

Текущая редакция (с изменениями и дополнениями: от 16.02.2021 г. № 46, от 14.06.2021 г. № 200, от 07.07.2021 г. № 230, от 02.12.2022 г. № 447)

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ПРИДНЕСТРОВКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 августа 2020 года

№ 273

Об утверждении Положения о порядке формирования
Программы капитальных вложений и капитального ремонта
в составе сметы расходов Фонда капитальных вложений
Приднестровской Молдавской Республики

В соответствии со статьей 76-6 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, Конституционным законом Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48), в целях определения порядка представления главными распорядителями бюджетных средств документов для формирования Программы капитальных вложений и капитального ремонта в составе сметы расходов Фонда капитальных вложений Приднестровской Молдавской Республики на год, следующий за текущим финансовым годом, Правительство Приднестровской Молдавской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о порядке формирования Программы капитальных вложений и капитального ремонта в составе сметы расходов Фонда капитальных вложений Приднестровской Молдавской Республики согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА

А.МАРТЫНОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
от 6 августа 2020 года № 273

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке формирования Программы капитальных вложений
и капитального ремонта в составе сметы расходов
Фонда капитальных вложений
Приднестровской Молдавской Республики

1. В целях формирования Программы капитальных вложений и капитального ремонта в составе сметы расходов Фонда капитальных вложений Приднестровской Молдавской Республики на год, следующий за текущим финансовым годом (далее – смета расходов), главные распорядители бюджетных средств программы капитальных вложений и программы капитального ремонта в срок до 15 августа текущего финансового года направляют в Министерство экономического развития Приднестровской Молдавской Республики:

а) по объектам нового строительства (реконструкции) – заявку о включении объекта в смету расходов на год, следующий за текущим финансовым годом, с обязательным указанием наименования объекта и объема финансирования, с приложением утвержденных главным распорядителем бюджетных средств следующих документов (сведений):

- 1) стоимости строительных работ;
- 2) проектной и рабочей документации, выполненной организацией, имеющей специальное право (лицензию) на осуществление проектных работ, либо объема средств, необходимых для выполнения данной документации;
- 3) плана-графика выполнения работ по строительству (реконструкции) объекта согласно лимиту финансирования, планируемому к выделению на год, следующий за текущим финансовым годом;
- 4) внутрипостроечного титульного списка объекта строительства (реконструкции) на весь период строительства с указанием стоимости строительных работ;
- 5) ведомости объемов работ, подлежащих выполнению в году, следующем за текущим финансовым годом.

Для переходящих объектов нового строительства (реконструкции), кроме документов, перечисленных в части первой настоящего подпункта, главными распорядителями бюджетных средств направляются также следующие документы (сведения):

- 1) стоимость строительных работ с разбивкой по годам;
- 2) календарный план-график выполнения работ с разбивкой по годам;

б) по объектам капитального ремонта – заявку о включении объекта в смету расходов на год, следующий за текущим финансовым годом, с обязательным указанием наименования и балансодержателя объекта, объема финансирования, с приложением утвержденных главным распорядителем бюджетных средств следующих документов (сведений):

- 1) стоимости работ по капитальному ремонту;
- 2) перечня объемов по видам работ, который служит обоснованием для принятия решения о проведении капитального ремонта;
- 3) объема средств, необходимых для выполнения проектной и рабочей документации по объектам, планируемыми к включению в смету расходов.

Для переходящих объектов капитального ремонта, кроме документов, перечисленных в части первой настоящего подпункта, главными распорядителями бюджетных средств направляются также следующие документы (сведения):

- 1) стоимость работ по капитальному ремонту с разбивкой по годам;
- 2) календарный план-график выполнения работ с разбивкой по годам.

2. Главные распорядители бюджетных средств программы капитальных вложений и программы капитального ремонта при формировании заявки о включении объектов в смету расходов обязаны в первоочередном порядке включать переходящие объекты, финансирование которых производилось согласно смете расходов Фонда капитальных вложений Приднестровской Молдавской Республики в предыдущих периодах.

2-1. Государственные администрации городов и районов Приднестровской Молдавской Республики направляют сформированный проект заявки о включении объектов в смету расходов Фонда капитальных вложений Приднестровской Молдавской Республики (далее – проект заявки) с предложением о согласовании проекта заявки со сроком 10 (десять) рабочих дней в адрес депутатов Верховного Совета Приднестровской Молдавской Республики от соответствующего города и района Приднестровской Молдавской Республики и соответствующих депутатов городских (районных) Советов народных депутатов.

В случае поступления от депутатов Верховного Совета Приднестровской Молдавской Республики и (или) депутатов городских (районных) Советов народных депутатов в срок, определенный частью первой настоящего пункта, предложений (замечаний) к проекту заявки (далее – предложения (замечания)) уполномоченные представители соответствующих государственных администраций городов и районов Приднестровской Молдавской Республики, в чей адрес поступили предложения (замечания), в течение 3 (трех) календарных дней со дня получения предложений (замечаний) проводят согласительное совещание с депутатами Верховного Совета Приднестровской Молдавской Республики и (или) депутатами городских (районных) Советов народных депутатов, представившими данные предложения (замечания), либо с их уполномоченными представителями.

По итогам проведения согласительного совещания оформляется протокол, который подписывается представителями соответствующих

государственных администраций городов и районов Приднестровской Молдавской Республики и депутатами Верховного Совета Приднестровской Молдавской Республики, и (или) депутатами городских (районных) Советов народных депутатов, представившими предложения (замечания), либо их уполномоченными представителями.

В случае если по итогам согласительного совещания принято решение о необходимости внесения изменений в проект заявки, государственные администрации городов и районов Приднестровской Молдавской Республики представляют доработанный проект заявки с приложением необходимых документов на рассмотрение в Министерство экономического развития Приднестровской Молдавской Республики в срок, определенный пунктом 1 настоящего Положения.

Если в ходе проведения согласительного совещания не все разногласия были урегулированы, соответствующие государственные администрации городов и районов Приднестровской Молдавской Республики в течение 2 (двух) календарных дней со дня подписания протокола согласительного совещания направляют в Министерство экономического развития Приднестровской Молдавской Республики:

- а) проект заявки с приложением необходимых документов, определенных пунктом 1 настоящего Положения;
- б) протокол согласительного совещания.

В случае если депутаты Верховного Совета Приднестровской Молдавской Республики и (или) депутаты городских (районных) Советов народных депутатов, высказавшие предложения (замечания) к проекту заявки, не приняли участие в согласительном совещании (либо их уполномоченные представители), соответствующие государственные администрации городов и районов Приднестровской Молдавской Республики направляют в Министерство экономического развития Приднестровской Молдавской Республики:

- а) проект заявки с приложением необходимых документов, определенных пунктом 1 настоящего Положения;
- б) копию письма в адрес депутатов Верховного Совета Приднестровской Молдавской Республики и (или) депутатов городских (районных) Советов народных депутатов, представивших предложения (замечания) к проекту заявки, с предложением проведения согласительного совещания.

3. В случае непредставления главными распорядителями бюджетных средств программы капитальных вложений и программы капитального ремонта документов, указанных в пункте 1 настоящего Положения, либо представления документов в неполном объеме, а также представления документов с нарушением сроков, установленных пунктом 1 настоящего Положения, Министерство экономического развития Приднестровской Молдавской Республики вправе оставить заявку главного распорядителя бюджетных средств программы капитальных вложений и программы капитального ремонта без рассмотрения и исполнения.

4. После получения заявок с приложением документов, указанных в пункте 1 настоящего Положения, Министерство экономического развития Приднестровской Молдавской Республики формирует смету расходов и направляет ее на согласование в Министерство финансов Приднестровской Молдавской Республики и главным распорядителям бюджетных средств программы капитальных вложений и программы капитального ремонта.