

Текущая редакция (с изменениями и дополнениями: от 15.04.2015 г. № 84, от 11.06.2018 г. № 193, от 18.11.2019 г. № 401, от 23.03.2020 г. № 70, от 12.03.2021 г. № 73, от 12.08.2024 г. № 371)

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ПРИДНЕСТРОВКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19 ноября 2013 года

№ 277

Об утверждении Положения
о порядке государственной регистрации
инновационных проектов

На основании статьи 76-6 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, статей 14, 25 Конституционного закона Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48) с дополнением, внесенным Конституционным законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 октября 2012 года № 206-КЗД-V (САЗ 12-44), статьей 9 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 17 июня 2005 года № 579-З-III «О государственной поддержке инновационных видов деятельности» (САЗ 05-25) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 6 мая 2008 года № 460-ЗИД-IV (САЗ 08-18), от 28 апреля 2011 года № 38-ЗИД-V (САЗ 11-17), от 8 апреля 2013 года № 87-ЗИ-V (САЗ 13-14), в целях систематизации правовых актов Приднестровской Молдавской Республики и оптимизации государственного управления в области инноваций, исходя из перераспределения полномочий, в связи с введением института Правительства в Приднестровской Молдавской Республике, Правительство Приднестровской Молдавской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке государственной регистрации инновационных проектов согласно Приложению к настоящему Постановлению.

1-1. Ответственность за реализацию настоящего Постановления возложить на министра экономического развития Приднестровской Молдавской Республики.

1-2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня признания утратившим силу Указа Президента Приднестровской Молдавской Республики от 27 августа 2008 года № 549 «Об утверждении Положения о порядке государственной регистрации инновационных проектов» (САЗ 08-34) с

изменениями и дополнениями, внесенными указами Президента Приднестровской Молдавской Республики от 7 апреля 2010 года № 237 (САЗ 10-14), от 27 мая 2010 года № 397 (САЗ 10-21), от 9 августа 2010 года № 612 (САЗ 10-32), от 28 января 2013 года № 23 (САЗ 13-4).

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА

Т.ТУРАНСКАЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
от 19 ноября 2013 года № 277

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке государственной регистрации
инновационных проектов

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует правоотношения, возникающие в связи с государственной регистрацией инновационных проектов, ведением Государственного регистра инновационных проектов, а также другие отношения, регламентированные настоящим Положением.

2. В настоящем Положении используются следующие термины и определения:

а) регистрирующий орган – орган государственной власти, уполномоченный на выработку и реализацию государственной политики в сфере инноваций и инновационной деятельности;

б) отраслевое министерство (ведомство) – исполнительный орган государственной власти, осуществляющий государственную политику в сфере, к которой относится инновационный проект;

в) государственная регистрация инновационных проектов – запись, вносимая регистрирующим органом в Государственный регистр инновационных проектов на основании соответствующего акта Правительства Приднестровской Молдавской Республики, содержащего решение о квалификации проекта в области инноваций либо запись об утрачивании силы сертификатами государственной регистрации инновационных проектов;

г) Государственный регистр инновационных проектов – упорядоченная совокупность информации, построенная на единых методологических принципах, содержащая сведения, характеризующие конкретные инновационные проекты;

д) заявители – официальные представители юридических лиц, претендующих на осуществление деятельности по реализации инновационного проекта и приобретение статуса субъекта инновационной деятельности, которые в установленном порядке подали в регистрирующий орган заявление на регистрацию инновационного проекта;

е) сертификат – официальный документ, выдаваемый регистрирующим органом после утверждения проекта в качестве инновационного и подтверждающий внесение соответствующих сведений о государственной регистрации инновационного проекта в Государственный регистр инновационных проектов;

ж) ведомственная экспертиза инновационного проекта – деятельность отраслевого министерства (ведомства) по оценке соответствия инновационного проекта требованиям, установленным действующим законодательством о государственной поддержке инновационной деятельности.

Прочие термины, примененные, но не определенные настоящим Положением, установлены в иных актах законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

2. Цели государственной регистрации

3. Государственная регистрация инновационных проектов осуществляется в целях:

- а) удостоверения факта утверждения проекта в качестве инновационного;
- б) эффективного развития предпринимательской деятельности в Приднестровской Молдавской Республике, повышения качества и конкурентоспособности продукции (товаров), работ и услуг, прогнозирования социально-экономического развития Приднестровской Молдавской Республики;
- в) создания централизованной базы информационных данных и информационного обслуживания по данным государственной регистрации;
- г) обеспечения в установленном порядке заинтересованных организаций информацией об объектах государственной регистрации при соблюдении конфиденциальности информации, составляющей коммерческую тайну.

3. Принципы государственной регистрации

4. Государственная регистрация инновационных проектов осуществляется в соответствии со следующими принципами:

- а) единичности регистрации, исключающей повторную регистрацию одного и того же объекта;
- б) внесения записей в хронологическом порядке;
- в) присвоения порядкового номера каждой записи регистрации;
- г) обеспечения полноты и достоверности данных регистрируемых объектов;
- д) обоснованности регистрации данных;
- е) ясности и правильного изложения информации;
- ж) установления санкционированного доступа к сведениям Государственного регистра;
- з) ведения записей на русском языке.

4. Орган, осуществляющий государственную регистрацию

5. Государственная регистрация осуществляется регистрирующим органом - исполнительным органом государственной власти, уполномоченным

на выработку и реализацию государственной политики в сфере инноваций и инновационной деятельности.

6. Основные функции регистрирующего органа:

а) осуществление государственной регистрации инновационных проектов, в соответствии с настоящим Положением и иными актами законодательства Приднестровской Молдавской Республики;

б) ведение Государственного регистра инновационных проектов;

в) предоставление сведений Государственного регистра инновационных проектов;

г) разработка и утверждение нормативных правовых актов, а также разработка и представление в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, для утверждения Правительству Приднестровской Молдавской Республики проектов нормативных правовых актов по вопросам государственной регистрации инновационных проектов;

д) осуществление иных функций, вытекающих из настоящего Положения.

7. Регистрирующий орган несет ответственность за несоблюдение следующих требований:

а) правильная и своевременная регистрация инновационных проектов;

б) хранение документации, на основании которых проводится государственная регистрация;

в) достоверность информации, предоставляемой на основе регистрационных записей;

г) своевременность обеспечения информацией о вновь зарегистрированных инновационных проектах;

д) соблюдение конфиденциальности информации, составляющей государственную или коммерческую тайну.

5. Государственный регистр инновационных проектов

8. Единство и сопоставимость сведений Государственного регистра инновационных проектов обеспечиваются за счет соблюдения единства принципов, методов и форм его ведения.

9. Документы, представляемые в регистрирующий орган для государственной регистрации инновационных проектов, исполняются на одном из государственных языков.

Языком делопроизводства в регистрирующем органе является русский язык.

10. Материалы о государственной регистрации инновационных проектов формируются в отдельные дела, которые являются неотъемлемой частью Государственного регистра инновационных проектов.

11. Государственный регистр инновационных проектов ведется на бумажных носителях.

12. В Государственном регистре инновационных проектов содержатся следующие сведения и документы:

а) заявление о регистрации инновационного проекта с документами, прилагаемыми к нему в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики о государственной поддержке инновационных видов деятельности;

б) вся дополнительно представленная заявителем в регистрирующий орган документация, подтверждающая соответствие инновационного проекта требованиям, установленным действующим законодательством о государственной поддержке инновационной деятельности, а также указывающая на способность юридического лица, представителем которого он является, реализовать представленный инновационный проект;

в) вся дополнительно истребованная отраслевым министерством (ведомством) документация, представленная в отраслевое министерство (ведомство) на стадии проведения ведомственной экспертизы инновационного проекта;

г) заключение отраслевого министерства (ведомства) о возможности регистрации проекта в качестве инновационного;

д) экспертное заключение, оформленное регистрирующим органом;

е) протоколы заседаний Межведомственного совета по инновационной деятельности, содержащие решения данного совета об одобрении, отложении рассмотрения, либо отклонении экспертного заключения на проект, представленный в целях государственной регистрации в качестве инновационного;

ж) решение Правительства Приднестровской Молдавской Республики о квалификации проекта в области инноваций, оформленное в установленном порядке;

з) дата регистрации инновационного проекта;

и) срок действия сертификата государственной регистрации проекта в области инноваций;

и-1) сведения о продлении срока государственной поддержки инновационного проекта;

к) сведения о завершении государственной поддержки конкретного инновационного проекта.

13. Записи вносятся в Государственный регистр инновационных проектов на основании документов, представленных заявителями.

14. В формируемых в ходе государственной регистрации делах на конкретные инновационные проекты должны содержаться все документы, представленные в регистрирующий орган.

15. Содержащиеся в Государственном регистре инновационных проектов сведения и документы являются открытыми и общедоступными, за исключением сведений, составляющих государственную и коммерческую тайну и содержащих иную информацию ограниченного доступа, в соответствии с действующим законодательством.

16. Содержащиеся в Государственном регистре инновационных проектов сведения и документы предоставляются в виде:

а) выписки из Государственного регистра;

б) копии документа (документов), содержащегося (содержащихся) в Государственном регистре;

в) справки об отсутствии запрашиваемой информации.

17. Срок предоставления содержащихся в Государственном регистре сведений и документов не может составлять более чем 5 (пять) рабочих дней со дня получения регистрирующим органом соответствующего запроса.

18. Отказ в предоставлении содержащихся в Государственном регистре инновационных проектов сведений и документов, за исключением сведений, доступ к которым ограничен в соответствии с настоящим Положением, не допускается.

6. Порядок государственной регистрации

19. При государственной регистрации инновационных проектов заявителем может являться:

а) руководитель юридического лица или иное лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени этого юридического лица;

б) иное лицо, действующее на основании доверенности или иного полномочия, предусмотренного законодательным актом Приднестровской Молдавской Республики или актом специально уполномоченного на то государственного органа, или актом органа местного самоуправления.

20. Заявитель удостоверяет своей подписью заявление, представляемое в регистрирующий орган, и указывает свои паспортные данные или в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики данные иного документа, удостоверяющего личность.

21. Заявление подается в электронной форме посредством государственной информационной системы «Портал государственных услуг Приднестровской Молдавской Республики» (при наличии у заявителя усиленной квалифицированной электронной подписи) или на бумажном носителе (в случае личного обращения в уполномоченный орган) на имя руководителя регистрирующего органа и должно содержать просьбу зарегистрировать инновационный проект, дату подачи и подпись заявителя.

В заявлении подтверждается, что:

а) приложенная к заявлению документация соответствует требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

б) сведения, содержащиеся в документации, достоверны.

22. К заявлению должна быть приложена следующая документация:

а) инновационный проект;

б) информация об объеме средств, необходимых для осуществления инновационного проекта;

в) проект строительства объекта инновационной деятельности;

г) документы о регистрации хозяйствующего субъекта (для нерезидентов Приднестровской Молдавской Республики);

д) техническая документация по осуществлению инновационного проекта (для резидентов Приднестровской Молдавской Республики);

е) сведения о наличии документов, подтверждающих экологическую безопасность осуществления проекта;

ж) информация юридического лица о его платежеспособности, за исключением финансовой отчетности и отчета о движении денежных средств (для юридических лиц, которые обязаны составлять указанный отчет в соответствии с требованиями законодательства Приднестровской Молдавской Республики);

з) исключен;

и) перечень разрабатываемых, реализуемых товаров, продукции, работ и оказываемых услуг и планируемый объем их производства с поэтапной разбивкой в рамках срока реализации инновационного проекта;

к) проектная мощность объекта инновации;

л) численность персонала, планируемая для привлечения к осуществлению инновационного проекта.

Кроме того, заявитель по своему желанию может представить в регистрирующий орган дополнительные документы, подтверждающие соответствие инновационного проекта требованиям, установленным действующим законодательством о государственной поддержке инновационной деятельности, а также указывающие на способность юридического лица, представителем которого он является, реализовать представленный инновационный проект.

В случае выявления несоответствия представленной документации требованиям действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики регистрирующий орган вправе требовать у заявителя представления документов, приведенных в соответствие с требованиями действующего законодательства.

23. Датой представления документации в целях государственной регистрации инновационного проекта является день получения регистрирующим органом всех необходимых документов для его регистрации, соответствующих требованиям действующего законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

24. Заявителю в день подачи документов регистрирующим органом может выдаваться расписка в получении документов с указанием перечня и даты их получения регистрирующим органом либо на экземпляре заявления заявителя может проставляться отметка (регистрационный штамп) с указанием даты получения документов и присвоенного номера корреспонденции.

Регистрирующий орган обеспечивает учет и хранение всех представленных при государственной регистрации документов.

25. В срок не более 30 (тридцати) рабочих дней со дня подачи заявителем всех необходимых документов для его регистрации регистрирующий орган рассматривает возможность регистрации проекта в качестве инновационного.

В данный промежуток времени проводится ведомственная экспертиза.

Целью проведения ведомственной экспертизы является оценка соответствия представленного инновационного проекта и юридического лица, претендующего на приобретение статуса субъекта инновационной деятельности, требованиям действующего законодательства о государственной поддержке инновационной деятельности.

В период проведения ведомственной экспертизы инновационного проекта регистрирующий орган дополнительно запрашивает информацию у следующих органов государственной власти:

а) у исполнительного органа государственной власти Приднестровской Молдавской Республики, уполномоченного в сфере регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, – справку об отсутствии обременения на недвижимое имущество;

б) у исполнительного органа государственной власти Приднестровской Молдавской Республики, уполномоченного на контроль в сфере экологии и охрану окружающей среды, – документ, подтверждающий экологическую безопасность осуществления проекта;

в) у территориальных налоговых органов – финансовую отчетность, отчет о движении денежных средств (в случае, если для обратившегося хозяйствующего субъекта составление указанного отчета является обязательным в соответствии с требованиями законодательства Приднестровской Молдавской Республики), справку об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

26. Требования, предъявляемые к юридическим лицам, претендующим на приобретение статуса субъектов инновационной деятельности:

а) не иметь просроченной задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, иных обязательств перед бюджетом, не допускать нецелевое использование ранее предоставленных средств бюджета;

б) не иметь просроченной задолженности по заработной плате (фактически начисленных работникам сумм заработной платы, но не выплаченных в срок, установленный коллективным договором или иным документом, утвержденным законодательством Приднестровской Молдавской Республики);

в) на имущество юридического лица, непосредственно используемое при реализации инновационного проекта, не должен быть наложен арест, обращено взыскание;

г) иметь финансовую возможность реализовать инновационный проект;

д) иметь производственные мощности, оборудование, интеллектуальные и трудовые ресурсы, необходимые для реализации инновационных проектов;

е) отвечать иным требованиям, установленным действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

27. Критерии, которым должны отвечать инновационные проекты:

а) научно-технической новизны и (или) превосходства инновационных продуктов (товаров, услуг, решений, технологий) по техническим,

потребительским и экономическим параметрам на территории Приднестровской Молдавской Республики;

б) возможности создания конкурентоспособных инновационных продуктов (товаров, услуг, решений, технологий); наличие потенциала импортозамещения и (или) экспортных возможностей, подтверждение рыночной потребности и абсорбции инновации;

в) возможности улучшения структуры и качества производства и (или) социальной сферы, сферы управления обществом;

г) значимости проекта для социально-экономического развития Приднестровской Молдавской Республики;

д) соответствие приоритетным направлениям деятельности в области инноваций;

е) экономической эффективности и устойчивости;

ж) бюджетной эффективности (прирост налоговых платежей);

з) социальной эффективности (создание новых рабочих мест, улучшение условий труда, повышение заработной платы);

и) экологической безопасности осуществления проекта;

к) соответствие строительным нормам и правилам, санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности, промышленной безопасности объектов;

л) обеспеченности интеллектуальными ресурсами (доля персонала, занятого научными исследованиями и разработками, в общей численности работников);

м) иным критериям, вытекающим из законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

При оценке соответствия инновационного проекта перечисленным критериям учитывается специфика и стадия реализации конкретных инновационных проектов.

28. В целях детального анализа инновационного проекта и вынесения обоснованного ведомственного заключения ведомственная комиссия вправе направлять соответствующие запросы в компетентные органы государственной власти, учреждения и организации, а также привлекать их специалистов.

29. Порядок проведения ведомственной экспертизы инновационных проектов устанавливается регистрирующим органом.

Экспертное заключение о соответствии (несоответствии) инновационного проекта требованиям законодательства Приднестровской Молдавской Республики (далее – экспертное заключение), оформляемое регистрирующим органом на основании заключения отраслевого министерства (ведомства), подготовленного по итогам ведомственной экспертизы инновационного проекта, в обязательном порядке должно быть одобрено решением Межведомственного совета по инновационной деятельности.

29-1. В случае принятия Межведомственным советом по инновационной деятельности решения об отклонении либо отложении рассмотрения экспертного заключения, в соответствии с Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 11 ноября 2013 года № 270 «Об

утверждении Положения о Межведомственном совете по инновационной деятельности» (САЗ 13-45) Межведомственным советом по инновационной деятельности в целях детального изучения экспертного заключения и представленной заявителем документации для регистрации инновационного проекта создается рабочая группа.

Состав рабочей группы и предельные сроки ее работы определяются Межведомственным советом по инновационной деятельности. Решение о создании рабочей группы и сроках ее работы отражается в протоколе заседания Межведомственного совета по инновационной деятельности.

Результат деятельности рабочей группы (доработанное экспертное заключение либо экспертное заключение, сохраненное в первоначальной редакции) вместе с протоколом (протоколами) заседания (заседаний) рабочей группы, подписанным (подписанными) всеми членами рабочей группы, рассматриваются на очередном заседании Межведомственного совета по инновационной деятельности.

В случае наличия у члена рабочей группы возражений относительно результата деятельности рабочей группы он вправе оформить свои возражения в качестве особого мнения, которое подлежит приобщению к протоколу (протоколам) заседания (заседаний) рабочей группы.

В случае непредставления результатов деятельности рабочей группы в срок, установленный в протоколе заседания Межведомственного совета по инновационной деятельности, а также в случае не достижения между членами Межведомственного совета по инновационной деятельности консенсуса по вопросам, выносимым на проработку рабочей группы, председатель Межведомственного совета по инновационной деятельности принимает решение по спорному вопросу единолично.

30. Одобренное Межведомственным советом по инновационной деятельности отрицательное экспертное заключение в течение 3 (трех) рабочих дней со дня одобрения направляется регистрирующим органом заявителю. Одновременно регистрирующий орган информирует Правительство Приднестровской Молдавской Республики о выдаче отрицательного экспертного заключения заявителю с представлением в адрес Правительства Приднестровской Молдавской Республики копии отрицательного экспертного заключения.

Одобренное Межведомственным советом по инновационной деятельности положительное экспертное заключение является основанием для разработки регистрирующим органом проекта распоряжения Правительства Приднестровской Молдавской Республики о регистрации проекта в области инноваций, содержащего информацию о рекомендуемом сроке государственной поддержки реализации инновационного проекта и рекомендуемой периодичности отчетности субъекта инновационной деятельности, ходе исполнения инновационного проекта, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня одобрения Межведомственным советом по инновационной деятельности положительного экспертного заключения.

Правительство Приднестровской Молдавской Республики издает соответствующее распоряжение в части утверждения решения о квалификации проекта в области инноваций.

В решении о квалификации проекта в области инноваций должны быть определены срок государственной поддержки реализации инновационного проекта, установленный с учетом направлений деятельности в области инноваций и специфики конкретного инновационного проекта, и периодичность отчетности субъекта инновационной деятельности о ходе исполнения инновационного проекта.

Решение о квалификации проекта в области инноваций может содержать условия предоставления государственной поддержки, выполнение которых обеспечит соответствие деятельности по реализации инновационного проекта требованиям, установленным законодательством Приднестровской Молдавской Республики о государственной поддержке инновационной деятельности.

31. Решение Правительства Приднестровской Молдавской Республики о квалификации проекта в области инноваций является основанием для внесения соответствующей записи в Государственный регистр инновационных проектов.

В течение пяти дней с момента вступления в силу распоряжения Правительства Приднестровской Молдавской Республики об утверждении решения о квалификации проекта в области инноваций регистрирующий орган:

а) вносит соответствующие сведения в Государственный регистр инновационных проектов (момент внесения сведений в Государственный регистр признается моментом государственной регистрации инновационного проекта);

б) выдает субъекту инновационной деятельности в электронном виде или на бумажном носителе (по согласованию с субъектом инновационной деятельности) сертификат, подтверждающий государственную регистрацию инновационного проекта.

32. Форма сертификата, подтверждающего государственную регистрацию инновационного проекта, устанавливается регистрирующим органом.

При этом сертификат в обязательном порядке должен содержать следующее:

а) номер и серию;

б) дату выдачи;

в) место выдачи;

г) наименование инновационного проекта;

д) дату и номер распоряжения Правительства Приднестровской Молдавской Республики об утверждении решения о квалификации проекта в области инноваций;

е) срок действия сертификата;

ж) сведения об исполнителе инновационного проекта (полное наименование, юридический адрес;

з) инновационные продукция, работы, услуги, технологии, решения и тому подобное, планируемые к созданию в ходе реализации инновационного проекта;

и) иную информацию, исходя из специфики конкретного инновационного проекта;

к) подпись руководителя регистрирующего органа Приднестровской Молдавской Республики, заверенная гербовой печатью регистрирующего органа.

33. Сертификат оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится в регистрирующем органе, а другой – у заявителя.

34. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента государственной регистрации инновационного проекта, переоформления сертификата и утрачивания силы записями Государственного регистра инновационных проектов регистрирующий орган предоставляет сведения об этом (при необходимости – посредством направления копий сертификатов) в следующие органы государственной власти:

- а) налоговые;
- б) валютного регулирования;
- в) таможенные.

35. В случаях реорганизации субъекта инновационной деятельности, внесения субъектом инновационной деятельности объекта инновационной деятельности в уставный капитал другой организации или расширения перечня разрабатываемых, производимых, реализуемых товаров, продукции, работ и оказываемых услуг в рамках срока реализации инновационного проекта производится переоформление сертификата при условии, что данные реорганизация, внесение в уставный капитал или расширение перечня не влекут изменений в части основных показателей инновационного проекта, влияющих на соответствие его требованиям, установленным действующим законодательством о государственной поддержке инновационной деятельности, с учетом следующих особенностей:

а) при реорганизации субъекта инновационной деятельности в форме преобразования для переоформления сертификата правопреемник субъекта инновационной деятельности обращается в регистрирующий орган с заявлением о переоформлении сертификата и прилагает документы, подтверждающие факт правопреемства (документы о регистрации юридического лица, передаточный акт и так далее);

б) при реорганизации субъекта инновационной деятельности в формах присоединения, слияния, выделения, разделения, для переоформления сертификата субъект инновационной деятельности и его правопреемник обращаются в регистрирующий орган с заявлением о переоформлении сертификата и прилагают документы, подтверждающие:

1) факт правопреемства (документы о регистрации юридического лица-правопреемника, разделительный баланс или передаточный акт и так далее);

2) неизменность основных показателей инновационного проекта, влияющих на соответствие его требованиям, установленным действующим законодательством о государственной поддержке инновационной деятельности (планируемой суммы вложений в осуществление инновационного проекта, планируемой численности персонала для привлечения к осуществлению

инновационного проекта, сохранения направления деятельности и заявленной технологии, проектной мощности объекта инновации, сроков реализации инновационного проекта);

3) способность правопреемника реализовать инновационный проект (информация о платежеспособности, справка об отсутствии задолженности перед бюджетом и внебюджетными фондами, бизнес-план развития);

в) при внесении субъектом инновационной деятельности объекта инновации в уставный капитал другой организации для переоформления сертификата субъект инновационной деятельности и юридическое лицо, принявшее объект инновационной деятельности, обращаются в регистрирующий орган с заявлением о переоформлении сертификата и прилагают документы, подтверждающие:

1) факт перехода права собственности на объект инновационной деятельности и внесения объекта инновации в уставный капитал (документы о регистрации юридического лица, принявшего объект инновационной деятельности, свидетельство о государственной регистрации права на недвижимое имущество, регистрационные документы, акты приема-передачи и так далее);

2) неизменность основных показателей инновационного проекта, влияющих на соответствие его требованиям, установленным действующим законодательством о государственной поддержке инновационной деятельности (планируемой суммы вложений в осуществление инновационного проекта, планируемой численности персонала для привлечения к осуществлению инновационного проекта, сохранения направления деятельности и заявленной технологии, проектной мощности объекта инновации, сроков реализации инновационного проекта);

3) способность юридического лица, принявшего объект инновационной деятельности, реализовать инновационный проект (информация о платежеспособности, справка об отсутствии задолженности перед бюджетом и внебюджетными фондами, бизнес-план развития).

г) при расширении перечня разрабатываемых, производимых, реализуемых товаров, продукции, работ и оказываемых услуг в рамках срока реализации инновационного проекта для переоформления сертификата субъект инновационной деятельности представляет в регистрирующий орган заявление о переоформлении сертификата с приложением нового перечня разрабатываемых, реализуемых товаров, продукции, работ и оказываемых услуг в рамках срока реализации инновационного проекта.

В течение 10 (десяти) дней регистрирующий орган рассматривает представленные документы.

Принятое решение о возможности переоформления сертификата после согласования с Межведомственным советом по инновационной деятельности направляется Правительству Приднестровской Молдавской Республики для утверждения.

Решение Правительства Приднестровской Молдавской Республики является основанием для внесения соответствующей записи в Государственный

регистр инновационных проектов и осуществления регистрирующим органом переоформления сертификата.

Переоформление сертификата не означает изменение срока его действия. Переоформленный сертификат выдается на период до окончания срока действия, указанного в первоначально выданном сертификате.

6-1. Порядок продления срока предоставления государственной поддержки инновационного проекта

35-1. Субъект инновационной деятельности, инновационный проект которого прошел государственную регистрацию после 20 декабря 2009 года, имеет право на изменение срока государственной поддержки в сторону его увеличения посредством переоформления сертификата, но не более 20 (двадцати) лет от даты государственной регистрации инновационного проекта с учетом требований законодательства Приднестровской Молдавской Республики.

35-2. Не менее чем за 2 (два) месяца до истечения срока государственной поддержки инновационного проекта при фактическом или планируемом вложении средств в строительство и (или) реконструкцию и (или) приобретение объектов и (или) закупку и наладку оборудования в рамках реализации зарегистрированного инновационного проекта и (или) фактическом или планируемом получении в качестве вклада в уставный капитал субъекта инновационной деятельности для реализации инновационного проекта имущества субъект инновационной деятельности подает в адрес регистрирующего органа заявление в произвольной форме о продлении срока государственной поддержки и прилагает документы, подтверждающие:

а) факт осуществления вложений (с приложением подтверждающей первичной документации и (или) уставной документации) и (или) бизнес-план, отражающий основные показатели реализации инновационного проекта в части вложений, планируемых к осуществлению и (или) к получению в качестве вклада в уставный капитал субъекта инновационной деятельности для реализации инновационного проекта имущества, – в отношении объема вложений, размер которых в совокупности с ранее признанными вложениями составляет не менее 10 (десяти) миллионов евро;

б) информацию о сохранении направления деятельности и заявленной технологии при рассмотрении вопроса государственной регистрации инновационного проекта.

Возможность продления срока государственной поддержки по инновационным проектам, срок действия которых истекает 21 декабря 2019 года, может быть рассмотрена при условии подачи субъектом инновационной деятельности заявления о продлении срока государственной поддержки с приложением документов, указанных в пункте 35-2, в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента вступления в силу настоящего Постановления.

Возможность продления срока государственной поддержки по инновационным проектам, срок действия которых истекает 21 декабря

2024 года, может быть рассмотрена при условии подачи субъектом инновационной деятельности заявления о продлении срока государственной поддержки с приложением документов, указанных в части первой пункта 35-2 настоящего Положения, не позднее чем за 30 (тридцать) рабочих дней до истечения срока оказания государственной поддержки.

35-3. В срок не более 30 (тридцати) рабочих дней со дня подачи заявителем всех необходимых документов регистрирующий орган рассматривает возможность увеличения срока государственной поддержки, но не более чем 20 (двадцать) лет от даты государственной регистрации инновационного проекта.

В течение 30 (тридцати) рабочих дней регистрирующий орган:

а) в отношении фактических вложений осуществляет подтверждение инвестиционных вложений и (или) увеличение уставного капитала субъекта инновационной деятельности;

б) в отношении планируемых вложений предусматривает в заключении о возможности (невозможности) продления срока государственной поддержки инновационного проекта мероприятия по наделению субъекта инновационной деятельности обязательствами в части осуществления вложений в сроки, установленные бизнес-планом;

в) подготавливает заключение о возможности (невозможности) продления срока государственной поддержки инновационного проекта, а также при положительном заключении разрабатывает проект правового акта Правительства Приднестровской Молдавской Республики о продлении срока государственной поддержки инновационного проекта.

35-4. Заключение регистрирующего органа о возможности продления срока государственной поддержки инновационного проекта, а также проект соответствующего правового акта Правительства Приднестровской Молдавской Республики о продлении срока государственной поддержки инновационного проекта после согласования с Межведомственным советом по инновационной деятельности направляется на рассмотрение в Правительство Приднестровской Молдавской Республики.

Принятый Правительством Приднестровской Молдавской Республики правовой акт о продлении срока государственной поддержки инновационного проекта является основанием для внесения соответствующей записи в Государственный регистр инновационных проектов и осуществления регистрирующим органом продления сертификата.

35-5. Заключение регистрирующего органа о невозможности продления срока государственной поддержки после согласования с Межведомственным советом по инновационной деятельности направляется субъекту инновационной деятельности с аргументированным обоснованием принятия такого решения.

7. Основания для оформления отрицательного экспертного заключения, отказа в утверждении решения о квалификации проекта в области инноваций

36. Отрицательное экспертное заключение и отказ в утверждении решения о квалификации проекта в области инноваций должны быть мотивированными и допускается в случаях:

а) непредставления определенной действующим законодательством о государственной поддержке инновационной деятельности и необходимой для государственной регистрации инновационного проекта документации;

б) предоставления документации, не соответствующей обязательным требованиям, установленным действующим законодательством о государственной поддержке инновационной деятельности;

в) предоставления документации, не позволяющей однозначно определить соответствие инновационного проекта требованиям действующего законодательства о государственной поддержке инновационной деятельности;

г) предоставления документации, не позволяющей однозначно определить способность хозяйствующего субъекта реализовать инновационный проект;

д) несоответствия инновационного проекта и (или) юридического лица, претендующего на приобретение статуса субъекта инновационной деятельности, требованиям действующего законодательства о государственной поддержке инновационной деятельности.

37. Отрицательное экспертное заключение, отказ в утверждении решения о квалификации проекта в области инноваций могут быть обжалованы в судебном порядке.

8. Записи в Государственном регистре инновационных проектов о завершении государственной поддержки инновационных проектов и утрачивание силы сертификатов государственной регистрации инновационных проектов

38. За десять дней до истечения срока государственной поддержки инновационного проекта регистрирующий орган информирует Правительство Приднестровской Молдавской Республики о данном факте, подготавливает и направляет на рассмотрение Правительства Приднестровской Молдавской Республики проект правового акта о завершении государственной поддержки конкретного инновационного проекта.

По истечении срока государственной поддержки реализации инновационного проекта в Государственный регистр вносится запись о завершении государственной поддержки конкретного инновационного проекта.

39. В случае если регистрирующим органом по результатам анализа отчетности о ходе исполнения субъектом инновационной деятельности инновационного проекта будет установлено, что субъект инновационной деятельности не приступил к реализации инновационного проекта по истечении

одной трети срока, установленного для государственной поддержки его реализации, регистрирующий орган предоставляет данную информацию с подтверждающими ее документами, а также проект правового акта о прекращении государственной поддержки реализации проекта в области инноваций Правительству Приднестровской Молдавской Республики.

Утвержденное Правительством Приднестровской Молдавской Республики решение о прекращении государственной поддержки реализации проекта в области инноваций является основанием считать срок государственной поддержки завершенным, о чем делается соответствующая запись в Государственном регистре, сертификат государственной регистрации проекта утрачивает силу.

9. Информационное обеспечение

40. Регистрирующий орган должен официально публиковать в газете «Приднестровье» сообщение о записях, произведенных в Государственном регистре инновационных проектов.

41. В рамках предоставления информации Верховному Совету Приднестровской Молдавской Республики обязательной публикации в «Собрании актов законодательства Приднестровской Молдавской Республики» не позднее 1 мая, следующего за отчетным годом, подлежит следующая информация:

а) перечень зарегистрированных в установленном настоящим Законом порядке инновационных проектов с указанием:

1) направления деятельности, осуществляемой в соответствии с инновационным проектом;

2) суммы средств, которую планируется направить на его осуществление;

3) количества привлекаемых работников;

б) информация об осуществлении зарегистрированных инновационных проектов, в том числе:

1) о сумме средств, направленных на его осуществление за отчетный год;

2) о количестве привлеченных для реализации инновационного проекта работников;

3) о суммах льгот, представленных хозяйствующему субъекту в рамках осуществления инновационного проекта.

10. Отчетность о ходе исполнения инновационного проекта

42. Субъект инновационной деятельности обязан с периодичностью, установленной Правительством Приднестровской Молдавской Республики в решении о квалификации проекта в области инноваций, предоставлять в регистрирующий орган отчетность о ходе исполнения инновационного проекта.

Форма и порядок отчетности о ходе исполнения инновационного проекта утверждается регистрирующим органом.

43. К отчетности о ходе исполнения инновационного проекта должны прилагаться документы, подтверждающие факт исполнения инновационного проекта.

44. В случае непредставления субъектом инновационной деятельности без уважительных причин отчетности о ходе исполнения инновационного проекта в установленные сроки инновационный проект считается неисполненным.