

Текущая редакция на 15 декабря 2023 года

ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ПРИДНЕСТРОВКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29 ноября 2019 года

№ 417

Об утверждении Положения  
о порядке выдачи и утверждении типовой формы  
Справки о наличии личного подсобного хозяйства на территории  
Приднестровской Молдавской Республики

В соответствии со статьей 76-6 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, статьей 25 Конституционного закона Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48) в действующей редакции, статьей 11 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 30 сентября 2018 года № 269-З-VI «Специальный налоговый режим – патентная система налогообложения» (САЗ 18-39) в действующей редакции, статьей 8 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 28 декабря 2001 года № 87-З-III «О подоходном налоге с физических лиц» (САЗ 01-53) в действующей редакции, в связи с необходимостью упрощения действующего порядка предоставления государственной услуги по выдаче Справки о наличии личного подсобного хозяйства, Правительство Приднестровской Молдавской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о порядке выдачи и утверждении типовой формы Справки о наличии личного подсобного хозяйства на территории Приднестровской Молдавской Республики согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Признать утратившим силу Постановление Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 3 сентября 2019 года № 321 «О порядке выдачи Справки о наличии личного подсобного хозяйства на территории Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 19-34).

3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА

А.МАРТЫНОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Постановлению  
Правительства  
Приднестровской Молдавской  
Республики  
от 29 ноября 2019 года № 417

ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке выдачи и утверждении типовой формы  
Справки о наличии личного подсобного хозяйства  
на территории Приднестровской Молдавской Республики

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок выдачи и утверждает типовую форму Справки о наличии личного подсобного хозяйства на территории Приднестровской Молдавской Республики (далее – Справка) физическим лицам, желающим реализовать на внутреннем рынке выращенную и (или) переработанную в личном подсобном хозяйстве продукцию, а также вывезти ее за пределы Приднестровской Молдавской Республики без оформления соответствующего документа, подтверждающего право на занятие предпринимательской деятельностью.

2. Настоящее Положение разработано в целях:

а) упорядочения вопроса реализации физическими лицами, проживающими на территории Приднестровской Молдавской Республики: скота (коров, свиней, коз, овец), кроликов, нутрий, птицы (как в живом виде, так и продуктов их убоя в сыром и переработанном виде), продукции растениеводства, животноводства, птицеводства, пчеловодства в натуральном и (или) переработанном виде, выращенных в личном подсобном хозяйстве;

б) установления типовой формы Справки согласно Приложению к настоящему Положению.

2. Порядок выдачи Справки

3. Выдача Справок осуществляется государственными администрациями городов (районов) или администрациями сел (поселков) по месту нахождения личного подсобного хозяйства.

4. Справка выдается физическому лицу в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления заявления и необходимых документов, в соответствии с пунктом 5 настоящего Положения, без взимания платы (если иное не предусмотрено законодательством Приднестровской Молдавской Республики).

В случае представления заявителем документов не в полном объеме срок подготовки Справки исчисляется со дня представления последнего недостающего документа.

5. Для получения Справки физические лица, желающие реализовать выращенную и (или) переработанную в личном подсобном хозяйстве продукцию, должны обратиться с заявлением на имя главы государственной администрации города (района), если личное подсобное хозяйство находится на территории города, либо на имя главы администрации села (поселка), если личное подсобное хозяйство находится на территории села (поселка), в том числе через государственную информационную систему «Портал государственных услуг Приднестровской Молдавской Республики».

С заявлением о выдаче Справки вправе обратиться физическое лицо (либо его представитель, действующий на основании нотариально удостоверенной доверенности), в пользовании которого имеется земельный участок из состава земель сельскохозяйственного назначения или земельный участок, предоставленный для индивидуального жилищного строительства, размер которого не превышает установленных земельным законодательством Приднестровской Молдавской Республики норм предоставления земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства.

К заявлению прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (при необходимости, копии документов, удостоверяющие личность совместно проживающих и осуществляющих деятельность по ведению личного подсобного хозяйства членов семьи), для доверенного лица – копии паспорта, нотариально удостоверенной доверенности;

б) копии документов, на основании которых заявитель использует земельный участок для целей ведения личного подсобного хозяйства, или копии документов, подтверждающих право владения или право пользования на домовладение.

6. Основанием для выдачи Справки являются данные похозяйственного учета, который ведут администрации сел (поселков) в похозяйственных книгах в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики, и (или) иные сведения, имеющиеся в распоряжении государственных администраций городов (районов) или администраций сел (поселков) по месту нахождения личного подсобного хозяйства.

При отсутствии необходимых данных для выдачи Справки проводится обследование личного подсобного хозяйства с обязательным выездом представителей исполнительного органа государственной власти или администрации села (поселка) на место в трехдневный срок со дня обращения физического лица за выдачей Справки и составлением соответствующего акта.

В случае необходимости проводится совместное обследование личного подсобного хозяйства с участием представителей санитарно-ветеринарных служб.

7. Справка выдается физическому лицу, которому предоставлен земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства и (или)

земельный участок для индивидуального жилищного строительства, размер которого не превышает установленных земельным законодательством Приднестровской Молдавской Республики норм предоставления земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства, либо члену семьи, совместно проживающему и ведущему хозяйство, согласно данным похозяйственной книги и акта обследования личного подсобного хозяйства.

8. Справка содержит следующие данные:

а) сведения о гражданине, которому выдается Справка (фамилия, имя, отчество, паспортные данные);

б) сведения о наличии земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства (место расположения, площадь земельного участка);

в) сведения о членах семьи, совместно проживающих и осуществляющих деятельность по ведению личного подсобного хозяйства и имеющих право на реализацию выращенной в личном подсобном хозяйстве продукции (фамилия, имя, отчество, номер, серия документа, удостоверяющего личность, степень отношения к семье);

г) сведения о выращиваемой продукции растениеводства, животноводства, птицеводства, пчеловодства на день получения Справки.

9. Справка дает право физическому лицу, ведущему личное подсобное хозяйство, реализовать выращенную и (или) переработанную в личном подсобном хозяйстве продукцию на внутреннем рынке, а также вывезти за пределы Приднестровской Молдавской Республики без оформления соответствующего документа, подтверждающего право на занятие предпринимательской деятельностью.

10. Срок действия Справки устанавливается в соответствии со сроками, указанными заявителем, но не более 1 (одного) календарного года.

11. Заявителю может быть отказано в оформлении Справки по следующим причинам:

а) непредставление документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения;

б) наличие в представленных документах недостоверной или искаженной информации.

### 3. Заключительные положения

12. Физические лица, осуществляющие ведение личного подсобного хозяйства, обязаны соблюдать ветеринарно-санитарные требования, предъявляемые к качеству продукции растениеводства, животноводства, птицеводства, пчеловодства.

13. Физические лица, осуществляющие реализацию продукции, выращенной и (или) переработанной в личном подсобном хозяйстве, и не оформившие в установленном порядке Справку, несут ответственность в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

Приложение  
к Положению о порядке выдачи  
и утверждении типовой формы  
Справки о наличии  
личного подсобного хозяйства  
на территории Приднестровской  
Молдавской Республики

Наименование  
государственной администрации города (района),  
администрации села (поселка),  
выдавшей  
справку \_\_\_\_\_

Дата выдачи «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Регистрационный номер \_\_\_\_\_

СПРАВКА  
О НАЛИЧИИ ЛИЧНОГО ПОДСОБНОГО ХОЗЯЙСТВА

выдана

\_\_\_\_\_ (указываются фамилия, имя, отчество)  
Вид документа \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_

Кем и когда выдан документ \_\_\_\_\_

проживающему (ей) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается адрес постоянного места жительства)  
в том, что он (она) ведет личное подсобное хозяйство на земельном участке площадью  
\_\_\_\_\_ га, расположенном \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается местоположение участка)

Члены семьи, совместно проживающие и (или) совместно осуществляющие  
деятельность по ведению личного подсобного хозяйства и имеющие право на реализацию  
выращенной в личном подсобном хозяйстве продукции:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, номер, серия документа, удостоверяющего личность, степень отношения к семье)

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, номер, серия документа, удостоверяющего личность, степень отношения к семье)

В 20\_\_ г. на указанном участке выращивается:

\_\_\_\_\_

---

(перечислить скот, птицу, кроликов, нутрий, продукцию растениеводства,  
пчеловодства, цветоводства и т.д.)

Действительна с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

---

(Должность)

---

(Подпись)

---

(Ф.И.О.)