



ПРАВИТЕЛЬСТВО
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

___9 июля 2021 года___

№ ___237___

г. Тирасполь

Об утверждении Положения о порядке оказания
платных услуг в стационарных организациях
социального обслуживания

В соответствии со статьей 76-6 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, Конституционным законом Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48), статьей 21 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 29 июня 2007 года № 237-З-IV «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов» (САЗ 07-27), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 12 февраля 2013 года № 15 «Об утверждении государственных стандартов социального обслуживания» (САЗ 13-6), в целях повышения эффективности социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов Правительство Приднестровской Молдавской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке оказания платных услуг в стационарных организациях социального обслуживания согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2022 года.

ИСПОЛНЯЮЩИЙ ОБЯЗАННОСТИ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА



С.КАСАП

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
от 9 июля 2021 года № 237

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оказания платных услуг
в стационарных организациях социального обслуживания

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия оказания социальных услуг за плату, в том числе оказание комплекса платных услуг (далее – платные услуги) в стационарных организациях социального обслуживания (далее – Организация) на постоянной или временной основе лицам пожилого возраста и инвалидам, в том числе детям-инвалидам, нуждающимся в постоянной или временной посторонней помощи.

2. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

а) заказчик платной услуги (далее – заказчик) – физическое лицо, в отношении которого будет оказываться платная услуга (получатель платной услуги), либо законный представитель физического лица, в отношении которого будет оказываться платная услуга;

б) получатель платной услуги (далее – получатель) – физическое лицо, нуждающееся в полной или частичной посторонней помощи, в отношении которого оказывается платная услуга.

Другие понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в том же значении, что и в иных актах законодательства Приднестровской Молдавской Республики, регулирующих отношения в сфере социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов.

3. Действие настоящего Положения не распространяется на оказание социальных услуг гражданам, имеющим в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики право на бесплатное социальное обслуживание, в объемах, определенных государственными стандартами социального обслуживания.

4. Платные услуги предоставляются гражданам пожилого возраста (мужчинам в возрасте 60 (шестидесяти) и женщинам в возрасте 55 (пятидесяти пяти) лет и старше) и инвалидам, в том числе детям-инвалидам, нуждающимся в постоянной или временной посторонней помощи в связи с частичной или полной утратой возможности самостоятельно удовлетворять свои основные жизненные потребности вследствие ограничения способности к самообслуживанию и (или) передвижению, которые либо не обладают правом на бесплатное социальное обслуживание по основным видам социального

обслуживания либо изъявляют желание получать услуги в объеме, превышающем государственный стандарт социального обслуживания.

Платные услуги предоставляются получателям сверх установленного объема гарантированного бесплатного набора услуг для удовлетворения их социальных потребностей при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах организаций.

5. Оказание платных услуг и прекращение оказания платных услуг осуществляется в соответствии с Договором об оказании платных услуг (далее – Договор) по форме, утвержденной в Приложении № 1 к настоящему Положению.

Платные услуги оказываются в соответствии с индивидуальной программой социального обслуживания, являющейся неотъемлемой частью Договора. Договор заключается в течение суток с даты составления индивидуальной программы социального обслуживания.

6. По соглашению сторон может быть продлен срок пребывания получателя в Организации путем продления срока действия Договора (дополнительное соглашение) при условии соблюдения ранее установленных договорных обязательств.

7. Платные услуги относятся к приносящей доход деятельности Организации. Организации могут осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствует этим целям.

Платные услуги не могут быть оказаны Организацией взамен основной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующих бюджетов.

8. Перечень платных услуг Организации определяется исполнительным органом государственной власти Приднестровской Молдавской Республики, в ведении которого находятся вопросы социальной защиты, исходя из запросов и интересов потребителей, кадрового потенциала и материально-технической оснащенности Организации с учетом перечня услуг, указанных в пункте 9 настоящего Положения.

Объем оказываемых платных услуг определяется Организацией самостоятельно в зависимости от материальной базы, кадрового потенциала и квалификации работников, спроса на услуги и иных факторов.

9. К платным услугам, предоставляемым в Организации, относятся:

а) комплекс платных услуг с обеспечением проживания:

1) предоставление площади жилого помещения согласно утвержденным нормативам;

2) предоставление помещений для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, трудотерапии, учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания;

3) обеспечение питанием, в том числе диетическим (по медицинским показаниям) согласно утвержденным нормам;

4) предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам;

5) обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам;

б) помощь в приеме пищи;

7) уборка жилого помещения и мест общего пользования;

8) предоставление гигиенических услуг (мытье тела и головы, стрижка волос, ногтей);

9) выполнение санитарно-гигиенических процедур лицам, не способным по состоянию здоровья или в силу возраста полностью или частично самостоятельно осуществлять уход за собой;

10) оказание прачечных услуг (стирка белья, глажка) и дезинфекция;

11) организация досуга и отдыха;

б) услуги, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей:

1) социально-бытовые услуги:

а) организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, настольными играми, проведение экскурсий, сопровождение на прогулках;

б) предоставление транспорта и (или) сопровождающего для проезда к месту лечения, получения консультации, обучения;

в) сдача вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка;

г) обеспечение сохранности личных вещей и ценностей, переданных на хранение;

2) социально-медицинские услуги:

а) выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей платных услуг;

б) проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;

в) проведение занятий по адаптивной физической культуре;

3) социально-психологические услуги:

а) социально-психологическое консультирование;

б) психологическая помощь и поддержка;

4) социально-педагогические услуги:

а) формирование позитивных интересов, в том числе в сфере досуга;

б) организация досуга (проведение праздников и других культурных мероприятий);

в) педагогическая коррекция;

5) социально-правовые услуги:

а) оказание помощи в получении юридических услуг;

б) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей, имеющих ограничения жизнедеятельности:

а) проведение социально-реабилитационных мероприятий;

б) обучение навыкам поведения в быту и общественных местах;

в) прочие услуги, не вошедшие в перечень гарантированных государством социальных услуг, по соглашению сторон.

10. Кочный фонд при оказании платных услуг образован за счет дополнительных коек и не влияет на плановую коечную емкость Организации, определенную для приема граждан пожилого возраста и инвалидов либо детей-инвалидов на постоянное проживание.

11. Оказание платных услуг не может осуществляться в ущерб обслуживанию граждан, получающих социальные услуги на бесплатной основе за счет республиканского бюджета.

12. Работники Организации оказывают платные услуги в рамках своего рабочего времени при условии качественного и в полном объеме выполнения функциональных обязанностей.

2. Правила оказания платных услуг

13. Договором определяются виды, объем и сроки оказания платных услуг, а также порядок, размер и сроки их оплаты.

14. Организация несет ответственность перед заказчиком за ненадлежащее исполнение условий Договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию предоставляемых платных услуг, в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

15. Платные услуги предоставляются Организацией при постоянном или временном пребывании получателя в Организации. Конкретные условия пребывания и время оказания услуг устанавливаются Договором.

16. Организация обязана бесплатно обеспечить заказчика достоверной информацией, содержащей:

а) сведения о наименовании и месте нахождения (юридический и фактический адрес) Организации;

б) сведения об администрации Организации и о режиме работы Организации;

в) перечень видов услуг, предоставляемых Организацией бесплатно и за плату, с указанием их стоимости и порядка оплаты;

г) условия оказания бесплатных и платных услуг;

д) категории лиц, имеющих право на льготное обслуживание в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

е) сведения о правах, обязанностях, ответственности сторон договора об оказании платных услуг;

ж) сведения об органе государственной власти, осуществляющем контроль за деятельностью по оказанию платных услуг;

з) о правовых актах, регламентирующих порядок и условия оказания платных услуг.

17. Для получения платных услуг заказчик обязан представить:

а) документ, удостоверяющий личность;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя Получателя (оригинал и копия документа, оригинал документа незамедлительно

возвращается), – в случае, если заявление и документы подаются представителем Получателя;

в) справку, выданную медицинской организацией, об отсутствии медицинских противопоказаний для оказания платных услуг в стационарных организациях социального обслуживания;

г) выписку из медицинской карты с прилагаемыми анализами и заключениями врачей-специалистов (психиатра, онколога, терапевта, фтизиатра). Дата оформления выписки из медицинской карты – не более 6 (шести) месяцев, предшествующих дате подачи заявления; результаты анализов и обследований давностью не более 2 (двух) недель со дня выдачи описываются полностью (с указанием номера, даты и результата). К обязательным анализам и обследованиям относятся: клинический анализ крови, анализ крови на гепатиты В и С, реакцию Вассермана, ВИЧ-инфекцию, биохимический анализ крови на трансаминазы (АЛТ, АСТ), глюкозу, общий анализ мочи, анализ кала на дизгруппу, гельминтозы, мазок на ВЛ (дифтерию), данные флюорографии (номер, дата и результат) давностью не более 1 (одного) года;

д) заявление на оказание платных услуг и заявление о согласии на обработку персональных данных в письменной или электронной форме согласно приложениям № 2 и 3 к настоящему Положению.

18. Прекращение пребывания граждан, принятых на социальное обслуживание в Организацию, производится в следующих случаях:

а) окончания срока действия Договора;

б) выявления у получателя, находящегося в Организации, хронической формы одного из заболеваний, запрещающих пребывание в стационарных организациях социального обслуживания, указанных в Приложении № 4 к настоящему Положению;

в) досрочного расторжения Договора;

г) смерти получателя;

д) иных, установленных законодательными актами Приднестровской Молдавской Республики.

19. При расторжении договора и досрочном убытии получателя из Организации производится сверка расчетов, оформляемых актом об оказании платных услуг и окончательным расчетом между сторонами.

После исполнения договорных отношений Организацией и Заказчиком оформляется акт об оказании платных услуг.

Приложение № 1
к Положению
о порядке оказания платных
услуг в учреждениях
социального обслуживания

ПРИМЕРНЫЕ ФОРМЫ ДОГОВОРОВ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ В СТАЦИОНАРНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

Договор № _____
об оказании платных услуг
в стационарной организации социального обслуживания

_____ года
(наименование города, района)

Стационарная организация социального обслуживания

(наименование)
именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора

действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин(ка)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
«__» _____ года рождения, документ, удостоверяющий
личность: _____ серия _____ № _____, выданный

зарегистрированный(ая) по адресу:

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, действующий в интересах:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))
«__» _____ года рождения, документ, удостоверяющий личность: _____
серия _____ № _____, выданный _____,
именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель», совместно именуемые «Стороны», заключили
настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1. По условиям настоящего Договора Исполнитель обязуется оказать Получателю Услуги согласно Перечню оказываемых услуг, согласованному и утвержденному Приложением № 1 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – Перечень оказываемых услуг), а Заказчик обязуется их оплатить.

2. Перечень оказываемых услуг формируется на основании разработанной по Заявлению Заказчика индивидуальной программы социального обслуживания.

3. Заказчик обязуется оплачивать Услуги, включенные в Перечень оказываемых услуг на основании Акта об оказании платных услуг.

4. Место оказания Услуг: _____.

5. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику Акт об оказании платных услуг, подписанный Исполнителем, в 2 (двух) экземплярах, составленный по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Договору, являющийся неотъемлемой частью настоящего Договора.

6. В случае наличия у Заказчика претензий к качеству оказанных Услуг он мотивированно излагает их в письменной форме и направляет в виде претензии Исполнителю. Претензия должна содержать конкретные замечания Заказчика относительно качества оказания Услуг.

7. В случае если Заказчик после завершения оказания Услуг и в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта об оказании платных услуг не подпишет его или не направит Исполнителю мотивированный отказ от приема Услуг, то Услуги считаются принятыми Заказчиком.

2. Права и обязанности Сторон

8. Исполнитель обязан:

а) оказывать Получателю Услуги в объемах, в сроки и на условиях, предусмотренных Перечнем оказываемых платных услуг;

б) представлять бесплатно Заказчику информацию о правах и обязанностях Сторон, о видах Услуг, которые оказываются Получателю, сроках, порядке и об условиях их оказания, стоимости Услуг;

в) использовать информацию о Заказчике (Получателе) в соответствии с установленными Законом Приднестровской Молдавской Республики от 16 апреля 2010 года № 53-3-IV «О персональных данных» (САЗ 10-15) требованиями о защите персональных данных;

г) обеспечивать Получателю возможность свободного посещения его законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в соответствии с графиком посещений и расписанием работы Исполнителя;

д) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Получателя;

е) информировать Заказчика в письменной форме об изменении порядка и условий оказания и (или) оплаты Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, не позднее чем за 1 (один) месяц;

ж) устранять недостатки при оказании Услуг, допущенные по вине его работников, за свой счет и не позднее 3 (трех) дней после поступления претензии со стороны Заказчика;

з) обеспечивать безопасные условия эксплуатации помещений и оборудования при оказании Услуг.

9. Исполнитель имеет право:

а) отказать в оказании Услуг в случае нарушения Заказчиком (Получателем) условий настоящего Договора, а также в случае возникновения у Получателя одного или нескольких медицинских противопоказаний, предусмотренных Приложением № 4 к Положению о порядке оказания платных услуг в стационарных организациях социального обслуживания, утвержденному Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от ____ 2021 года № _____, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;

б) требовать от Заказчика (Получателя) соблюдения условий настоящего Договора, соблюдения правил внутреннего распорядка, установленных Исполнителем;

в) получать от Заказчика (Получателя) информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного представления Заказчиком такой информации (сведений, документов) Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до представления требуемой информации (сведений, документов).

10. Заказчик обязан:

- а) соблюдать сроки и условия, установленные настоящим Договором;
- б) представлять сведения и документы, необходимые для оказания Услуг, в том числе контактные данные: номера телефонов, адреса родственников, электронные адреса – для связи в экстренных случаях;
- в) оплачивать Услуги в объеме и на условиях, которые предусмотрены настоящим Договором;
- г) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора.

11. Заказчик имеет право:

- а) на получение бесплатно в доступной форме информации о правах и обязанностях Сторон, видах Услуг, которые оказываются и (или) будут оказаны Получателю, их стоимости;
- б) на проверку обеспечения Получателю условий пребывания у Исполнителя, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащего ухода;
- в) на защиту персональных данных Заказчика и Получателя при использовании их Исполнителем;
- г) предъявлять претензии о недостатках при оказании Услуг в письменной форме как в день их обнаружения, так и в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта об оказании платных услуг, с требованием об устранении данных недостатков;
- д) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

12. Заказчик не вправе:

- а) требовать оказания Услуг без оплаты;
- б) требовать оказания Услуг, которые не указаны в Перечне оказываемых платных услуг;
- в) требовать оказания Услуг Получателю, находясь в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения.

13. Получатель обязан:

- а) соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные Исполнителем;
- б) уважительно относиться к лицам, оказывающим услуги, не допускать грубости, оскорбления в их адрес;
- в) бережно относиться к имуществу Исполнителя и иных лиц, пребывающих у Исполнителя.

14. Получатель имеет право:

- а) на уважительное и гуманное отношение;
- б) на оказание Услуг, указанных в Перечне оказываемых услуг, в объемах и сроках, установленных настоящим Договором;
- в) на обеспечение условий пребывания у Исполнителя, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- г) на свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в соответствии с графиком посещений и расписанием работы Исполнителя;
- д) на защиту своих персональных данных при использовании их Исполнителем;
- е) на сохранность личных вещей и ценностей при нахождении у Исполнителя;
- ж) на получение бесплатно в доступной форме информации о видах Услуг, которые оказываются и (или) будут оказаны.

3. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты

15. Стоимость Услуг, предусмотренных настоящим Договором, составляет

_____ (_____) рублей
(прописью)

Приднестровской Молдавской Республики в месяц.

16. После подписания настоящего Договора и до начала оказания Услуг Заказчик вносит предварительную оплату в размере 100 (ста) процентов стоимости Услуг, указанной в пункте 15 настоящего Договора. Далее оплата производится Заказчиком ежемесячно путем внесения платы за месяц в размере 100 (ста) процентов предоплаты в срок до 25 (двадцать пятого) числа месяца, предыдущего перед месяцем, в котором будут оказываться Услуги.

17. Оплата по настоящему Договору производится Заказчиком по безналичному расчету либо путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя.

18. В случае несвоевременной оплаты (неоплаты) стоимости Услуг Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий Договор.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору

19. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

20. В случае несвоевременного внесения платы за оказание Услуг по вине Заказчика с Заказчика дополнительно взыскивается пеня в размере 0,3 процента от суммы, установленной в пункте 15 настоящего Договора, за каждый день просрочки до дня фактического исполнения обязательства по Договору.

21. В случае прекращения или расторжения настоящего Договора Стороны не освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору.

5. Срок действия Договора, порядок изменения или расторжения Договора, разрешение споров и другие условия

22. Настоящий Договор вступает в силу с «__» _____ 20__ года и действует по «__» _____ 20__ года включительно.

23. Изменение условий настоящего Договора, расторжение или прекращение его действия осуществляются по письменному соглашению Сторон, являющемуся его неотъемлемой частью, либо в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

24. В одностороннем порядке настоящий Договор может быть расторгнут до истечения срока его действия в случаях, установленных настоящим Договором, либо на основании требований, установленных законодательными актами Приднестровской Молдавской Республики.

25. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Заказчиком он обязан предварительно, в трехдневный срок до момента расторжения, письменно предупредить об этом Исполнителя.

26. Исполнитель имеет право в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор в следующих случаях:

а) несвоевременной оплаты (неоплаты) стоимости Услуг (пропуск срока оплаты более чем на ____ дней);

б) выявления у Получателя медицинских противопоказаний, предусмотренных Приложением № 4 к Положению о порядке оказания платных услуг в стационарных организациях социального обслуживания, утвержденному Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от _____ 2021 года № ____;

в) неоднократного (более 2 (двух) раз) грубого нарушения Получателем Правил

внутреннего распорядка Исполнителя.

27. Настоящий Договор считается расторгнутым независимо от воли Сторон в случае ликвидации Исполнителя либо смерти Получателя.

28. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Адреса (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель

Заказчик

Банковские реквизиты:

Юридический адрес:

_____/_____
Место печати

_____/_____

Договор №
об оказании платных услуг
в стационарной организации социального обслуживания

_____ «__» _____ 20__ года
(наименование города, района)

Стационарная организация социального обслуживания

(наименование)
именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора

действующего на основании Устава с одной стороны,
и гражданин(ка) _____,
«__» _____ года рождения, паспорт серия _____ № _____,
выдан _____,
зарегистрированный(ая) по адресу: _____

именуемый в дальнейшем «Получатель», с другой стороны, совместно именуемые
в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1. По условиям настоящего Договора Исполнитель обязуется оказать Получателю Услуги согласно Перечню оказываемых услуг, согласованному и утвержденному Приложением № 1 к настоящему Договору, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – Перечень оказываемых услуг), а Получатель обязуется их оплатить.

2. Перечень оказываемых услуг формируется на основании разработанной по заявлению Получателя индивидуальной программе социального обслуживания.

3. Получатель обязуется оплачивать Услуги, включенные в Перечень оказываемых услуг, на основании Акта об оказании платных услуг.

4. Место оказания Услуг: _____.

5. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Получателю Акт об оказании платных услуг, подписанный Исполнителем, в 2 (двух) экземплярах, составленный по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Договору, являющийся неотъемлемой частью настоящего Договора.

6. В случае наличия у Получателя претензий к качеству оказанных Услуг он мотивированно излагает их в письменной форме и направляет в виде претензии Исполнителю. Претензия должна содержать конкретные замечания Получателя относительно качества оказания Услуг.

7. В случае если Получатель после завершения оказания Услуг и в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта об оказании платных услуг не подпишет его или не направит Исполнителю мотивированный отказ от приема Услуг, то Услуги считаются принятыми Получателем.

2. Права и обязанности Сторон

8. Исполнитель обязан:

а) предоставлять Получателю Услуги в объемах, в сроки и на условиях, предусмотренных Перечнем оказываемых платных услуг;

б) представлять бесплатно Получателю информацию о правах и обязанностях Сторон, о видах Услуг, которые будут оказаны, сроках, порядке и об условиях их оказания,

стоимости Услуг;

в) использовать информацию о Получателе в соответствии с установленными Законом Приднестровской Молдавской Республики от 16 апреля 2010 года № 53-3-IV «О персональных данных» (САЗ 10-15) требованиями о защите персональных данных;

г) обеспечивать Получателю возможность свободного посещения адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в соответствии с графиком посещений и расписанием работы Исполнителя;

д) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Получателя;

е) своевременно информировать Получателя в письменной форме об изменении порядка и условий оказания и (или) оплаты Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, известив об этом Получателя письменно не позднее чем за 1 (один) месяц;

ж) устранять недостатки при оказании Услуг, допущенные по вине его работников, за свой счет и не позднее 3 (трех) дней после поступления претензии со стороны Получателя;

з) обеспечивать безопасные условия эксплуатации помещений и оборудования при оказании Услуг.

9. Исполнитель имеет право:

а) отказать в оказании Услуг Получателю в случае нарушения им условий настоящего Договора, а также в случае возникновения у Получателя одного или нескольких медицинских противопоказаний, предусмотренных Приложением № 4 к Положению о порядке оказания платных услуг в стационарных организациях социального обслуживания, утвержденному Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от ____ 2021 года № _____, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;

б) требовать от Получателя соблюдения условий настоящего Договора, соблюдения правил внутреннего распорядка, установленных Исполнителем;

в) получать от Получателя информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного представления Получателем такой информации (сведений, документов) Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до представления требуемой информации (сведений, документов).

10. Получатель обязан:

а) соблюдать сроки и условия, установленные настоящим Договором;

б) представлять сведения и документы, необходимые для оказания Услуг, в том числе контактные данные: номера телефонов, адреса родственников, электронные адреса – для связи в экстренных случаях;

в) оплачивать Услуги в объеме и на условиях, которые предусмотрены настоящим Договором;

г) соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные Исполнителем;

д) уважительно относиться к лицам, оказывающим Услуги, не допускать грубости, оскорбления в их адрес;

е) бережно относиться к имуществу Исполнителя и иных лиц, пребывающих в организации;

ж) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных настоящим Договором.

з) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

11. Получатель имеет право:

а) на уважительное и гуманное отношение;

б) на оказание Услуг, указанных в Перечне оказываемых услуг, в объемах и сроках, установленных настоящим Договором;

в) на отказ от оказываемых Услуг;

г) на обеспечение условий пребывания в организации Исполнителя, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

д) на свободное посещение адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в соответствии с графиком посещений и расписанием работы Исполнителя;

е) на защиту своих персональных данных при использовании их Исполнителем;

ж) на сохранность личных вещей и ценностей при нахождении у Исполнителя;

з) на получение бесплатно в доступной форме информации о правах и обязанностях Сторон, видах Услуг, которые оказываются и (или) будут оказаны Получателю, их стоимости;

и) предъявлять претензии о недостатках при оказании Услуг в письменной форме как в день их обнаружения, так и в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения Акта об оказании платных услуг с требованием об устранении данных недостатков;

к) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

12. Получатель не вправе:

а) требовать оказания Услуг без оплаты;

б) требовать оказания Услуг, которые не указаны в Перечне оказываемых платных услуг;

в) требовать оказания Услуг, находясь в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения.

3. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты

13. Стоимость Услуг, предусмотренных настоящим Договором, составляет _____ (_____) рублей
(прописью)

Приднестровской Молдавской Республики в месяц.

14. После подписания настоящего Договора и до начала оказания Услуг Получатель вносит предварительную оплату в размере 100 процентов стоимости Услуг, указанной в пункте 13 настоящего Договора. Далее оплата производится Получателем ежемесячно путем внесения платы за месяц в размере 100 процентов предоплаты в срок до 25 (двадцать пятого) числа месяца, предыдущего перед месяцем, в котором будут оказываться Услуги.

15. Оплата по настоящему Договору производится Получателем по безналичному расчету либо путем внесения денежных средств в кассу Исполнителя.

16. В случае несвоевременной оплаты (неоплаты) стоимости Услуг Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий Договор.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору

17. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

18. В случае несвоевременного внесения платы за оказание Услуг по вине Получателя с него дополнительно взыскивается пеня в размере 0,3 процента от суммы, установленной в пункте 13 настоящего Договора, за каждый день просрочки до дня фактического исполнения обязательства по Договору.

19. В случае прекращения или расторжения настоящего Договора Стороны не освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору.

5. Срок действия Договора, порядок изменения или расторжения Договора, разрешение споров и другие условия

20. Настоящий Договор вступает в силу с «__» _____ 20__ года и действует по «__» _____ 20__ года включительно.

21. Изменение условий настоящего Договора, расторжение или прекращение его действия осуществляются по письменному соглашению Сторон, являющемуся его неотъемлемой частью, либо в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

22. В одностороннем порядке настоящий Договор может быть расторгнут до истечения срока его действия в случаях, установленных настоящим Договором, либо на основании требований, установленных законодательными актами Приднестровской Молдавской Республики.

23. В случае досрочного расторжения настоящего Договора Получателем он обязан предварительно, в трехдневный срок до момента расторжения, письменно предупредить об этом Исполнителя.

24. Исполнитель имеет право в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор в следующих случаях:

а) несвоевременной оплаты (неоплаты) стоимости Услуг (пропуск срока оплаты более чем на ____ дней);

б) выявления у Получателя медицинских противопоказаний, предусмотренных Приложением № 4 к Положению о порядке оказания платных услуг в стационарных организациях социального обслуживания, утвержденному Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от _____ 2021 года № ____;

в) неоднократного (более 2 (двух) раз) грубого нарушения Получателем Правил внутреннего распорядка Исполнителя.

25. Настоящий Договор считается расторгнутым независимо от воли Сторон в случае ликвидации Исполнителя либо смерти Получателя.

26. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6. Адреса (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель

Получатель

Банковские реквизиты:

Юридический адрес:

_____/_____
Место печати

_____/_____

Примечание: Соответствующая форма Договора определяется в зависимости от ситуации индивидуально.

Приложение
к Договору № ____
об оказании платных услуг
в стационарной организации
социального обслуживания

АКТ
об оказании платных услуг

_____ «____» _____ 20__ года
(наименование города, района)

Стационарная организация социального обслуживания

(наименование)
именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

действующего на основании Устава с одной стороны, и гражданин(ка)
_____, «__» _____ года рождения,
документ, удостоверяющий личность: _____ серия _____ № _____,
выданный _____,
(наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность)
дата выдачи: _____, зарегистрированный(ая) по адресу:

именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые
в дальнейшем «Стороны», подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Настоящий Акт составлен о том, что Исполнитель в период с _____
по _____ 20__ года оказал Получателю

(фамилия, имя и отчество (при наличии))

следующие платные услуги в соответствии с условиями Договора № _____ от «____»
_____ 20__ года:

- а) _____;
- б) _____;
- в) _____;
- г) _____;
- д) _____;
- е) _____.

2. Исполнитель обеспечил оказание перечисленных платных услуг за период действия Договора, а Получатель получил в полном объеме платные услуги, указанные в настоящем Акте.

3. Претензии к объему и качеству оказанных услуг отсутствуют.

4. Адреса (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель

Заказчик

Банковские реквизиты:

Юридический адрес:

_____/_____
Место печати

_____/_____

Приложение № 2
к Положению
о порядке оказания платных услуг
в стационарных организациях
социального обслуживания

_____ (наименование организации социального обслуживания)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации)

от _____ (фамилия, имя и отчество (при наличии))

_____ года рождения,
Документ, удостоверяющий личность:
_____ серия _____

№ _____,
выданный _____

дата выдачи: «__» _____ Г.,
зарегистрированный(ая) по адресу:

_____ проживающий(ая) по адресу: _____

_____ Контактный(ые) номер(а) телефона(ов): _____

**Заявление
об оказании платных услуг**

Прошу оказать _____ (фамилия, имя отчество (при наличии))

в соответствии с индивидуальной программой социального обслуживания следующие платные услуги:

№ п/п	Наименование социальной услуги	Срок оказания социальных услуг
1.	Комплекс платных услуг с обеспечением проживания: а) предоставление площади жилого помещения согласно утвержденным нормативам; б) предоставление помещений для организации реабилитационных и лечебных мероприятий, трудотерапии, учебной деятельности, культурного и бытового обслуживания; в) обеспечение питанием, в том числе диетическим (по медицинским показаниям), согласно утвержденным	с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года

	<p>нормам;</p> <p>г) предоставление в пользование мебели согласно утвержденным нормативам;</p> <p>д) обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам;</p> <p>е) помощь в приеме пищи;</p> <p>ж) уборка жилого помещения и мест общего пользования;</p> <p>з) предоставление гигиенических услуг (мытье тела и головы, стрижка волос, ногтей);</p> <p>и) выполнение санитарно-гигиенических процедур лицам, не способным по состоянию здоровья или в силу возраста полностью или частично самостоятельно осуществлять уход за собой;</p> <p>к) оказание прачечных услуг (стирка белья, глажка) и дезинфекция;</p> <p>л) организация досуга и отдыха</p>	
2.	<p>Социально-бытовые услуги:</p> <p>а) организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, настольными играми, проведение экскурсий, сопровождение на прогулках;</p> <p>б) предоставление транспорта и (или) сопровождающего для проезда к месту лечения, получения консультации, обучения;</p> <p>в) сдача вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка;</p> <p>г) обеспечение сохранности личных вещей и ценностей, переданных на хранение</p>	<p>с «__» _____</p> <p>20_____ года</p> <p>по «__» _____</p> <p>20_____ года</p>
3.	<p>Социально-медицинские услуги:</p> <p>а) выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг;</p> <p>б) проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;</p> <p>в) проведение занятий по адаптивной физической культуре</p>	<p>с «__» _____</p> <p>20_____ года</p> <p>по «__» _____</p> <p>20_____ года</p>
4.	<p>Социально-психологические услуги:</p> <p>а) социально-психологическое консультирование;</p> <p>б) психологическая помощь и поддержка</p>	<p>с «__» _____</p> <p>20_____ года</p> <p>по «__» _____</p> <p>20_____ года</p>
5.	<p>Социально-педагогические услуги:</p> <p>а) формирование позитивных интересов, в том числе в сфере досуга;</p> <p>б) организация досуга (проведение праздников и других культурных мероприятий);</p> <p>в) педагогическая коррекция</p>	<p>с «__» _____</p> <p>20_____ года</p> <p>по «__» _____</p> <p>20_____ года</p>
6.	<p>Социально-правовые услуги:</p> <p>а) оказание помощи в получении юридических услуг</p>	<p>с «__» _____</p> <p>20_____ года</p> <p>по «__» _____</p> <p>20_____ года</p>
7.	<p>Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности:</p>	<p>с «__» _____</p> <p>20_____ года</p> <p>по «__» _____</p>

а) проведение социально-реабилитационных мероприятий; б) обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	20____ года
---	-------------

Оплату услуг буду производить самостоятельно.

Оплату услуг будет производить:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) оплачивающего услуги)

«__» _____ года рождения, документ, удостоверяющий личность, серия _____ № _____, выдан _____

«__» _____ года, адрес регистрации: _____

адрес проживания: _____

контактный(ые) номер(а) телефона(ов). _____

На оказание платных услуг _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя платных услуг)

в соответствии с настоящим заявлением согласен (а).

«__» _____ 20__ года _____ (подпись получателя платных услуг)

С Положением о порядке оказания платных услуг, с расчетом стоимости услуг, правилами внутреннего распорядка организации ознакомлен(а) и согласен(а):

«__» _____ 20__ года _____ (подпись получателя платных услуг)

«__» _____ 20__ года _____ (подпись лица, оплачивающего услуги)

К заявлению прилагаю согласие на обработку персональных данных.

Прошу оказать услуги согласно настоящему заявлению.

«__» _____ 20__ года _____ (подпись получателя платных услуг)

«__» _____ 20__ г. _____ (подпись, фамилия и инициалы Заказчика)

Приложение № 3
к Положению
о порядке оказания платных услуг
в стационарных организациях
социального обслуживания

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(серия, номер паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, дата и орган, его выдавший)
проживающий (ая) по адресу: _____,
в порядке и на условиях, определенных Законом Приднестровской Молдавской Республики
от 16 апреля 2010 года № 53-3-IV «О персональных данных» (САЗ 10-15),
выражаю _____,
(наименование организации социального обслуживания)

расположенному по адресу: _____
(далее – оператор), согласие на обработку персональных данных, указанных в Договоре
и заявлении об оказании платных услуг в стационарной организации социального
обслуживания, на обработку моих персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата
рождения; адрес регистрации по месту жительства или пребывания; серия, номер документа,
удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его
органе; контактный номер телефона.

В случае изменения моих персональных данных обязуюсь сообщать об этом оператору
в десятидневный срок.

Срок действия настоящего согласия ограничен сроком действия Договора
об оказании платных услуг в стационарной организации социального обслуживания
_____.

(наименование организации социального обслуживания)

Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренных Законом
Приднестровской Молдавской Республики от 16 апреля 2010 года № 53-3-IV
«О персональных данных» (САЗ 10-15).

«___» _____ 202__ г. _____ (_____)
(подпись лица, получающего услуги)

«___» _____ 202__ г. _____
(подпись лица, оплачивающего услуги)

Приложение № 4
к Положению о порядке оказания
платных услуг в стационарных организациях
социального обслуживания

ПЕРЕЧЕНЬ
противопоказаний для заключения договора об оказании платных услуг
в стационарной организации социального обслуживания

1. Хронические заболевания в остром периоде.
2. Онкологические заболевания.
3. Эпилепсия и судорожный синдром.
4. Заразные заболевания кожи и волос.
5. Острые инфекционные заболевания, кишечные, бактерионосительство.
6. Туберкулез в активной стадии процесса.
7. Венерические заболевания в заразном периоде.
8. Острая сердечная и (или) сосудистая недостаточность тяжелой степени или тяжелая степень нарушения мозгового кровообращения.
9. Ишемическая болезнь сердца с мерцательной аритмией (пароксизмальная, постоянная), требующие лечения в специализированных отделениях.
10. Острая почечная или острая печеночная, или острая надпочечниковая недостаточность тяжелой степени.
11. Дыхательная недостаточность (гормонально зависимая).
12. Нарушение глотательного рефлекса, требующее зондового питания.
13. Цистостома, катетер, трахеостома.