

Действующая редакция (без изменений и дополнений)

ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ПРИДНЕСТРОВКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

6 октября 2015 года

№ 249

Об утверждении

Порядка заключения и расторжения договора  
о целевом приеме и договора о целевом обучении,  
а также типовой формы договора о целевом приеме  
и типовой формы договора о целевом обучении

В соответствии со статьей 76-6 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, Конституционным законом Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48) с дополнением, внесенным Конституционным законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 октября 2012 года № 206-КЗД-V (САЗ 12-44), Законом Приднестровской Молдавской Республики от 27 июня 2003 года № 294-З-III «Об образовании» (САЗ 03-26) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 17 ноября 2005 года № 666-ЗИ-III (САЗ 05-47), от 7 августа 2006 года № 71-ЗИД-IV (САЗ 06-33), от 12 июня 2007 года № 223-ЗИД-IV (САЗ 07-25), от 27 февраля 2008 года № 407-ЗИД-IV (САЗ 08- 8), от 25 июля 2008 года № 500-ЗИ-IV (САЗ 08-29), от 24 ноября 2008 года № 591-ЗИД-IV (САЗ 08-47), от 17 декабря 2008 года № 621-ЗИ-IV (САЗ 08-50), от 19 января 2009 года № 654-ЗДИ-IV (САЗ 09-4), от 13 апреля 2009 года № 722-ЗИ-IV (САЗ 09-16), от 30 июля 2009 года № 816-ЗИД-IV (САЗ 09-31), от 23 сентября 2009 года № 861-ЗИ-IV (САЗ 09-39), от 13 июля 2010 года № 126-ЗД-IV (САЗ 10-28), от 26 мая 2011 года № 73-ЗИД-V (САЗ 11-21), от 3 ноября 2011 года № 199-ЗИД-V (САЗ 11-44), от 2 декабря 2011 года № 225-ЗИ-V (САЗ 11-48), от 28 декабря 2011 года № 253-ЗД-V (САЗ 12-1,1), от 20 марта 2012 года № 30-ЗИД-V (САЗ 12-13), от 28 апреля 2012 года № 56-ЗИД-V (САЗ 12-18), от 11 мая 2012 года № 65-ЗД-V (САЗ 12-20), от 11 мая 2012 года № 67-ЗИ-V (САЗ 12-20), от 7 июня 2012 года № 85-ЗИ-V (САЗ 12-24), от 19 июня 2012 года № 95-ЗИ-V (САЗ 12-26), от 16 октября 2012 года № 194-ЗИ-V (САЗ 12-43), от 22 января 2013 года № 27-ЗИ-V (САЗ 13-3), от 13 февраля 2013 года № 41-ЗИ-V (САЗ 13-6), от 8 апреля 2013 года № 88-ЗИД-V (САЗ 13-14), от 8 мая 2013 года № 102-ЗИД-V (САЗ 13-18), от 16 июля 2013 года № 161-ЗИД-V (САЗ 13-28), от 2 декабря 2013 года № 255-ЗД-V (САЗ 13-48), от 17 декабря 2013 года № 279-ЗД-V (САЗ 13-50), от 30 декабря 2013 года № 293-ЗИ-V (САЗ 14-1), от 14 января 2014 года № 2-ЗИ-V (САЗ 14-3), от 4 февраля 2014 года

№ 42-ЗИД-V (САЗ 14-6), от 10 апреля 2014 года № 79-ЗД-V (САЗ 14-15), от 11 апреля 2014 года № 80-ЗИД-V (САЗ 14-15), от 17 апреля 2014 года № 82-ЗИ-V (САЗ 14-16), от 24 апреля 2014 года № 91-ЗИ-V (САЗ 14-17), от 9 июня 2014 года № 107-ЗД-V (САЗ 14-24), от 14 июля 2014 года № 134-ЗД-V (САЗ 14-29), от 4 декабря 2014 года № 197-ЗИ-V (САЗ 14-49), от 23 декабря 2014 года № 216-ЗИД-V (САЗ 14-52), от 23 декабря 2014 года № 217-ЗИД-V (САЗ 14-52), от 15 января 2015 года № 6-ЗД-V (САЗ 15-03), от 15 января 2015 года № 7-ЗИД-V (САЗ 15-03), от 15 января 2015 года № 8-ЗД-V (САЗ 15-03), от 16 января 2015 года № 30-ЗИ-V (САЗ 15-03), от 17 февраля 2015 года № 40-ЗИД-V (САЗ 15-8), от 24 марта 2015 года № 51-ЗИД-V (САЗ 15-13), от 24 марта 2015 года № 55-ЗД-V (САЗ 15-13), от 5 мая 2015 года № 75-ЗД-V (САЗ 15-19), от 18 мая 2015 года № 80-ЗИ-V (САЗ 15-21), от 18 мая 2015 года № 81-ЗИД-V (САЗ 15-21), от 2 июня 2015 года № 94-ЗИД-V (САЗ 15-23), от 8 июля 2015 года № 115-ЗИД-V (САЗ 15-28), Законом Приднестровской Молдавской Республики от 13 апреля 2009 года № 721-3-IV «О высшем и послевузовском профессиональном образовании» (САЗ 09-16) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 19 октября 2011 года № 186-ЗИД-V (САЗ 11-42), от 19 октября 2011 года № 187-ЗИД-V (САЗ 11-42), от 12 декабря 2012 года № 239-ЗИ-V (САЗ 12-51), от 2 июля 2013 года № 151-ЗД-V (САЗ 13-26), от 20 ноября 2013 года № 240-ЗИД-V (САЗ 13-46), от 26 февраля 2014 года № 62-ЗИД-V (САЗ 14-9), от 7 июля 2014 года № 133-ЗИД-V (САЗ 14-28), от 10 ноября 2014 года № 175-ЗИ-V (САЗ 14-46), от 23 декабря 2014 года № 217-ЗИД-V (САЗ 14-52), от 16 января 2015 года № 29-ЗИ-V (САЗ 15-3), 1 июля 2015 года № 108-ЗИ-V (САЗ 15-27), от 8 июля 2015 года № 115-ЗИД-V (САЗ 15-28), в целях определения порядка заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении Правительство Приднестровской Молдавской Республики  
п о с т а н о в л я е т :

1. Утвердить:

а) Порядок заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении согласно Приложению № 1 к настоящему Постановлению;

б) Типовую форму договора о целевом приеме согласно Приложению № 2 к настоящему Постановлению;

в) Типовую форму договора о целевом обучении согласно Приложению № 3 к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление не распространяется на отношения, связанные с заключением договоров о целевом обучении, предусматривающих обязательства последующего прохождения государственной службы после окончания обучения.

3. Признать утратившим силу Постановление Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 19 июля 1996 года № 171

«О целевой контрактной подготовке специалистов с высшим и средним профессиональным образованием» (САМР 96-7).

4. Ответственность за реализацию настоящего Постановления возложить на министра просвещения Приднестровской Молдавской Республики.

5. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики.

6. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА

Т.ТУРАНСКАЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Постановлению Правительства  
Приднестровской Молдавской  
Республики  
от 6 октября 2015 года № 249

ПОРЯДОК  
заключения и расторжения договора о целевом приеме  
и договора о целевом обучении

1. Настоящий Порядок регулирует отношения в сфере заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении.

2. Договор о целевом приеме заключается организацией профессионального образования (далее – организация образования) с органом государственной власти, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, организацией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которых присутствует доля Приднестровской Молдавской Республики или муниципального образования (далее – органы или организации), заключившими договор о целевом обучении с гражданином.

3. Договор о целевом приеме заключается в простой письменной форме в 2 (двух) экземплярах, по одному экземпляру для каждой из сторон.

4. Орган или организация направляет в организацию образования предложение в письменной форме о заключении договора о целевом приеме, содержащее сведения о количестве граждан, подготовку которых необходимо осуществить по направлениям подготовки и специальностям в рамках целевого обучения для органа или организации, а также сведения о направлениях деятельности органа или организации.

5. Организация образования в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения предложения в письменной форме о заключении договора о целевом приеме в письменной форме сообщает органу или организации о своем согласии на заключение договора о целевом приеме и информирует орган или организацию о количестве граждан, которые могут быть приняты организацией образования в рамках целевого приема, или об отказе в заключении договора о целевом приеме в связи с отсутствием по соответствующей специальности или направлению подготовки контрольных цифр приема граждан на обучение за счет средств республиканского бюджета.

6. При получении от организации образования согласия на заключение договора о целевом приеме орган или организация в течение 5 (пяти) календарных дней со дня его получения направляет организации образования подписанный проект договора о целевом приеме и список граждан, направляемых данным органом или организацией на обучение по договорам целевого обучения.

7. Организация образования подписывает проект договора о целевом приеме в течение 5 (пяти) календарных дней со дня его получения. После подписания проекта договора о целевом приеме 1 (один) экземпляр договора о целевом приеме остается у организации образования.

8. Договор о целевом обучении заключается органом или организацией и гражданином или обучающимся.

9. Договор о целевом обучении заключается в простой письменной форме в 2 (двух) экземплярах (по одному экземпляру для каждой из сторон).

10. Договор о целевом обучении заключается с гражданином до начала целевого приема. Орган или организация до начала целевого приема в письменной форме информирует организацию образования, заключившую договор о целевом приеме, о количестве граждан, с которыми заключены договоры о целевом обучении, с приложением копий указанных договоров.

11. Договор о целевом обучении с обучающимся заключается на любом этапе освоения им образовательной программы в организации образования.

12. Несовершеннолетние граждане и обучающиеся заключают договор о целевом обучении с письменного согласия родителей (законных представителей).

13. Договор о целевом приеме и договор о целевом обучении расторгаются по соглашению сторон (в том числе в связи с отчислением гражданина из организации образования) в связи обстоятельствами, не зависящими от воли гражданина и организации образования, в том числе в связи с ликвидацией организации образования, органа или организации, смертью гражданина, а также в судебном порядке.

14. Соглашения о расторжении договора о целевом приеме и договора о целевом обучении совершаются в простой письменной форме.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Постановлению Правительства  
Приднестровской Молдавской  
Республики  
от 6 октября 2015 года № 249

ТИПОВАЯ ФОРМА  
договора о целевом приеме

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
(место заключения договора) (дата заключения договора)

\_\_\_\_\_  
(полное наименование организации профессионального образования),

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем исполнителем, в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(наименование документа)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_  
(полное наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления,  
государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, организации или хозяйственного общества,  
в уставном капитале которых присутствует доля Приднестровской Молдавской Республики или муниципального образования)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем заказчиком, в лице \_\_\_\_\_  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(наименование документа)

с другой стороны, далее именуемые сторонами, заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1. Исполнитель обязуется организовать в 20\_\_\_\_ году целевой прием \_\_\_\_\_  
граждан, заключивших договор о целевом обучении с заказчиком, в рамках квоты целевого  
приема для получения \_\_\_\_\_ образования в объеме  
(уровень образования)  
установленных на очередной год контрольных цифр приема граждан на обучение за счет  
средств республиканского бюджета (далее – квота целевого приема), а заказчик обязуется  
организовать практику граждан, заключивших договор о целевом обучении, в соответствии  
с учебными планами исполнителя.

II. Права и обязанности сторон

2. Заказчик вправе:

- проводить работу по профессиональной ориентации граждан, поступающих на обучение по образовательным программам соответствующего уровня образования;
- проводить мониторинг успеваемости граждан, обучающихся в соответствии с договорами о целевом обучении, и контролировать качество их подготовки;
- вносить исполнителю предложения по формированию образовательных программ соответствующего уровня образования, реализуемых исполнителем, с учетом

дополнительных требований заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении, и (или) по внесению изменений в указанные образовательные программы;

г) принимать участие в организуемых исполнителем учебно-методических и научных мероприятиях по проблемам совершенствования системы подготовки и повышения квалификации специалистов, а также развития фундаментальной и прикладной науки.

д) \_\_\_\_\_  
(иные права заказчика)

3. Заказчик обязан:

а) осуществлять отбор и направление граждан, заключивших договор о целевом обучении, к исполнителю для участия в конкурсе на целевые места, проводимом в рамках квоты целевого приема;

б) организовать прохождение гражданами, заключившими договор о целевом обучении и принятыми на целевые места по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема, практики в соответствии с учебными планами исполнителя;

в) \_\_\_\_\_  
(иные обязанности заказчика)

4. Исполнитель вправе:

а) учитывать предложения заказчика по формированию образовательных программ \_\_\_\_\_ профессионального образования, реализуемых исполнителем,  
(уровень образования)

с учетом дополнительных требований заказчика к уровню и качеству подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении, и (или) по внесению изменений в указанные образовательные программы;

б) \_\_\_\_\_  
(иные права исполнителя)

5. Исполнитель обязан:

а) организовать целевой прием граждан, заключивших договор о целевом обучении с заказчиком, в рамках квоты целевого приема;

б) принять на целевые места граждан, заключивших договор о целевом обучении и прошедших конкурс, проводимый в рамках квоты целевого приема;

в) обеспечить необходимые условия для подготовки граждан, заключивших договор о целевом обучении и обучающихся по образовательным программам \_\_\_\_\_  
(уровень образования)

профессионального образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, а также с учетом новейших достижений науки и техники;

г) представить по письменному запросу заказчика информацию об успеваемости граждан, заключивших договор о целевом обучении;

д) письменно известить заказчика в течение 10 календарных дней о невыполнении гражданином, заключившим договор о целевом обучении, требований образовательной программы, о его переводе на обучение по иной образовательной программе, отчислении, а также об иных обстоятельствах, имеющих значение для исполнения настоящего договора;

е) обеспечить направление граждан, заключивших договор о целевом обучении, в организацию, указанную в договоре о целевом обучении, для прохождения практики;

ж) \_\_\_\_\_  
(иные обязанности исполнителя)

### III. Разрешение споров

6. Все споры, возникающие при исполнении настоящего договора, разрешаются сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе посредством обмена письменными, факсимильными и электронными сообщениями.

7. Споры, не разрешенные путем переговоров, рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии составляет 30 календарных дней.

8. При невозможности урегулирования спора посредством переговоров и в претензионном порядке спор передается на разрешение суда в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

#### IV. Прочие условия

9. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного исполнения обязательств по нему.

10. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

11. В случае если у одной из сторон изменились организационно-правовая форма, адрес, банковские реквизиты (при их наличии) или иные данные, имеющие значение для исполнения настоящего договора, эта сторона обязана уведомить об этом другую сторону в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений.

12. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

#### V. Адреса и платежные реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик
(полное наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)	(полное наименование органа государственной
(местонахождение)	власти, органа местного самоуправления, государственного (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, организации или хозяйственного общества, в уставном капитале которых присутствует доля Приднестровской Молдавской Республики или муниципального образования
(банковские реквизиты)	(местонахождение)
/ /	(банковские реквизиты)
(подпись)	/ /
(фамилия, имя, отчество)	(подпись) (фамилия, имя, отчество)
М.П.	М.П.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Постановлению Правительства  
Приднестровской Молдавской  
Республики  
от 6 октября 2015 года № 249

ТИПОВАЯ ФОРМА  
договора о целевом обучении

\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(место заключения договора) (дата заключения договора)

\_\_\_\_\_ (полное наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления, государственного  
\_\_\_\_\_ (муниципального) учреждения, унитарного предприятия, организации или хозяйственного общества, в уставном  
\_\_\_\_\_ капитале которых присутствует доля Приднестровской Молдавской Республики или муниципального образования)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем Организацией, в лице \_\_\_\_\_,  
(наименование должности, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании \_\_\_\_\_ (наименование документа)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество студента)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем гражданином, с другой стороны, далее именуемые сторонами,  
заключили настоящий договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1. В соответствии с настоящим договором гражданин обязуется освоить образовательную программу по \_\_\_\_\_,  
(код, наименование профессии, направление подготовки (специальности), уровень образования)  
реализуемую в \_\_\_\_\_ (наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

успешно пройти государственную итоговую аттестацию по указанной образовательной программе и заключить трудовой договор (контракт) с организацией, указанной в подпункте «в» пункта 3 настоящего договора, а Организация обязуется предоставить гражданину меры социальной поддержки и организовать прохождение практики в соответствии с учебным планом.

2. Организация вправе:

а) запрашивать у гражданина информацию о результатах прохождения им промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся;

б) рекомендовать гражданину тему выпускной квалификационной работы (при наличии);

в) \_\_\_\_\_ (иные права Организации).

3. Организация обязана:

а) предоставить гражданину в период его обучения следующие меры социальной поддержки\*: \_\_\_\_\_ ;  
(меры материального стимулирования)

\_\_\_\_\_ (стипендии и другие денежные выплаты, оплата питания и (или) проезда и иные меры)

\_\_\_\_\_ ;  
(оплата платных образовательных услуг (при необходимости))

\_\_\_\_\_ ;  
(предоставление в пользование и (или) оплата жилого помещения)

\_\_\_\_\_ .  
(иные меры социальной поддержки)

б) организовать прохождение гражданином практики в соответствии с учебным планом;

в) обеспечить в соответствии с полученной квалификацией трудоустройство гражданина в \_\_\_\_\_ ;

(наименование организации)

г) в случае неисполнения обязательств по трудоустройству гражданина в течение \_\_\_\_\_ месяцев выплатить гражданину компенсацию в двукратном размере расходов, связанных с предоставлением ему мер социальной поддержки;

д) уведомить гражданина об изменении местонахождения, банковских реквизитов (при их наличии) или иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений;

е) \_\_\_\_\_ .

(иные обязанности Организации)

4. Гражданин вправе:

а) получать от Организации меры социальной поддержки, предусмотренные подпунктом «а» пункта 3 настоящего договора;

б) в случае необходимости получать информацию о деятельности организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;

в) \_\_\_\_\_ ;

(иные права гражданина)

5. Гражданин обязан:

а) осваивать образовательную программу по \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_ ;  
(код, наименование профессии, направление подготовки (специальности), уровень образования)

б) представлять по требованию Организации информацию о результатах прохождения промежуточных аттестаций в соответствии с учебным планом и выполнении обязанностей, предусмотренных уставом и правилами внутреннего распорядка обучающихся;

в) проходить практику, организованную Организацией, в соответствии с учебным планом;

г) соблюдать нормативные акты организации, в которой организовано прохождение практики в соответствии с учебным планом;

д) заключить с организацией, указанной в подпункте «в» пункта 3 настоящего договора, трудовой договор (контракт) не позднее чем через \_\_\_\_\_ месяцев со дня получения соответствующего документа об образовании и о квалификации;

е) возместить Организации в течение \_\_\_\_\_ месяцев расходы, связанные с предоставлением ему мер социальной поддержки, в случае неисполнения обязательств по трудоустройству, предусмотренных настоящим договором;

ж) уведомить Организацию об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, банковских реквизитов (при их наличии) и иных сведений, имеющих значение для исполнения настоящего договора, в течение 10 календарных дней со дня возникновения указанных изменений;

з) \_\_\_\_\_ .

(иные обязанности гражданина)

## II. Ответственность сторон

6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

7. Основаниями для освобождения гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству являются\*\*:

а) наличие заболеваний, препятствующих трудоустройству в организацию, указанную в подпункте «в» пункта 3 настоящего договора, и подтвержденных заключениями уполномоченных органов;

б) признание в установленном порядке одного из родителей, супруга (супруги) инвалидом I или II группы, установление ребенку гражданина категории «ребенок-инвалид», если работа по трудовому договору (контракту) предоставляется не по месту постоянного жительства родителей, супруги (супруга) или ребенка;

в) признание гражданина в установленном порядке инвалидом I или II группы;

г) гражданин является супругом (супругой) военнослужащего, за исключением лиц, проходящих военную службу по призыву, если работа по трудовому договору (контракту) предоставляется не по месту службы супруга (супруги);

д) \_\_\_\_\_.  
(иные основания для освобождения гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству)

## III. Срок действия договора, основания его досрочного прекращения

8. Настоящий договор вступает в силу с \_\_\_\_\_ и действует до заключения трудового договора (контракта).

9. Основаниями для досрочного прекращения настоящего договора являются:

а) отказ организации, осуществляющей образовательную деятельность, в приеме гражданина на целевое место, в том числе в случае, если гражданин не прошел по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

б) неполучение гражданином в течение \_\_\_\_\_ месяцев мер социальной поддержки от Организации;

в) отчисление гражданина из организации, осуществляющей образовательную деятельность, до окончания срока освоения образовательной программы;

г) наступление и (или) обнаружение обстоятельств (медицинские или иные показания), препятствующих трудоустройству гражданина в организацию, указанную в подпункте «в» пункта 3 настоящего договора;

д) \_\_\_\_\_.  
(иные основания прекращения настоящего договора)

## V. Заключительные положения

10. Изменения, вносимые в настоящий договор, оформляются дополнительными соглашениями к нему.

11. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

12. \_\_\_\_\_.  
(иные условия)

## VI. Адреса и платежные реквизиты сторон

Гражданин

Организация

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(полное наименование органа государственной

\_\_\_\_\_  
(дата рождения)

\_\_\_\_\_  
власти, органа местного самоуправления,

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
государственного (муниципального)  
\_\_\_\_\_ /  
(серия и номер паспорта, когда и кем выдан)  
\_\_\_\_\_ /  
(место жительства)  
\_\_\_\_\_ /  
(банковские реквизиты (при их наличии))  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

\_\_\_\_\_ /  
учреждения, унитарного предприятия,  
\_\_\_\_\_ /  
организации или хозяйственного общества,  
\_\_\_\_\_ /  
в уставном капитале которых присутствует доля  
\_\_\_\_\_ /  
Приднестровской Молдавской Республики  
или муниципального образования  
\_\_\_\_\_ /  
(местонахождение)  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(банковские реквизиты)  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (фамилия, имя, отчество)

М.П.

\* При заключении настоящего договора стороны самостоятельно определяют перечень мер социальной поддержки, предоставляемых гражданину, с указанием порядка, сроков и размеров их предоставления.

\*\* При заключении настоящего договора стороны самостоятельно определяют перечень оснований для освобождения гражданина от исполнения обязательств по трудоустройству.