

Действующая редакция (без изменений и дополнений)

ПРАВИТЕЛЬСТВО
ПРИДНЕСТРОВКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13 мая 2014 года

№ 134

Об утверждении Положения
о советниках (помощниках) Председателя Правительства
Приднестровской Молдавской Республики,
заместителя Председателя Правительства
Приднестровской Молдавской Республики
и Руководителя Аппарата Правительства
Приднестровской Молдавской Республики
на общественных началах

В соответствии со статьёй 76-6 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, статьёй 25 Конституционного закона Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48) с дополнением, внесенным Конституционным законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 октября 2012 года № 206-КЗД-V (САЗ 12-44), в целях повышения эффективности деятельности Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики, заместителя Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики и Руководителя Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики, обеспечению их взаимодействия с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, а также оказания консультативной и практической помощи:

1. Утвердить Положение о советниках (помощниках) Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики, заместителя Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики и Руководителя Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики на общественных началах (прилагается).

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА

Т.ТУРАНСКАЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
от 13 мая 2014 года № 134

Положение о советниках (помощниках)
Председателя Правительства
Приднестровской Молдавской Республики,
заместителя Председателя Правительства
Приднестровской Молдавской Республики
и Руководителя Аппарата Правительства
Приднестровской Молдавской Республики
на общественных началах

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления деятельности советниками (помощниками) Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики, заместителя Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики и Руководителя Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики на общественных началах (далее – советники (помощники) на общественных началах).

2. Советниками (помощниками) на общественных началах могут быть назначены дееспособные граждане, обладающие высокой квалификацией и профессиональным опытом работы в определенной области, необходимыми для решения поставленных перед ними задач и возложенных функций, оказывающие содействие Председателю Правительства Приднестровской Молдавской Республики, заместителю Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики и Руководителю Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики при осуществлении ими своей деятельности.

3. Советники (помощники) на общественных началах осуществляет свои функции на безвозмездной основе.

На советников (помощников) на общественных началах не распространяются ограничения, связанные с замещением должностей государственной гражданской службы.

2. Задачи и функции советников (помощников) на общественных началах

4. Основной задачей деятельности советников (помощников) на общественных началах является оказание содействия Председателю Правительства Приднестровской Молдавской Республики, заместителю Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики и Руководителю Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики в выработке эффективных управленческих решений.

Направление деятельности каждого советника (помощника) на общественных началах определяется Председателем Правительства Приднестровской Молдавской Республики, заместителем Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики и Руководителем Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики при назначении советника (помощника) на общественных началах.

5. Основными функциями советников (помощников) на общественных началах являются:

- а) оказание научно-методических консультаций;
- б) оказание экспертной и консультативной помощи;
- в) подготовка в соответствии с поручениями Председателя Правительства ПМР, заместителя Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики и Руководителя Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики аналитических записок и обобщающих материалов, экспертных заключений, выработка рекомендаций;
- г) информирование Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики, заместителя Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики и Руководителя Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики о возможных позитивных и негативных последствиях принимаемых ими решений;
- д) оказание методической помощи Председателю Правительства Приднестровской Молдавской Республики, заместителю Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики и Руководителю Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики.

3. Права и обязанности советников (помощников) на общественных началах

6. Советники (помощники) на общественных началах имеют право:

- а) вносить предложения Председателю Правительства Приднестровской Молдавской Республики, заместителю Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики и Руководителю Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики по вопросам, относящимся к их компетенции;
- б) участвовать по поручению Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики, заместителя Председателя

Правительства Приднестровской Молдавской Республики и Руководителя Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики в заседаниях, совещаниях, в комиссиях и рабочих группах по направлениям их деятельности;

в) знакомиться в установленном порядке с документами, необходимыми для выполнения возложенных на них поручений.

7. Советники (помощники) на общественных началах не вправе:

а) разглашать конфиденциальные сведения, ставшие им известными в связи с осуществлением возложенных на них задач и функций, о чем они дают обязательство в письменной форме при назначении;

б) использовать свое положение, а также информацию, ставшую им известной в связи с исполнением возложенных на них задач и функций, в личных целях;

в) давать поручения и указания;

г) получать от физических и юридических лиц вознаграждения (подарки, денежное вознаграждение и т.п.) за деятельность, связанную с исполнением возложенных на них задач и функций.

8. Советники (помощники) на общественных началах обязаны:

а) соблюдать порядок осуществления деятельности общественного советника (помощника), установленный настоящим Положением;

б) своевременно и качественно выполнять поручения Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики, заместителя Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики и Руководителя Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики.

4. Порядок назначения и освобождения советников (помощников) на общественных началах

9. Советники (помощники) Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики на общественных началах назначаются на добровольной основе по их заявлению Председателем Правительства Приднестровской Молдавской Республики на срок полномочий Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики либо на иной меньший срок.

10. Советники (помощники) заместителя Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики общественных началах назначаются на добровольной основе по их заявлению Руководителем Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики по представлению заместителей Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики на срок полномочий заместителей Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики либо на иной меньший срок.

11. Советники (помощники) Руководителя Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики на общественных началах назначаются на добровольной основе по их заявлению Руководителем

Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики на срок полномочий Руководителя Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики либо на иной меньший срок.

12. Советники (помощники) на общественных началах прекращают свою деятельность по личной инициативе и в случаях, указанных в пунктах 9-11 настоящего Положения.

13. Советникам (помощникам) на общественных началах выдается удостоверение установленного образца.

При прекращении деятельности советника (помощника) на общественных началах удостоверение подлежит возврату.

5. Ответственность советников (помощников) на общественных началах

12. Советники (помощники) на общественных началах при осуществлении своей деятельности несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.