

Действующая редакция (без изменений и дополнений)

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ПРИДНЕСТРОВКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23 августа 2019 года

№ 313

Об организации обучения руководителей
структурных подразделений по защите государственной тайны
(специально уполномоченных лиц) органов государственной власти
Приднестровской Молдавской Республики,
предприятий, учреждений и организаций методическим
и правовым основам защиты государственной тайны
и обеспечения режима секретности
в Приднестровской Молдавской Республике,
а также их аттестации в целях проверки знаний
требований законодательства
Приднестровской Молдавской Республики
о государственной тайне

В соответствии со статьей 76-6 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, статьей 25 Конституционного закона Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48) в действующей редакции, Законом Приднестровской Молдавской Республики от 19 апреля 1994 года «О государственной тайне» (СЗМР 94-2) в действующей редакции, Указом Президента Приднестровской Молдавской Республики от 12 декабря 2018 года № 460 «Об утверждении Стратегии развития Приднестровской Молдавской Республики на 2019-2026 годы» (САЗ 18-50), Правительство Приднестровской Молдавской Республики
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок организации обучения руководителей структурных подразделений по защите государственной тайны (специально уполномоченных лиц) органов государственной власти Приднестровской Молдавской Республики, предприятий, учреждений и организаций методическим и правовым основам защиты государственной тайны и обеспечения режима секретности в Приднестровской Молдавской Республике, а также их аттестации в целях проверки знаний требований законодательства Приднестровской Молдавской Республики о государственной тайне согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА

А.МАРТЫНОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
от 23 августа 2019 года № 313

ПОРЯДОК
организации обучения руководителей структурных подразделений
по защите государственной тайны (специально уполномоченных лиц)
органов государственной власти Приднестровской Молдавской Республики,
предприятий, учреждений и организаций методическим
и правовым основам защиты государственной тайны
и обеспечения режима секретности
в Приднестровской Молдавской Республике,
а также их аттестации в целях проверки знаний
требований законодательства Приднестровской Молдавской Республики
о государственной тайне

1. Настоящий Порядок регламентирует организацию обучения руководителей структурных подразделений по защите государственной тайны (специально уполномоченных лиц) органов государственной власти Приднестровской Молдавской Республики, предприятий, учреждений и организаций (далее – организации) методическим и правовым основам защиты государственной тайны и обеспечения режима секретности, а также их аттестации в целях проверки знаний требований законодательства Приднестровской Молдавской Республики о государственной тайне и обеспечении режима секретности в Приднестровской Молдавской Республике.

2. Обучение и аттестация указанных лиц направлены на приобретение и проверку знаний и навыков, необходимых и достаточных для выполнения мероприятий по обеспечению защиты государственной тайны в организациях, а именно:

а) правовые и методические основы обеспечения режима секретности при проведении различных работ;

б) организация и ведение секретного делопроизводства;

в) порядок оформления должностным лицам и гражданам допуска к государственной тайне;

г) организация защиты сведений, составляющих государственную тайну, от несанкционированного доступа при их обработке на вычислительной технике.

3. Категории обучаемых и аттестуемых работников:

а) руководители структурных подразделений по защите государственной тайны. Иные работники структурных подразделений по защите

государственной тайны организаций допускаются к исполнению должностных обязанностей после проверки их знаний законодательства Приднестровской Молдавской Республики о государственной тайне аттестованным руководителем;

б) специально уполномоченные лица, осуществляющие мероприятия по защите государственной тайны в организациях, в которых штатным расписанием не предусмотрено наличие структурных подразделений по защите государственной тайны.

4. Проверка знания требований законодательства Приднестровской Молдавской Республики о государственной тайне и порядка обеспечения режима секретности в соответствии с Программой обучения согласно Приложению к настоящему Порядку проводится в форме аттестации лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Обязанность по организации изучения вопросов, предусмотренных в Программе обучения, а также ответственность за направление на аттестацию лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, возлагается на руководителей организаций.

6. Аттестация лиц, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, при назначении на соответствующие должности (возложении обязанностей) и при дальнейшей работе периодичностью 1 (один) раз в 3 (три) года проводится исполнительным органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы обеспечения государственной безопасности и охраны государственной границы Приднестровской Молдавской Республики, на основании поданных руководителями организаций заявок.

7. Порядок и форма проведения аттестации определяются нормативным правовым актом исполнительного органа государственной власти, в ведении которого находятся вопросы обеспечения государственной безопасности и охраны государственной границы Приднестровской Молдавской Республики.

8. Лица, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, не прошедшие аттестацию, не допускаются к исполнению обязанностей по защите государственной тайны и обеспечению режима секретности в органах государственной власти и организациях как не обладающие уровнем знаний, достаточным для выполнения задач по обеспечению защиты государственной тайны.

Приложение
к Порядку организации обучения
руководителей структурных
подразделений по защите
государственной тайны (специально
уполномоченных лиц) органов
государственной власти
Приднестровской Молдавской
Республики, предприятий, учреждений
и организаций методическим и правовым
основам защиты государственной тайны
и обеспечения режима секретности
в Приднестровской Молдавской
Республике, а также их аттестации
в целях проверки знаний требований
законодательства Приднестровской
Молдавской Республики
о государственной тайне

ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ

Тема 1. Государственная тайна и ее роль в обеспечении безопасности государства.

1.1. Законодательство Приднестровской Молдавской Республики в области защиты государственной тайны.

1.2. Основные положения законодательных актов, регламентирующих защиту государственной тайны в Приднестровской Молдавской Республике.

1.3. Основные понятия, используемые в Законе Приднестровской Молдавской Республики от 19 апреля 1994 года «О государственной тайне» (СЗМР 94-2).

1.4. Принципы отнесения сведений к государственной тайне и их засекречивание.

1.5. Распоряжение сведениями, составляющими государственную тайну.

1.6. Порядок засекречивания сведений.

1.7. Сведения, не подлежащие засекречиванию.

1.8. Порядок рассекречивания сведений.

1.9. Порядок рассекречивания носителей сведений, составляющих государственную тайну.

1.10. Органы защиты государственной тайны в Приднестровской Молдавской Республике. Функции Инспекции по защите государственной тайны при Президенте Приднестровской Молдавской Республики.

1.11. Допуск организаций к проведению работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

1.12. Ответственность за нарушение законодательства Приднестровской Молдавской Республики в области защиты государственной тайны.

1.13. Порядок отнесения сведений, составляющих государственную тайну, к различным степеням секретности. Порядок разработки развернутых перечней сведений, подлежащих засекречиванию.

Тема 2. Порядок допуска должностных лиц и граждан Приднестровской Молдавской Республики к государственной тайне.

2.1. Допуск должностных лиц и граждан Приднестровской Молдавской Республики к государственной тайне.

2.2. Требования действующих нормативных правовых актов по допуску должностных лиц и граждан Приднестровской Молдавской Республики к государственной тайне.

2.3. Порядок оформления и условия прекращения допусков к государственной тайне.

2.4. Особый порядок допуска к государственной тайне.

2.5. Основания для отказа в допуске к государственной тайне.

2.6. Ограничения прав лиц, допущенных или допускавшихся к государственной тайне.

Тема 3. Создание, функционирование, реорганизация и ликвидация структурных подразделений по защите государственной тайны.

3.1. Режимно-секретные подразделения, их задачи, функции и права.

3.2. Статус работников, допущенных к государственной тайне.

3.3. Размещение и оборудование режимных помещений.

Тема 4. Организация совещаний по секретным вопросам.

Тема 5. Выезд работников, осведомленных в сведениях, составляющих государственную тайну, за границу Приднестровской Молдавской Республики.

Тема 6. Основные требования по обращению с носителями сведений, составляющих государственную тайну, в командировках.

Тема 7. Прием-сдача носителей сведений, составляющих государственную тайну, при смене руководителей режимно-секретных подразделений или подразделений секретных делопроизводств, при реорганизации или ликвидации организации.

Тема 8. Защита секретной информации, обрабатываемой с использованием средств вычислительной техники.

8.1. Общие положения.

8.2. Организация защиты секретной информации, обрабатываемой с использованием средств вычислительной техники, от несанкционированного доступа.

8.3. Обязанности должностных лиц по защите информации от несанкционированного доступа.

8.4. Требования по защите информации при организации и проведении работ на объектах вычислительной техники.

8.5. Учет, хранение и обращение с машинными носителями информации и машинными (выходными) документами.

8.6. Организация работы по защите информации от воздействия компьютерных вирусов.

8.7. Контроль за организацией и состоянием работы по защите информации.

Тема 9. Организация и ведение секретного делопроизводства.

9.1. Задачи и функции секретного делопроизводства.

9.2. Разработка и оформление секретных документов.

9.3. Печатание и учет секретных документов.

9.4. Оформление и отправка исходящих секретных документов.

9.5. Прием и учет входящих секретных документов.

9.6. Особенности работы с документами особой важности.

9.7. Особенности работы с мобилизационными документами.

9.8. Особенности работы с секретными правовыми актами.

9.9. Оформление, учет и хранение рабочих тетрадей, специальных блокнотов, формирование рабочих папок.

9.10. Составление номенклатур дел, книг и журналов, заводимых в секретном делопроизводстве. Формирование, учет и хранение дел.

9.11. Экспертиза ценности секретных документов, отбор секретных документов и дел с секретными документами на хранение и для уничтожения, порядок их передачи в ведомственные и государственные архивы.

9.12. Уничтожение секретных документов, дел с секретными документами и других носителей сведений, составляющих государственную тайну.

9.13. Проверка наличия секретных документов.

9.14. Контроль за обеспечением режима секретности.

9.15. Служебные расследования по фактам разглашения сведений, составляющих государственную тайну, или утраты их носителей.

Нормативные правовые акты, используемые для подготовки лиц, обучаемых по темам настоящей Программы:

а) Закон Приднестровской Молдавской Республики от 19 апреля 1994 года «О государственной тайне» (СЗМР 94-2);

б) Постановление Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 24 июля 2014 года № 199 «Об утверждении и введении

в действие Положения по обеспечению режима секретности в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 14-30);

в) Постановление Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 11 сентября 2014 года № 230 «Об утверждении Положения о порядке организации защиты секретной информации, обрабатываемой с использованием средств вычислительной техники, от несанкционированного доступа в органах государственной власти и управления Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 14-37);

г) Постановление Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 15 марта 2016 года № 51 «Об утверждении Правил отнесения сведений, составляющих государственную тайну, к различным степеням секретности» (САЗ 16-11);

д) Постановление Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 28 декабря 2018 года № 477 «Об утверждении Порядка допуска должностных лиц и граждан Приднестровской Молдавской Республики к государственной тайне» (САЗ 19-1).