

Текущая редакция на 1 декабря 2023 года

ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ПРИДНЕСТРОВКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

7 декабря 2018 года

№ 433

Об утверждении Порядка выдачи иностранным гражданам  
и лицам без гражданства вида на жительство  
в Приднестровской Молдавской Республике  
и продления срока действия вида на жительство  
в Приднестровской Молдавской Республике

В соответствии со статьей 76-6 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, статьей 25 Конституционного закона Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48) в действующей редакции, пунктами 2, 3 статьи 11 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 19 июня 2017 года № 174-З-VI «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 17-25), в целях установления единого порядка выдачи и продления срока действия вида на жительство, утверждения формы заявлений о выдаче или продлении срока действия вида на жительство и формы вида на жительство, Правительство Приднестровской Молдавской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Порядок выдачи иностранным гражданам и лицам без гражданства вида на жительство в Приднестровской Молдавской Республике и продления срока действия вида на жительство в Приднестровской Молдавской Республике согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня признания утратившим силу Указа Президента Приднестровской Молдавской Республики от 9 января 2017 года № 6 «О порядке въезда в Приднестровскую Молдавскую Республику и выезда из Приднестровской Молдавской Республики и о правилах пребывания (проживания), регистрации, прописки (выписки) граждан Приднестровской Молдавской Республики, иностранных граждан и лиц без гражданства на территории Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 17-3) с изменениями и дополнениями, внесенными Указом Президента Приднестровской Молдавской Республики от 12 июня 2017 года № 370 (САЗ 17-25).

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА

А.МАРТЫНОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Постановлению Правительства  
Приднестровской Молдавской  
Республики  
от 7 декабря 2018 года № 433

ПОРЯДОК  
выдачи иностранным гражданам и лицам без гражданства  
вида на жительство в Приднестровской Молдавской Республике  
и продления срока действия вида на жительство  
в Приднестровской Молдавской Республике

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет сроки и последовательность выдачи иностранным гражданам и лицам без гражданства вида на жительство в Приднестровской Молдавской Республике и продления срока действия вида на жительство в Приднестровской Молдавской Республике, а также утверждает форму заявлений о выдаче или продлении срока действия вида на жительство и форму вида на жительство.

В целях настоящего Порядка понятие «иностраный гражданин» включает в себя также понятие «лицо без гражданства», за исключением случаев, когда Порядком для лиц без гражданства устанавливаются специальные правила, отличающиеся от правил, установленных для иностранных граждан.

2. Прием и регистрация заявлений

2. Основанием для начала процедуры оформления вида на жительство в Приднестровской Молдавской Республике является подача заявителем в Министерство внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики по месту временного пребывания либо временного проживания заявления согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку и следующих документов:

- а) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;
- б) разрешение на временное проживание либо разрешение на временное пребывание, либо миграционная карта;
- в) личные фотографии размером 35 x 45 мм;
- г) квитанция об оплате государственной пошлины.

3. Заявление подается лично заявителем, имеющим миграционную карту или разрешение на временное проживание, разрешение на временное пребывание и достигшим 16-летнего возраста, в 2 (двух) экземплярах.

4. От имени несовершеннолетних иностранных граждан, иностранных граждан, признанных судом недееспособными или ограниченными в дееспособности, заявление установленной формы, а также документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, подаются родителем

(усыновителем), опекуном (попечителем) с приложением следующих документов:

а) документа, удостоверяющего личность родителя (усыновителя, опекуна, попечителя);

б) свидетельства о рождении – в случае если от имени иностранного гражданина документы подаются родителем (усыновителем), опекуном (попечителем);

в) документа, выданного компетентным органом иностранного государства, о признании совершеннолетнего иностранного гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным либо решение суда Приднестровской Молдавской Республики о признании совершеннолетнего гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным;

г) документа, подтверждающего полномочия опекуна (попечителя) иностранного гражданина.

5. Заявление подается до истечения срока действия миграционной карты, разрешения на временное пребывание, разрешения на временное проживание.

6. Бланк заявления заполняется заявителем разборчиво от руки на русском языке. При заполнении бланка не допускается использование сокращений слов и аббревиатур. Ответы на содержащиеся в бланке заявления вопросы должны быть исчерпывающими.

7. Оформленные на территории иностранных государств официальные документы, копии которых представляются для получения вида на жительство, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика должны быть нотариально засвидетельствованы.

8. Не принимается к рассмотрению заявление заявителя, если на день подачи заявления документ, удостоверяющий его личность и гражданство, срок действия миграционной карты, разрешения на временное пребывание, разрешения на временное проживание истек.

9. Иностранец одновременно с подачей заявления и документов, необходимых для получения вида на жительство в Приднестровской Молдавской Республике, представляет также один конверт и почтовую марку по территории Приднестровской Молдавской Республики для надлежащего уведомления заявителя о принятом решении.

Документы, указанные в части первой настоящего пункта, представляются в виде копий с предъявлением оригиналов, которые после сверки с их копиями подлежат возврату заявителю, а их копии и нотариально засвидетельствованный перевод на русский язык приобщаются к заявлению.

10. При подаче заявления заявитель обеспечивает надлежащее заполнение установленных форм заявления и подготовку необходимого пакета документов с приложением копий.

11. В случае отсутствия необходимых документов или в случае если представленные документы не соответствуют предъявляемым требованиям, заявление к рассмотрению не принимается, а заявителю предлагается

устранить выявленные недостатки.

12. Сотрудник, принявший заявление к рассмотрению, проверяет все документы, при наличии волеизъявления заявителя выдает справку установленной формы согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку, подтверждающую прием заявления к рассмотрению, вносит в журнал учета входящих документов запись о приеме документов с проставлением на бланке заявления регистрационного номера и даты приема заявления, информирует заявителя о сроке рассмотрения его заявления и порядке получения вида на жительство, а также об основаниях отказа в выдаче вида на жительство, установленных действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

### 3. Формирование и направление межведомственных запросов по оформлению вида на жительство в Приднестровской Молдавской Республике

13. В течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия к рассмотрению заявления Министерством внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики осуществляется межведомственное информационное взаимодействие для выявления оснований для отказа в выдаче вида на жительство.

14. Министерство внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики направляет письменный запрос с приложением второго экземпляра заявления о выдаче вида на жительство и прилагаемых к нему документов в Министерство государственной безопасности Приднестровской Молдавской Республики о проверке на наличие (отсутствие) у граждан, достигших 14-летнего возраста, таких оснований для отказа в выдаче вида на жительство, как:

а) выступление за насильственное изменение основ конституционного строя Приднестровской Молдавской Республики, создание угрозы безопасности Приднестровской Молдавской Республики или граждан Приднестровской Молдавской Республики, иными действиями;

б) финансирование, планирование террористических (экстремистских) актов, оказание содействия в совершении таких актов или совершение их, а равно поддержка террористической (экстремистской) деятельности, иными действиями;

в) наличие непогашенной или неснятой судимости за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления на территории Приднестровской Молдавской Республики либо за ее пределами, признаваемого таковым в соответствии с действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

15. По завершении проверки оснований, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, Министерство государственной безопасности Приднестровской Молдавской Республики в течение 20 (двадцати) рабочих дней направляет в Министерство внутренних дел Приднестровской

Молдавской Республики ответ на запрос.

При отсутствии оснований, препятствующих выдаче вида на жительство, в адрес Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики возвращается второй экземпляр заявления, на котором проставляется штамп согласования, заверенный уполномоченным должностным лицом Министерства государственной безопасности Приднестровской Молдавской Республики.

При выявлении оснований, препятствующих выдаче вида на жительство, в адрес Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики направляется мотивированный ответ Министерства государственной безопасности Приднестровской Молдавской Республики. В этом случае второй экземпляр заявления не возвращается.

#### 4. Рассмотрение заявлений

16. Должностное лицо, получившее заявление и прилагаемые к нему документы, проводит проверку заявителя и сообщенных им сведений по учетам Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики для выявления оснований отказа в выдаче вида на жительство, указанных в пункте 14 настоящего Порядка, а также таких оснований, как:

а) подвержение в течение 5 (пяти) лет, предшествовавших дню подачи заявления о выдаче вида на жительство, административному выдворению за пределы Приднестровской Молдавской Республики или депортации; либо подвержение в течение 10 (десяти) лет, предшествовавших дню подачи заявления о выдаче вида на жительство, неоднократно (два и более раза) административному выдворению за пределы Приднестровской Молдавской Республики или депортации;

б) представление поддельных или подложных документов либо сообщение о себе заведомо ложных сведений в случае, если такие сведения могут служить основанием для принятия решения об отказе в выдаче вида на жительство;

в) привлечение неоднократно (два и более раза) в течение 1 (одного) года к административной ответственности за совершение административных правонарушений, связанных с посягательством на общественный порядок и общественную безопасность, санкции которых предусматривают наказание в виде административного ареста, либо с нарушением режима пребывания (проживания) иностранных граждан в Приднестровской Молдавской Республике, либо с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ и их аналогов, при условии, что на момент принятия решения об отказе в выдаче либо аннулировании вида на жительство не истек предусмотренный административным законодательством срок, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию по последнему правонарушению.

17. В отношении заявителей, изменявших свои персональные данные (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения), проверки проводятся также по указанным в заявлении ранее имевшимся персональным данным.

18. В период рассмотрения заявления заявитель вправе отказаться от оформления вида на жительство на основании мотивированного заявления, оформленного в произвольной форме, поданного в Министерство внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики лично.

Заявление об отказе оформления вида на жительство является основанием для принятия Министерством внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики решения о прекращении оформления вида на жительство, которое оформляется в виде резолюции на указанном заявлении.

19. Решение о выдаче или об отказе в выдаче вида на жительство в Приднестровской Молдавской Республике принимается начальником Управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики после проверки поданных документов в срок, не превышающий 3 (трех) месяцев с даты подачи заявления заявителем.

20. Решение об отказе в выдаче вида на жительство или его аннулировании может быть принято только по основаниям, указанным в пунктах 14, 16 настоящего Порядка, а также в случае принятия в установленном порядке решения о нежелательности пребывания (проживания) в Приднестровской Молдавской Республике или решения о неразрешении въезда в Приднестровскую Молдавскую Республику данного иностранного гражданина.

21. По результатам рассмотрения заявления заявителю направляется уведомление с указанием номера и даты принятия решения.

В случае принятия решения об отказе в выдаче вида на жительство в уведомлении указывается ссылка на нормы Закона Приднестровской Молдавской Республики от 19 июня 2017 года № 174-3-VI «О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Приднестровской Молдавской Республике» (САЗ 17-25) (далее – Закон), содержащие основания для отказа в выдаче вида на жительство, с разъяснением возможности повторного обращения в случае утраты оснований, послуживших причиной отказа в выдаче вида на жительство, а также с разъяснением права на обжалование принятого решения в течение 15 (пятнадцати) дней со дня получения уведомления о принятии решения.

Иностранец, в отношении которого было принято решение об отказе в выдаче вида на жительство или аннулировании вида на жительство, воспользовавшийся правом на обжалование данного решения в течение срока, указанного в части второй настоящего пункта, обязан покинуть территорию Приднестровской Молдавской Республики в течение 5 (пяти) дней со дня вступления в силу судебного решения об отказе в удовлетворении жалобы, при отсутствии у данного иностранного гражданина иных законных оснований для пребывания на территории Приднестровской Молдавской Республики.

Иностранный гражданин, в отношении которого было принято решение об отказе в выдаче вида на жительство или аннулировании вида на жительство, добровольно не покинувший территорию Приднестровской Молдавской Республики в установленные сроки, подлежит депортации в порядке, предусмотренном Законом и международными договорами Приднестровской Молдавской Республики.

В случае принятия решения о выдаче вида на жительство в уведомлении также указывается место и время явки заявителя для получения вида на жительство с документом, удостоверяющим личность, а также с оригиналами документов, подтверждающими семейное положение заявителя.

## 5. Оформление и выдача вида на жительство

22. Заявитель, получивший уведомление о решении о выдаче ему вида на жительство, по заявлению, лично обращается в Министерство внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики по месту временного пребывания или временного проживания для получения вида на жительство.

23. После направления уведомления заявителю уполномоченное должностное лицо приступает к оформлению вида на жительство.

24. Вид на жительство иностранному гражданину оформляется сроком на 5 (пять) лет.

25. Записи в утвержденной форме бланка вида на жительство производятся от руки разборчиво, без помарок и исправлений чернильной или шариковой авторучкой с чернилами (пастой) черного или синего цвета.

26. Фамилия, имя и отчество (при наличии) заполняются на русском языке и дублируются латинскими буквами на основании документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и его нотариально засвидетельствованного перевода на русский язык.

27. В случае если в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина, отсутствует написание указанных реквизитов латинскими буквами, запись производится путем простого замещения букв русского алфавита на соответствующие знаки латинского алфавита.

28. В виде на жительство иностранного гражданина в реквизите «Гражданство» на русском языке указывается официальное наименование государства его гражданской принадлежности.

29. Вид на жительство оформляется и выдается заявителю, достигшему 16-летнего возраста. Заявитель, не достигший 16-летнего возраста, вписывается в вид на жительство обоих родителей (усыновителей) (единственного родителя (усыновителя)), за исключением несовершеннолетних, рожденных на территории Приднестровской Молдавской Республики.

30. Вид на жительство оформляется по установленной форме согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку.

31. Вид на жительство подписывается начальником Управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики либо лицом, его замещающим.

32. Максимальный срок оформления вида на жительство не должен превышать 10 (десяти) рабочих дней.

33. При выдаче вида на жительство в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина, делается отметка о выдаче вида на жительство, которая заверяется подписью сотрудника, уполномоченного выдавать вид на жительство.

34. При выдаче вида на жительство уполномоченное должностное лицо разъясняет заявителю его правовой статус, а также порядок продления срока действия вида на жительство.

35. Иностранцы граждане, имеющие документы, удостоверяющие личность, срок действия которых заканчивается в пределах срока действия вида на жительство, предупреждаются о необходимости своевременного продления (оформления нового) документа, удостоверяющего личность, в полномочных органах государства своей гражданской принадлежности.

36. Разрешение на временное проживание, разрешение на временное пребывание или миграционная карта, на основании которого заявитель находится на территории Приднестровской Молдавской Республики, сдается уполномоченному должностному лицу при получении вида на жительство.

37. Иностранцы граждане, получившие вид на жительство, подлежат учету по месту жительства в Министерстве внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики.

38. Регистрация по месту жительства иностранным гражданам оформляется на срок действия вида на жительство.

#### б. Аннулирование вида на жительство

39. Основанием для аннулирования вида на жительство является получение Министерством внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики информации о наличии обстоятельств, указанных в пунктах 14, 16, 20 настоящего Порядка.

40. По результатам проведенной проверки, в случае подтверждения основания для аннулирования вида на жительство подготавливается проект решения об аннулировании вида на жительство, который с имеющимися материалами по данному факту подлежит рассмотрению и утверждению должностными лицами, указанными в пункте 31 настоящего Порядка, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента поступления материалов.

41. В случае принятия решения об аннулировании вида на жительство иностранному гражданину вручается копия данного решения под личную подпись в течение 2 (двух) рабочих дней.

42. Одновременно с вручением копии решения об аннулировании вида на жительство иностранному гражданину вручается уведомление о необходимости выезда из Приднестровской Молдавской Республики



в течение 15 (пятнадцати) дней со дня вручения данного уведомления, с разъяснением возможности обжалования принятого решения в порядке, предусмотренном пунктом 21 настоящего Порядка.

43. После вручения уведомления о необходимости выезда вид на жительство у иностранного гражданина изымается.

44. В случае невыезда иностранного гражданина из Приднестровской Молдавской Республики в установленный срок Министерство внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики принимает решение и меры по депортации иностранного гражданина за пределы Приднестровской Молдавской Республики в установленном порядке.

## 7. Продление срока действия вида на жительство

45. Основанием для начала процедуры продления вида на жительство является обращение иностранного гражданина с заявлением о продлении срока действия вида на жительство в Министерство внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики по месту жительства иностранного гражданина не позднее чем за 2 (два) месяца до истечения срока действия имеющегося у него вида на жительство.

46. Максимальный срок рассмотрения заявления о продлении вида на жительство не должен превышать 2 (двух) месяцев со дня подачи заявителем всех необходимых документов.

47. По результатам рассмотрения заявления о продлении вида на жительство и представленных материалов, решение о продлении вида на жительство либо об отказе в его продлении, оформляемое в виде решения, подписывается уполномоченными должностными лицами, указанными в пункте 31 настоящего Порядка.

48. Иностранному гражданину направляется уведомление с указанием номера и даты принятия решения, а в случае принятия отрицательного решения – уведомление с указанием оснований отказа с разъяснением возможности обжалования в порядке, предусмотренном пунктом 21 настоящего Порядка.

49. Вид на жительство иностранному гражданину продлевается на срок действия документа, удостоверяющего его личность, но не более чем на 5 (пять) лет.

50. В случае если в виде на жительство нет свободных страниц для внесения записи о продлении срока действия вида на жительство, иностранному гражданину оформляется новый вид на жительство.

51. После окончания процедуры продления вида на жительство иностранный гражданин обязан представить квитанцию об оплате государственной пошлины в размере, установленном действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Приложение № 1  
к Порядку выдачи иностранным гражданам  
и лицам без гражданства вида на жительство  
в Приднестровской Молдавской Республике  
и продления срока действия вида на  
жительство  
в Приднестровской Молдавской Республике

ФОРМА

**МИНИСТЕРСТВО ВНУТРЕННИХ ДЕЛ  
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**  
Управление по вопросам миграции

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ (ПРОДЛЕНИИ) ВИДА НА ЖИТЕЛЬСТВО

\_\_\_\_\_ (наименование территориального органа УпВМ МВД ПМР)

Регистрационный номер \_\_\_\_\_  
(заполняется уполномоченным  
должностным лицом)

Фото  
35x45 мм

М.П.

Прошу выдать мне вид на жительство.  
Мотивы, побудившие обратиться с данным заявлением \_\_\_\_\_

Сведения о заявителе

1. Фамилия, имя (имена), отчество (если имеется) \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ пишутся буквами русского (кириллического) и латинского алфавитов

(в соответствии с документом, удостоверяющим личность), в случае изменения

\_\_\_\_\_ (изменений) фамилии, имени, отчества указать прежние фамилии, имена,

\_\_\_\_\_ отчества, причину и дату изменения (изменений))

2. Число, месяц, год и место рождения \_\_\_\_\_

3. Гражданство (подданство) какого иностранного государства имеете в  
настоящее время (имели прежде) \_\_\_\_\_  
(где, когда и на каком основании

\_\_\_\_\_ приобретено, утрачено)

4. Пол \_\_\_\_\_  
(мужской, женский)

5. Документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(номер и серия документа,

кем и когда выдан)

6. Национальность \_\_\_\_\_  
(указывается по желанию)

7. Вероисповедание \_\_\_\_\_  
(указывается по желанию)

8. Семейное положение \_\_\_\_\_  
(женат (замужем), холост (незамужняя),

разведен(а), номер свидетельства о браке (разводе) и место выдачи)

9. Близкие родственники (муж (жена), родители, дети, братья, сестры):

Отношение к заявителю	Фамилия, имя, отчество	Год и место рождения	Гражданство (подданство)	Страна проживания и адрес	Место работы, учебы

10. Сведения о трудовой деятельности за последние 10 лет, предшествующие подаче заявления (включая учебу в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и образовательным программам высшего образования):

Дата (месяц и год)		Должность с указанием организации	Адрес места работы (страна, город, область, населенный пункт)
приема	увольнения		

11. Имеете ли непогашенную или неснятую судимость за совершение тяжкого или особо тяжкого преступления за пределами Приднестровской Молдавской Республики (если да, то указать, когда и где осужден, срок наказания, дату отбытия наказания)

\_\_\_\_\_

12. Адрес места жительства (пребывания), телефон \_\_\_\_\_

---

---

---

Вместе с заявлением представляю следующие документы:

---

---

---

---

Я предупрежден(а), что в выдаче вида на жительство мне может быть отказано в случаях, предусмотренных [статьей 13](#) Закона Приднестровской Молдавской Республики от 19 июня 2017 года № 174-3-VI "О правовом положении иностранных граждан и лиц без гражданства в Приднестровской Молдавской Республике" (САЗ 17-25).

Подлинность представленных документов и достоверность изложенных сведений подтверждаю.

С обработкой, передачей и хранением моих персональных данных в целях и объеме, необходимых для получения вида на жительство, согласен.

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата подачи заявления (подпись заявителя проставляется  
проставляется заявителем в в присутствии должностного лица)  
присутствии должностного лица)

Заявление принято к рассмотрению "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Правильность заполнения заявления и наличие необходимых документов проверил, подлинность подписи заявителя подтверждаю.

---

(должность уполномоченного сотрудника, (подпись) (фамилия, инициалы)  
принявшего документы)

-----  
<1> Заявление заполняется от руки или с использованием технических средств (пишущих машинок, компьютеров), без сокращений, исправлений и прочерков. Ответы на вопросы должны быть исчерпывающими. Текст, выполненный от руки, должен быть разборчивым.

<2> Проставляется печать УпВМ МВД ПМР.

<3> В случае недостаточного количества в пунктах бланка заявления строк для заполнения дополнительные сведения могут быть размещены на отдельном листе, прилагаемом к заявлению, аналогично реквизитам соответствующего пункта заявления с обязательным указанием на приложении имени, фамилии и отчества (при наличии) иностранного гражданина, обратившегося с заявлением.

<4> При заполнении данного пункта организации необходимо именовать так, как они назывались в период работы в них заявителя. Если заявитель является предпринимателем без образования юридического лица, то указываются номер свидетельства о регистрации, наименование регистрирующего органа и место выдачи. В случае прохождения военной службы следует указать должность, номер воинской части (учреждения), ее (его) место нахождения.

Приложение № 2  
к Порядку выдачи иностранным гражданам  
и лицам без гражданства вида на жительство  
в Приднестровской Молдавской Республике  
и продления срока действия вида на  
жительство  
в Приднестровской Молдавской Республике

образец

Справка № \_\_\_\_\_  
(регистрационный номер заявления)

Дана \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

в том, что \_\_\_\_\_  
(дата приема заявления)

от него (нее) принято к рассмотрению заявление о выдаче вида на жительство/продлении вида на жительство.

\_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О. уполномоченного сотрудника)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение № 3  
к Порядку выдачи иностранным гражданам  
и лицам без гражданства вида на жительство  
в Приднестровской Молдавской Республике  
и продления срока действия вида на  
жительство в Приднестровской Молдавской  
Республике

образец

Утверждаю

Руководитель <1>

---

(МВД ПМР)

---

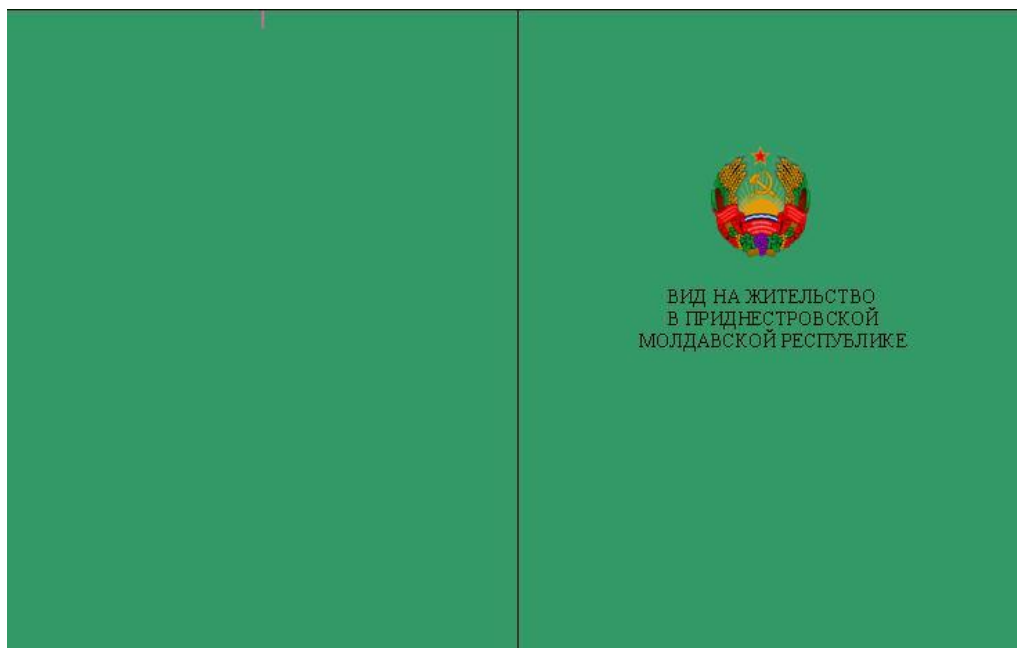
(специальное звание)

---

(подпись) (фамилия, и.о.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. <2>



<p style="text-align: center;"><b>Вид на жительство в ПМР для иностранца</b></p> <div style="border: 1px solid black; width: 60px; height: 60px; margin-left: 10px; margin-bottom: 10px;"></div> <p style="margin-left: 10px;">М.П. _____ (подпись владельца)</p> <p>1. Фамилия _____ Имя _____ Отчество _____ 2. Дата рождения _____ 3. Место рождения _____ 4. Пол _____ 5. Гражданство _____ 6. Семейное положение _____</p> <p style="text-align: center;">Серия АА № 000001</p>	<p>7. Номер и дата принятия решения о выдаче вида на жительство _____</p> <p>8. Документ, удостоверяющий личность _____</p> <p>9. Вид выдан « _____ » _____ 20 ____ г. Действителен по « _____ » _____ 20 ____ г.</p> <p>Начальник УлВМ МВД ПМР _____ М.П. _____ Вид продлен по « _____ » _____ 20 ____ г. Начальник УлВМ МВД ПМР _____ М.П. _____ Вид продлен по « _____ » _____ 20 ____ г. Начальник УлВМ МВД ПМР _____ М.П. _____ Вид продлен по « _____ » _____ 20 ____ г. Начальник УлВМ МВД ПМР _____ М.П. _____</p> <p style="text-align: center;">Серия АА № 000001</p>
--	---

<p style="text-align: center;">Регистрация по месту жительства</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Серия АА № 000001</p>	<p style="text-align: center;">Регистрация по месту жительства</p> <hr/> <p style="text-align: center;">Серия АА № 000001</p>
---	---

<p style="text-align: center;">Особые отметки</p> <hr/>	<p style="text-align: center;"><b>ПАМЯТКА К ВИДУ НА ЖИТЕЛЬСТВО</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Вид на жительство- документ, выданный иностранному гражданину или лицу без гражданства в подтверждение их права на постоянное проживание в Приднестровской Молдавской Республике.</li> <li>2. Вид на жительство выдается иностранному гражданину или лицу без гражданства на 5 (пять) лет.</li> <li>3. В случае перемены места жительства в пределах Приднестровской Молдавской Республики в течении срока действия вида на жительство, заявление иностранного гражданина о регистрации по новому месту жительства должно быть подано в орган миграционного учета в течении 7 (семи) рабочих дней с даты убытия с прежнего места жительства.</li> <li>4. Вид на жительство подлежит продлению или обмену в случаях:       <ol style="list-style-type: none"> <li>а) истечения срока действия</li> <li>б) изменения фамилии или имени</li> <li>в) обнаружения неточности в записях</li> <li>г) негодности для использования.</li> </ol> </li> <li>5. В случае утери или хищения вида на жительство его владелец обязан немедленно заявить об этом письменно в органы миграционного контроля по месту постоянного жительства.</li> <li>6. Изъятие, прием и передача вида на жительство в качестве залога запрещается.</li> </ol>
---	---

<1> Если утверждает заместитель начальника Управления по вопросам миграции Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики (далее – заместитель начальника), которому предоставлено право принятия решения, указывается его должность, фамилия, имя, отчество и специальное звание.

<2> Проставляется гербовая печать Министерства внутренних дел Приднестровской Молдавской Республики.

<3> В случае подписания решения заместителем начальника, которому предоставлено право подписи, указывается его должность, фамилия, имя, отчество и специальное звание.