

Действующая редакция (без изменений и дополнений)

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ПРИДНЕСТРОВКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 сентября 2018 года

№ 311

Об утверждении Положения
о порядке выдачи, отказа в выдаче и отзыва
прокатного удостоверения на национальный фильм
на территории Приднестровской Молдавской Республики

В соответствии со статьей 76-6 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, Конституционным законом Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48) в действующей редакции, Законом Приднестровской Молдавской Республики от 21 августа 2008 года № 535-З-IV «О культуре» (САЗ 08-33) в действующей редакции, Законом Приднестровской Молдавской Республики от 7 марта 2017 года № 50-З-VI «О кинематографии» (САЗ 17-1) в действующей редакции, в целях государственного регулирования проката национальных фильмов (художественных, хроникально-документальных и анимационных) и их популяризации, Правительство Приднестровской Молдавской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о порядке выдачи, отказа в выдаче и отзыва прокатного удостоверения на национальный фильм на территории Приднестровской Молдавской Республики согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА

А.МАРТЫНОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
от 11 сентября 2018 года № 311

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выдачи, отказа в выдаче и отзыва
прокатного удостоверения на национальный фильм
на территории Приднестровской Молдавской Республики

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 21 августа 2008 года № 535-3-IV «О культуре» (САЗ 08-33) в действующей редакции, Законом Приднестровской Молдавской Республики от 7 марта 2017 года № 50-3-VI «О кинематографии» (САЗ 17-1) в действующей редакции, с целью установления порядка выдачи, отказа в выдаче и отзыва прокатного удостоверения на национальный фильм (далее – прокатное удостоверение), прокат и (или) показ которого осуществляются на территории Приднестровской Молдавской Республики.

2. Настоящее Положение не распространяется на случаи показа по эфирному, кабельному, спутниковому телевидению национального фильма, созданного для такого показа, и показа на проводимом на территории Приднестровской Молдавской Республики международном кинофестивале фильма, ввезенного из-за рубежа для данного показа.

3. Прокатное удостоверение выдается на следующие способы использования фильма:

- а) показ фильма в кинозале;
- б) прокат фильма на материальном носителе;
- в) показ фильма другими техническими способами.

4. Выдачу, отказ в выдаче и отзыв прокатного удостоверения осуществляет уполномоченный Правительством Приднестровской Молдавской Республики исполнительный орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы кинематографии (далее – уполномоченный орган).

5. Лицами, имеющими право подать заявление о выдаче прокатного удостоверения (далее – заявитель), являются:

- а) продюсер фильма;
- б) прокатчик фильма;
- в) демонстратор фильма;
- г) лицо, имеющее неисключительную лицензию, неисключительное авторское право на использование фильма способами (одним из способов), предусмотренными пунктом 3 настоящего Положения (в случае если прокатное удостоверение не получено ранее лицом, имеющим исключительное право на использование фильма);

д) лицо, имеющее исключительную лицензию, исключительное авторское право на использование фильма способами (одним из способов), предусмотренными пунктом 3 настоящего Положения.

6. Для получения прокатного удостоверения заявитель представляет в уполномоченный орган заявление о выдаче прокатного удостоверения (далее – заявление) по форме, утвержденной уполномоченным органом в соответствии с требованиями, указанными в пункте 7 настоящего Положения.

7. В заявлении должны быть указаны следующие сведения:

а) для юридического лица:

1) полное наименование заявителя на русском языке согласно Уставу и свидетельству о регистрации;

2) наименование на иностранном языке (при наличии);

3) сокращенное наименование (при наличии);

4) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя;

5) юридический адрес, почтовый индекс;

б) для физического лица:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии);

2) место прописки (регистрация по месту жительства, пребывания);

в) номер телефона; факс, адрес электронной почты (при их наличии);

г) орган и место государственной регистрации, номер свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

д) название фильма;

е) если фильм снят по литературному произведению, указать название и автора литературного произведения;

ж) место производства;

з) студия-производитель;

и) год производства;

к) режиссер;

л) автор сценария;

м) композитор;

н) оператор;

о) художник;

п) продюсер;

р) исполнители главных ролей;

с) тип носителя (киноплёнка, жесткий диск, DVD-диск, BluRay-диск, ВЕТАКАМ-кассета и так далее), объем носителя (в Мб или Гб – для цифрового носителя);

т) количество серий;

у) количество частей (рулонов) (для фильмов на киноплёнке);

ф) метраж (для фильмов на киноплёнке) (метры, сантиметры);

х) продолжительность показа (часы, минуты);

ц) цветной или черно-белый;

ч) жанр;

ш) сведения о планируемом способе использования фильма (показ фильма в кинозале, прокат фильма на материальном носителе, показ фильма другими техническими способами);

щ) сведения о планируемой дате начала показа фильма на территории Приднестровской Молдавской Республики;

ы) срок действия прав на использование фильма;

э) категория фильма в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 20 июня 2012 года № 97-3-V «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (САЗ 12-26) в действующей редакции;

ю) краткая аннотация (на одном листе).

В заявлении также указывается способ уведомления заявителя в случаях, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения (вручение лично либо в электронной форме).

8. К заявлению прилагаются следующие материалы:

а) для физического лица – копия документа, удостоверяющего личность;

б) копии документов (договор об отчуждении исключительного права, лицензионный договор на воспроизведение, распространение, публичное исполнение, доведение до всеобщего сведения аудиовизуального произведения, авторский договор о передаче исключительного или неисключительного права), подтверждающих право заявителя на использование фильма способом (способами), указанным в заявлении. К документам, составленным на иностранном языке, прилагается нотариально удостоверенный перевод указанных документов на русский язык;

в) сведения об использованных в фильме, предназначенном для публичного исполнения, музыкальных произведениях в двух экземплярах (композитор, название использованного произведения, длительность звучания в фильме);

г) краткая аннотация (на одном листе);

д) копия фильма надлежащего качества на материальном носителе (DVD или Blu-ray-диск) (представляется для просмотра и последующего хранения);

е) для юридического лица – копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица, выписка из государственного реестра юридических лиц (при непредставлении данных документов заявителем запрашиваются самостоятельно уполномоченным органом в рамках межведомственного взаимодействия).

9. Уполномоченный орган принимает заявление и прилагаемые к нему материалы, представленные заявителем, и регистрирует их путем присвоения входящего номера.

10. В случае если заявление не отвечает требованиям, предусмотренным пунктами 7-8 настоящего Положения, и (или) прилагаемые к нему материалы, указанные в подпунктах «а»-«д» пункта 8 настоящего Положения, представлены не в полном объеме, в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации соответствующего заявления и прилагаемых к нему материалов

уполномоченный орган вручает заявителю лично либо направляет в электронной форме уведомление (с указанием выявленных нарушений и (или) перечня недостающих материалов) по форме, утвержденной уполномоченным органом, о необходимости представления недостающих материалов и (или) устранения выявленных нарушений в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня вручения (отправки) уведомления.

В случае непредставления недостающих документов в указанные сроки заявителю возвращается представленный им пакет документов.

11. Прокатное удостоверение оформляется на бланке согласно образцу прокатного удостоверения, утвержденного уполномоченным органом. Каждому прокатному удостоверению присваивается индивидуальный номер. Сведения о фильме и номере прокатного удостоверения вносятся уполномоченным органом в государственный реестр национальных фильмов.

Прокатное удостоверение выдается заявителю под расписку уполномоченным органом.

В случае реорганизации юридического лица или смены фамилии, имени, отчества физического лица, получивших прокатное удостоверение, на основании письменного обращения заявителя с приложением документов, подтверждающих данные обстоятельства, в прокатное удостоверение вносятся соответствующие изменения.

Срок проведения административной процедуры по оформлению и выдаче, внесению изменений в прокатное удостоверение составляет 10 (десять) рабочих дней.

12. Решение об отказе в выдаче прокатного удостоверения принимается уполномоченным органом в следующих случаях:

а) если на фильм, в отношении которого подано заявление, уже выдано прокатное удостоверение другому лицу, являющемуся обладателем исключительных прав на этот фильм;

б) если фильм содержит материалы, нарушающие законодательство Приднестровской Молдавской Республики о противодействии терроризму и экстремистской деятельности;

в) если фильм содержит сведения о способах, методах разработки и изготовления наркотических средств, психотропных веществ, материалы, пропагандирующие порнографию, культ насилия и жестокости;

г) если в фильме используются скрытые вставки и иные технические приемы и способы распространения информации, воздействующие на подсознание людей и (или) оказывающие вредное влияние на их здоровье;

д) если фильм содержит нецензурную брань, информацию порнографического характера;

е) если нарушен порядок выдачи прокатного удостоверения, определенный настоящим Положением;

ж) в иных определенных законами Приднестровской Молдавской Республики случаях.

13. В случае принятия уполномоченным органом решения об отказе в выдаче прокатного удостоверения заявителю в течение 10 (десяти) рабочих дней направляется уведомление, содержащее решение об отказе в выдаче прокатного удостоверения (с указанием причин отказа) и приложением представленных документов.

14. Основанием для отзыва прокатного удостоверения является:

а) представление лицом, получившим прокатное удостоверение, заявления о добровольном отказе от прокатного удостоверения;

б) несоответствие фактически демонстрируемой и (или) распространяемой копии фильма копии, представленной для получения прокатного удостоверения в соответствии с подпунктом «д» пункта 8 настоящего Положения;

в) несоответствие фактической даты начала показа фильма дате, указанной в прокатном удостоверении;

г) выявление при публичной демонстрации фильма материалов, содержащих информацию, распространение которой запрещено законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

д) выявление недостоверных сведений в заявлении или прилагаемых к нему материалах, послуживших основанием для выдачи прокатного удостоверения.

15. В случае принятия решения об отзыве прокатного удостоверения уполномоченный орган направляет уведомление об этом лицу, получившему прокатное удостоверение. Прокатное удостоверение должно быть возвращено в уполномоченный орган в течение 14 (четырнадцати) календарных дней.

16. Срок действия прокатного удостоверения составляет один год.

17. Для продления срока действия прокатного удостоверения лицо, которому выдано прокатное удостоверение, представляет в уполномоченный орган заявление о продлении срока действия прокатного удостоверения.

На основании представленного заявления уполномоченный орган продлевает действие прокатного удостоверения на срок, указанный заявителем в заявлении о продлении срока действия прокатного удостоверения, но не более чем на 2 (два) года.