

Текущая редакция (с изменениями и дополнениями: от 19.08.2021 г. № 276, от 06.10.2021 г. № 320, от 23.05.2022 г. № 184, от 17.06.2022 г. № 223, от 28.10.2022 г. № 395, от 13.01.2023 г. № 1, от 20.03.2023 г. № 89, от 11.04.2023 г. № 121, от 28.12.2023 г. № 444, от 13.12.2024 г. № 478)

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ПРИДНЕСТРОВКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 декабря 2019 года

№ 426

Об утверждении Перечня информации,
размещаемой в глобальной сети Интернет,
о деятельности исполнительных органов государственной власти,
руководство которыми осуществляет Правительство
Приднестровской Молдавской Республики

В соответствии со статьей 76-6 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, статьей 25 Конституционного закона Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48) в действующей редакции, статьей 14 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 12 марта 2013 года № 58-3-V «Об обеспечении доступа к информации о деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления» (САЗ 13-10) в действующей редакции, Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 18 июля 2019 года № 265 «Об утверждении Концепции повышения открытости исполнительных органов государственной власти» (САЗ 19-27), в целях повышения уровня открытости исполнительных органов государственной власти, руководство которыми осуществляет Правительство Приднестровской Молдавской Республики, Правительство Приднестровской Молдавской Республики
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Перечень информации, размещаемой в глобальной сети Интернет, о деятельности исполнительных органов государственной власти, руководство которыми осуществляет Правительство Приднестровской Молдавской Республики, согласно Приложению к настоящему Постановлению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу по истечении 30 (тридцати) дней после дня его официального опубликования.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА

А.МАРТЫНОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
от 6 декабря 2019 года № 426

Перечень информации,
размещаемой в глобальной сети Интернет,
о деятельности исполнительных органов государственной власти,
руководство которыми осуществляет
Правительство Приднестровской Молдавской Республики

Категория информации	Периодичность размещения
1. Общая информация об исполнительном органе государственной власти:	
а) полное и сокращенное наименование, структура исполнительного органа государственной власти, почтовый адрес, адрес электронной почты (при наличии), номера телефонов справочных служб, пресс-службы и телефон доверия (при наличии)	поддерживается в актуальном состоянии
б) визуальное отображение адреса расположения исполнительного органа государственной власти на карте (Яндекс.Карты, Google Карты, OpenStreetMap)	поддерживается в актуальном состоянии
в) сведения о полномочиях исполнительного органа государственной власти, задачах и функциях структурных подразделений указанного органа, а также перечень законодательных актов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения соответствующих нормативных правовых и иных актов. Перечень нормативных правовых актов поддерживается в актуальном состоянии
г) сведения о подведомственных организациях (при наличии), а именно: вид деятельности организации, место нахождения, график работы, контактные номера телефонов, адрес электронной почты, адрес официального сайта подведомственной организации в глобальной сети Интернет (при наличии); сведения о руководителе (фамилия, имя, отчество (при наличии), номер телефона, график приема граждан); структуру	Приостановить в 2025 году в части необходимости размещения в сети Интернет фамилии, имени, отчества (при наличии) руководителей структурных подразделений подведомственных организаций

<p>организации, фамилии, имена, отчества (при наличии) руководителей структурных подразделений (при наличии), номера телефонов руководителей структурных подразделений организации; сведения о предоставляемых услугах (перечень услуг, тарифы, условия предоставления, справочные номера телефонов); иная информация, определяемая исполнительным органом государственной власти, в ведении которого находится данная организация</p>	<p>В течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения структуры. Перечень поддерживается в актуальном состоянии</p>
<p>д) сведения о руководителях исполнительного органа государственной власти, его структурных подразделениях, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них) с соблюдением требований Закона Приднестровской Молдавской Республики от 16 апреля 2010 года № 53-3-IV «О персональных данных» (САЗ 10-15)</p>	<p>в течение 3 рабочих дней со дня назначения. Поддерживается в актуальном состоянии</p>
<p>д-1) сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера (размещаются согласно Приложению к настоящему Приложению): 1) руководителя исполнительного органа государственной власти; 2) заместителей руководителя исполнительного органа государственной власти</p>	<p>Приостановить в 2025 году ежегодно, до 10 апреля текущего года</p>
<p>е) контактная информация о руководителе и заместителе(ях) руководителя исполнительного органа государственной власти, график приема руководителя исполнительного органа государственной власти (с возможностью направления с официального сайта обращения руководителю и его заместителю(ям) и записи на личный прием), а также официальные страницы исполнительных органов государственной власти в социальных сетях и мессенджерах: Viber и Telegram</p>	<p>Приостановить в 2025 году в части необходимости размещения в сети Интернет контактной информации о заместителе(-ях) руководителя исполнительного органа государственной власти В течение 3 рабочих дней со дня назначения. Поддерживается в актуальном состоянии</p>

<p>е-1) официальные страницы исполнительных органов государственной власти в социальных сетях и мессенджерах Viber и Telegram должны содержать наименование исполнительного органа государственной власти, официальный логотип (при наличии), описание канала с указанием ссылки на официальный сайт исполнительного органа государственной власти в глобальной сети Интернет</p>	<p>поддерживается в актуальном состоянии. Периодичность выставления новостей в социальных сетях и мессенджерах Viber и Telegram не менее 3 (трех) новостей в неделю</p>
<p>ж) перечни предоставляемых государственных услуг (с размещением активной ссылки на ведомственный раздел Портала государственных услуг), информационных систем, банков данных, реестров, регистров, регламентов предоставления государственных услуг, находящихся в ведении исполнительного органа государственной власти и подведомственных ему организаций (при наличии)</p>	<p>в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения. Перечни поддерживаются в актуальном состоянии</p>
<p>з) сведения о средствах массовой информации, учрежденных исполнительным органом государственной власти (при наличии)</p>	<p>в течение 3 рабочих дней с момента получения выписки из реестра зарегистрированных средств массовой информации</p>
<p>и) отчет исполнительного органа государственной власти о результатах деятельности</p>	<p>1) за 6 (шесть) месяцев – до 1 августа текущего года; 2) за 12 (двенадцать) месяцев – до 15 марта года, следующего за отчетным периодом</p>
<p>2. Информация о нормотворческой деятельности исполнительного органа государственной власти:</p>	
<p>а) нормативные правовые акты, изданные исполнительным органом государственной власти, включая сведения о внесении в них изменений и дополнений, признании их утратившими силу; информация о признании правовых актов судом недействующими (недействительными), а также сведения о государственной регистрации нормативных правовых актов в случаях, установленных действующим законодательством</p>	<p>Приостановить в 2025 году в части необходимости размещения в сети Интернет нормативных правовых актов исполнительного органа государственной власти с персональными данными должностных лиц органов государственной власти и</p>

<p>Приднестровской Молдавской Республики</p>	<p>управления, государственных органов, органов местного государственного управления, органов местной власти, за исключением руководителей данных органов</p> <p>в течение 5 рабочих дней со дня принятия или государственной регистрации</p>
<p>б) тексты проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, внесенных в Верховный Совет Приднестровской Молдавской Республики</p>	<p>в течение 5 рабочих дней со дня внесения в Верховный Совет Приднестровской Молдавской Республики</p>
<p>в) исключен</p>	
<p>г) тарифы на предоставление государственных услуг</p>	<p>поддерживается в актуальном состоянии</p>
<p>д) установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых исполнительным органом государственной власти к рассмотрению в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами</p>	<p>поддерживается в актуальном состоянии</p>
<p>е) информация о порядке обжалования правовых актов и иных решений, принятых исполнительным органом государственной власти по вопросам, относящимся к его ведению</p>	<p>поддерживается в актуальном состоянии</p>
<p>ж) план-график нормативно-правовой работы исполнительного органа государственной власти на соответствующий год</p>	<p>I квартал текущего года</p>
<p>з) исключен</p>	<p>исключен</p>
<p>3. Информация о текущей деятельности исполнительного органа государственной власти (в пределах компетенции):</p>	
<p>а) об участии исполнительного органа государственной власти в целевых и иных программах, международном сотрудничестве, включая официальные тексты соответствующих международных договоров Приднестровской Молдавской Республики, а</p>	<p>поддерживается в актуальном состоянии</p>

<p>также о мероприятиях, проводимых исполнительным органом государственной власти, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций исполнительного органа государственной власти</p>	
<p>б) о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, приемах и способах защиты населения от них, а также иную информацию, подлежащую доведению исполнительным органом государственной власти до сведения граждан и организаций в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики</p>	<p>поддерживается в актуальном состоянии</p>
<p>в) о результатах проверок, проведенных исполнительным органом государственной власти, подведомственными организациями в пределах их полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в органе государственной власти и подведомственных организациях (в виде сводной информации за отчетный период)</p>	<p>ежемесячно, до 15 числа месяца, следующего за отчетным</p>
<p>г) тексты официальных выступлений и заявлений руководителей и заместителей руководителей исполнительного органа государственной власти</p>	<p>размещаются в течение 1 рабочего дня со дня выступления</p>
<p>4. Статистическая информация о деятельности исполнительного органа государственной власти (в пределах компетенции):</p>	
<p>а) статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития экономической, социальной и иных сфер жизнедеятельности, регулирование которых отнесено к полномочиям исполнительного органа государственной власти</p>	<p>ежеквартально</p>
<p>б) сведения об использовании исполнительным органом государственной власти, подведомственными организациями выделяемых бюджетных средств</p>	<p>ежеквартально</p>
<p>в) сведения о предоставленных организациям</p>	<p>ежемесячно</p>

<p>и индивидуальным предпринимателям льготам, отсрочках, рассрочках, о списании задолженности по платежам в соответствующие бюджеты бюджетной системы Приднестровской Молдавской Республики (в виде сводной информации за отчетный период) (при наличии)</p>	
<p>5. Информация о кадровом обеспечении органа государственной власти:</p>	
<p>а) порядок поступления граждан на государственную службу</p>	<p>поддерживается в актуальном состоянии</p>
<p>б) сведения о вакантных должностях государственной службы, имеющих в исполнительном органе государственной власти</p>	<p>в течение 3 рабочих дней после объявления вакантной должности</p>
<p>в) квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной службы</p>	<p>в течение 5 рабочих дней со дня утверждения либо изменения</p>
<p>г) условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной службы</p>	<p>условия конкурса размещаются не позднее 5 рабочих дней до дня проведения конкурса. Результаты – в течение 3 рабочих дней после проведения конкурса</p>
<p>д) номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе государственной власти</p>	<p>поддерживается в актуальном состоянии</p>
<p>е) перечень образовательных учреждений, подведомственных исполнительному органу государственной власти (при наличии), с указанием почтовых адресов образовательных учреждений, а также номеров телефонов, по которым можно получить информацию справочного характера об этих образовательных учреждениях</p>	<p>поддерживается в актуальном состоянии</p>
<p>б. Информация о работе исполнительного органа государственной власти с обращениями граждан, организаций, общественных объединений, органов государственной власти, органов местного самоуправления:</p>	
<p>а) порядок и время приема граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, исполнительных органов государственной власти, органов</p>	<p>в течение 5 дней с момента утверждения порядка</p>

<p>местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием правовых актов, регулирующих эту деятельность</p>	
<p>б) фамилия, имя и отчество руководителя подразделения или иного должностного лица, к полномочиям которого отнесены организация приема граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера</p>	<p>Приостановить в 2025 году в течение 5 рабочих дней со дня назначения</p>
<p>в) обзоры обращений граждан, в том числе представителей организаций, общественных объединений, исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах</p>	<p>ежеквартально</p>

Приостановить в 2025 году

Приложение к Перечню информации, размещаемой в глобальной сети Интернет, о деятельности исполнительных органов государственной власти, руководство которыми осуществляет Правительство Приднестровской Молдавской Республики

Сведения
о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера,
представленные за отчетный финансовый год
с 1 января _____ года по 31 декабря _____ года

№ п/п	Фамилия, инициалы и должность лица, чьи сведения размещаются	Декларированный годовой доход (рублей Приднестровской Молдавской Республики)	Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих на праве собственности			Перечень объектов недвижимого имущества, находящегося в пользовании			Транспортные средства, принадлежащие на праве собственности (вид, марка)	Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка (вид приобретенного имущества, источники)*
			Вид объекта, вид собственности	Площадь (квадратных метров)	Страна расположения	Вид объекта	Площадь (квадратных метров)	Страна расположения		

Примечание:

* - информация об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по оформлению земельного участка, приобретению иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если общая сумма таких сделок превышает общий доход лица, замещающего должность, и его супруги (супруга) за 3 (три) последних года, предшествующих совершению сделок (сделки), указывается в случае, если сделки (сделка) были совершены в отчетном периоде».