

Текущая редакция (с изменениями и дополнениями: от 28.12.2017 г. № 372, от 22.02.2018 г. № 36, от 18.05.2019 г. № 157, от 31.08.2022 г. № 353, от 13.04.2023 г. № 133, от 14.09.2023 г. № 310, от 12.02.2024 г. № 85)

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ПРИДНЕСТРОВКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 апреля 2017 года

№ 62

Об утверждении Положения, структуры
и предельной штатной численности
Государственной службы по культуре
и историческому наследию
Приднестровской Молдавской Республики

В соответствии со статьей 76-6 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, статьями 12, 25 Конституционного закона Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48) с дополнениями и изменением, внесенными конституционными законами Приднестровской Молдавской Республики от 26 октября 2012 года № 206-КЗД-V (САЗ 12-44), от 2 июня 2016 года № 145-КЗИ-VI (САЗ 16-22), от 9 декабря 2016 года № 285-КЗД-VI (САЗ 16-49), Указом Президента Приднестровской Молдавской Республики от 19 декабря 2016 года № 10 «Об утверждении системы и структуры исполнительных органов государственной власти Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 17-1) с изменениями, внесенными указами Президента Приднестровской Молдавской Республики от 2 февраля 2017 года № 80 (САЗ 17-6), от 10 февраля 2017 года № 101 (САЗ 17-7), в целях реализации функций Государственной службы по культуре и историческому наследию Приднестровской Молдавской Республики, Правительство Приднестровской Молдавской Республики п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

а) Положение о Государственной службе по культуре и историческому наследию Приднестровской Молдавской Республики (Приложение № 1 к настоящему Постановлению);

б) структуру Государственной службы по культуре и историческому наследию Приднестровской Молдавской Республики (Приложение № 2 к настоящему Постановлению);

в) предельную штатную численность Государственной службы по культуре и историческому наследию Приднестровской Молдавской Республики в количестве 21,5 штатной единицы;

г) предельную штатную численность организаций, подведомственных Государственной службе по культуре и историческому наследию Приднестровской Молдавской Республики (Приложение № 2 к настоящему Постановлению).

2. Признать утратившими силу Постановление Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 29 февраля 2016 года № 38 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Государственной службы по культуре Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 16-9).

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

ИСПОЛНЯЮЩИЙ ОБЯЗАННОСТИ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА

А.СЛИНЧЕНКО

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Постановлению Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
от 6 апреля 2017 года № 62

ПОЛОЖЕНИЕ
о Государственной службе по культуре
и историческому наследию
Приднестровской Молдавской Республики

1. Общие положения

1. Государственная служба по культуре и историческому наследию Приднестровской Молдавской Республики (далее – Государственная служба по культуре и историческому наследию) является исполнительным органом государственной власти, руководство которым осуществляет Правительство Приднестровской Молдавской Республики, осуществляющим функции по выработке государственной политики в области культуры и искусства, кинематографии, исторического наследия, перезахоронения останков лиц, умерших (погибших) в ходе событий, имеющих историческое значение, осуществляющим управление в области культуры, в области дополнительного образования художественно-эстетической направленности, координирующим и контролирующим деятельность местных исполнительных органов государственной власти в области культуры.

2. Государственная служба по культуре и историческому наследию в своей деятельности руководствуется Конституцией Приднестровской Молдавской Республики, законами Приднестровской Молдавской Республики, указами и распоряжениями Президента Приднестровской Молдавской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики, иными нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики, а также настоящим Положением.

3. Государственная служба по культуре и историческому наследию осуществляет свои функции во взаимодействии с другими органами государственной власти и управления, с органами местного самоуправления Приднестровской Молдавской Республики и другими организациями.

4. При Государственной службе по культуре и историческому наследию действует Общественный совет деятелей культуры Приднестровской Молдавской Республики, являющийся постоянно действующим совещательно-консультативным органом.

5. Основными задачами Государственной службы по культуре и историческому наследию являются:

а) нормативно-правовое регулирование в сфере культуры, искусства, кинематографии и исторического наследия республики, а также в сфере перезахоронения останков лиц, умерших (погибших) в ходе событий, имеющих историческое значение;

б) обеспечение государственных гарантий и создание условий для сохранения и развития культуры и искусства всех народов, проживающих на территории Приднестровской Молдавской Республики, сохранения их исторического наследия;

в) координация деятельности по организации предоставления дополнительного образования детям на территории республики в сфере культуры;

г) создание условий для повышения качества и разнообразия услуг в сфере культуры;

д) организация музейного, библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов и музейных фондов республики;

е) определение основных направлений и принципов государственной политики в сфере сохранения исторического наследия, форм, методов и механизмов ее реализации;

ж) обеспечение сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) республики;

з) содействие сохранению и развитию местных традиций и обычаев, создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных ремесел в республике;

и) сохранение и развитие профессионального искусства и самодеятельного художественного творчества.

2. Основные функции

6. Государственная служба по культуре и историческому наследию в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

а) осуществляет на территории республики единую государственную политику в пределах своей компетенции;

б) обеспечивает реализацию конституционных прав граждан в области культуры;

в) разрабатывает и реализует концепции, межведомственные и межгосударственные проекты развития культуры, а также целевые государственные программы развития культуры, координирует и контролирует в пределах своей компетенции их выполнение другими министерствами и ведомствами, органами местного государственного управления и самоуправления, организациями социальной сферы;

г) обеспечивает контроль над реализацией законодательства Приднестровской Молдавской Республики в области культуры;

г-1) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Приднестровской Молдавской Республики в области кинематографии;

г-2) выдает разрешение на показ фильмов, ввозимых из-за рубежа;

д) осуществляет комплексный анализ и прогнозирование тенденций развития отраслей подведомственной сферы управления;

е) выступает учредителем и осуществляет полномочия учредителя в отношении подведомственных учреждений, организаций и экономических агентов;

ж) координирует и контролирует в пределах своей компетенции независимо от организационно-правовой формы и формы собственности деятельность всех государственных и негосударственных учреждений культуры по вопросам реализации государственной политики, направленной на развитие культуры, кинематографии в Приднестровской Молдавской Республике, государственных программ и концепций в отрасли культуры;

з) утверждает общий план республиканских мероприятий по культуре, координирует проведение республиканских, международных мероприятий на территории республики;

и) координирует издательскую деятельность подведомственных учреждений, общественных творческих союзов в сфере культуры, искусства, исторического наследия, осуществляет в пределах своей компетенции государственную поддержку учебного, научного и художественного книгоиздания, реализует совместные издательские проекты;

к) разрабатывает и утверждает формы документов государственного образца об освоении дополнительных образовательных программ художественно-эстетической направленности;

л) осуществляет аттестацию специалистов организаций культуры и библиотечных работников организаций образования в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

м) организует государственную систему подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров системы культуры, а также работников органов управления данной сферой и определяет порядок их аттестации;

н) координирует и контролирует проведение аттестации организаций сферы культуры и искусства;

о) осуществляет руководство по формированию и использованию Государственного музейного фонда Приднестровья;

п) осуществляет руководство государственным библиотечным фондом, оказывает методологическую помощь библиотекам и службам научно-технической информации, определяет порядок комплектования фондов, публичных библиотек Приднестровской Молдавской Республики;

р) согласовывает назначение руководителей местных органов управления культуры;

с) осуществляет учет и охрану памятников истории и культуры республики, согласовывает режим их содержания и использования;

т) разрабатывает и участвует в реализации мер государственной поддержки, направленной на сохранение исторического и археологического наследия;

у) обеспечивает проведение мониторинга состояния и использования предметов музейного фонда Приднестровской Молдавской Республики, а также недвижимых объектов культурного наследия (памятников истории и культуры);

ф) осуществляет выдачу в установленном порядке открытых листов на проведение работ по выявлению и изучению объектов археологического наследия;

х) осуществляет в пределах своей компетенции научно-методическую и консультативную работу;

ц) участвует в реализации задач по сохранению исторического наследия;

ч) организует работу по увековечиванию памяти о знаменательных событиях в истории Приднестровской Молдавской Республики и выдающихся личностей;

ш) осуществляет государственную экспертизу всех видов работ, проводимых на недвижимых объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) либо связанных с ними;

щ) разрабатывает в пределах своей компетенции нормативно-правовую базу, обеспечивающую функционирование и развитие сферы культуры, осуществляет контроль над исполнением законодательства и обобщает практику его применения в подведомственной сфере, принимает ведомственные и согласовывает межведомственные нормативные правовые акты, вносит предложения по изменению действующего законодательства;

ы) разрабатывает и согласовывает с профильными ведомствами нормы финансирования, участвует в разработке и реализации государственной финансовой, инвестиционной, инновационной и налоговой политики в сфере культуры;

э) участвует в составлении проекта государственного бюджета в части расходов в сфере культуры и искусства;

ю) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств государственного бюджета, предусмотренных на содержание Государственной службы по культуре и историческому наследию и реализацию возложенных на нее полномочий, распределяет лимиты бюджетных обязательств подведомственным учреждениям;

я) осуществляет контроль над целевым использованием бюджетных средств на развитие культуры;

я-1) осуществляет планирование своей деятельности;

я-2) осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в подведомственной сфере;

я-3) проводит в подведомственных организациях инспекторскую и контрольно-ревизионную работу, проверку состояния бухгалтерского учета, отчетности и осуществляет внутриведомственный финансовый контроль, в том числе за целевым расходованием средств, выделяемых из бюджета, и средств, получаемых из других источников;

я-4) участвует в разработке межгосударственных, межправительственных и межведомственных договоров, соглашений и других документов и обеспечивает выполнение вытекающих из них обязательств Приднестровской Молдавской Республики в сфере культуры, искусства и исторического наследия;

я-5) рассматривает в установленном законодательством порядке предложения, заявления и жалобы граждан и принимает по ним необходимые меры, организует прием граждан по вопросам компетенции Государственной службы по культуре и историческому наследию;

я-6) осуществляет мониторинг рынка труда в сфере культуры, искусства и исторического наследия;

я-7) утверждает научные издания, методические пособия в области культуры и искусства, разработанные подведомственными организациями;

я-8) координирует и контролирует качество подготовки специалистов в области культуры, искусства и исторического наследия, вносит предложения по утверждению квот по приему абитуриентов в учреждения, реализующие образовательные программы по подготовке специалистов в области культуры и искусства;

я-9) осуществляет контроль и выступает в качестве заказчика на проведение научно-исследовательских работ в сфере культуры и искусства;

я-10) осуществляет выдачу свидетельств на право ввоза и вывоза культурных ценностей;

я-11) осуществляет в пределах компетенции Государственной службы по культуре и исторического наследия иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики в области культуры;

я-12) координирует деятельность государственных и контролирует деятельность государственных и муниципальных организаций культуры по вопросам реализации государственной политики в сфере культуры и искусства Приднестровской Молдавской Республики в части: обеспечения качества предоставляемых услуг гражданам республики, обеспечения сохранности музейных, библиотечных фондов и недвижимых объектов культурного наследия, координации международных, республиканских культурно-досуговых мероприятий, конкурсов, фестивалей семинаров, мастер-классов, круглых столов, творческих встреч, проводимых в городах и районах республики;

я-13) согласовывает планово-отчетную документацию государственных и муниципальных организаций культуры (перспективные, годовые, квартальные, текущие, тематические учебные планы организаций

дополнительного образования художественно-эстетической направленности; годовые, квартальные, тематические отчеты);

я-14) рассматривает положения, регламенты, сценарно-постановочные материалы по мероприятиям международного, республиканского уровня государственных и муниципальных организаций культуры.

3. Права Государственной службы по культуре и исторического наследия

7. Государственная служба по культуре и историческому наследию имеет право:

а) издавать в пределах своей компетенции, в том числе совместно с другими органами государственной власти, приказы, инструкции, другие нормативные правовые и иные акты, включая акты, обязательные для исполнения всеми исполнительными органами государственной власти и управления, в ведении которых находятся учреждения культуры, давать разъяснения по ним;

б) создавать, переименовывать, реорганизовывать и ликвидировать в установленном порядке подведомственные организации республиканского уровня;

в) создавать в установленном порядке советы: координационные, технические, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития сферы культуры;

г) запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Государственную службу по культуре и историческому наследию задач и функций;

д) контролировать в пределах своей компетенции и в порядке, предусмотренном законодательством Приднестровской Молдавской Республики в этой сфере, на территории Приднестровской Молдавской Республики любые учреждения культуры;

е) консолидировать по согласованию с органом государственного управления, в ведении которого находятся вопросы государственного финансирования, ассигнования из бюджета, выделяемые Государственной службе по культуре и историческому наследию на содержание подведомственных организаций, направляя эти средства на централизованное приобретение научно-технического оборудования, бланочной и аттестационной продукции, а также на обновление библиотечных, пополнение музейных и иных фондов и реализацию других задач, стоящих перед Государственной службой по культуре и историческому наследию;

ж) в целях оказания поддержки одаренным детям открывать внебюджетный счет;

з) осуществлять в установленном порядке внешнеэкономическую деятельность и международное сотрудничество.

4. Управление Государственной службой по культуре и историческому наследию

8. Государственную службу по культуре и историческому наследию возглавляет начальник Государственной службы по культуре и историческому наследию, назначаемый на должность Председателем Правительства Приднестровской Молдавской Республики.

9. Начальник Государственной службы по культуре и историческому наследию осуществляет руководство Государственной службой по культуре и историческому наследию на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и функций.

10. Начальник Государственной службы по культуре и историческому наследию имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности в порядке, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

11. Начальник Государственной службы по культуре и историческому наследию:

а) утверждает в пределах установленной численности работников фонд оплаты труда, штатное расписание, положение о подразделениях Государственной службы по культуре и историческому наследию, а также смету расходов на ее содержание в пределах, утвержденных на соответствующий период бюджетных ассигнований;

б) утверждает уставы подведомственных организаций, в установленном порядке согласовывает назначение (утверждает) на должность и освобождает от должности руководителей этих организаций;

в) назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке работников Государственной службы по культуре и историческому наследию;

г) издает в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками Государственной службы по культуре и историческому наследию, подведомственными учреждениями и организациями, и осуществляет контроль над их исполнением;

д) вносит в установленном порядке на рассмотрение Правительства Приднестровской Молдавской Республики проекты законодательных и иных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Государственной службы по культуре и историческому наследию;

е) учреждает ведомственные награды и награждает ими, применяет иные виды поощрения;

ж) представляет и согласовывает представление в установленном порядке работников сферы культуры, в том числе работников Государственной службы по культуре и историческому наследию, к государственным наградам и присвоению почетных званий, поощряет работников подведомственных организаций;

з) отменяет противоречащие законодательству Приднестровской Молдавской Республики в области культуры решения соответствующих органов управления и руководителей подведомственных организаций, если иной порядок отмены решений не установлен законом;

и) осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

12. В случае временного отсутствия начальника Государственной службы по культуре и историческому наследию его обязанности исполняет его заместитель.

13. Заместитель начальника Государственной службы по культуре и историческому наследию:

а) организует работу подведомственных ему структурных подразделений Государственной службы по культуре и историческому наследию и несет ответственность за возглавляемые им направления деятельности;

б) обеспечивает выполнение возложенных на Государственную службу по культуре и историческому наследию задач и функций;

в) обеспечивает исполнение и соблюдение действующих в Приднестровской Молдавской Республике актов законодательства;

г) дает указания и подписывает документы в пределах предоставленных полномочий;

д) выполняет поручения начальника Государственной службы по культуре и историческому наследию;

е) участвует в работе по подготовке проектов правовых актов Приднестровской Молдавской Республики, дает заключения на проекты правовых актов, затрагивающих деятельность Государственной службы по культуре и историческому наследию;

ж) участвует в организации работы с заявлениями, жалобами и предложениями граждан и организаций;

з) содействует в координации и осуществлении контроля деятельности подведомственных организаций;

и) участвует в обеспечении взаимодействия с органами государственной власти и иными организациями по вопросам деятельности Государственной службы по культуре и историческому наследию;

к) участвует в организации представления интересов Государственной службы по культуре и историческому наследию в органах государственной власти, организациях, а также за пределами Приднестровской Молдавской Республики;

л) участвует по поручению начальника Государственной службы по культуре и историческому наследию в работе внутриведомственных,

межведомственных и межправительственных совещаний, комиссий и рабочих групп по вопросам, входящим в компетенцию Государственной службы по культуре и историческому наследию;

м) вносит начальнику Государственной службы по культуре и историческому наследию предложения по улучшению деятельности Государственной службы по культуре и историческому наследию;

н) вносит начальнику Государственной службы по культуре и историческому наследию предложения о назначении работников Государственной службы по культуре и историческому наследию, об их поощрении или о наложении на них дисциплинарного взыскания;

о) осуществляет иные полномочия и функциональные обязанности в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики, с утвержденным начальником Государственной службы по культуре и историческому наследию распределением функциональных обязанностей и положениями о структурных подразделениях, определяемых и утверждаемых начальником Государственной службы по культуре и историческому наследию.

14. При Государственной службе по культуре и историческому наследию создаются общественно-государственные органы управления (коллегии, советы), количественный и персональный состав которых определяется начальником Государственной службы по культуре и историческому наследию в соответствии с разрабатываемыми положениями.

15. Финансирование расходов на содержание Государственной службы по культуре и историческому наследию осуществляется за счет ассигнований, предусмотренных в бюджете Приднестровской Молдавской Республики на государственное управление.

16. Государственная служба по культуре и историческому наследию является юридическим лицом, имеет свой расчетный и иные счета в банковских учреждениях, печать с изображением Государственного герба Приднестровской Молдавской Республики и со своим наименованием, а также соответствующие штампы и бланки.

17. Государственная служба по культуре и историческому наследию осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств республиканского бюджета, предусмотренных на содержание Государственной службы по культуре и историческому наследию и реализацию возложенных на нее функций.

18. Местонахождение Государственной службы по культуре и историческому наследию: город Тирасполь, улица 25 Октября, 96 (Дворец Республики, 3 этаж).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Постановлению Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
от 6 апреля 2017 года № 62

СТРУКТУРА
Государственной службы по культуре
и историческому наследию
Приднестровской Молдавской Республики

1. Руководство
2. Управление культуры, искусства, образования и дополнительного образования художественно-эстетической направленности.
3. Управление финансово-правового и организационного обеспечения.
4. Управление историко-культурного наследия.
5. Организации, находящиеся в подведомственности Государственной службы по культуре и историческому наследию Приднестровской Молдавской Республики:
 - а) государственное учреждение «Государственный культурный центр «Дворец Республики» – предельная штатная численность 238,5 штатной единицы;
 - б) государственное учреждение «Приднестровский государственный театр драмы и комедии имени Н.С. Аронецкой» – предельная штатная численность 124,5 штатных единиц;
 - в) государственное учреждение «Приднестровский государственный художественный музей» – предельная штатная численность 25,5 штатных единиц;
 - г) государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Приднестровский государственный институт искусств имени Антона Григорьевича Рубинштейна» – предельная штатная численность 251,2 штатных единиц;
 - д) государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Бендерский высший художественный колледж им. В.И. Постойкина» – предельная штатная численность 85,45 штатных единиц;
 - е) государственное унитарное предприятие «Киноконцертный комплекс «Тирасполь» – предельная штатная численность – 43 штатные единицы.