



ПРАВИТЕЛЬСТВО
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2 февраля 2017 года

№ 6

г. Тирасполь

О внесении изменений
в Постановление Правительства
Приднестровской Молдавской Республики
от 10 февраля 2012 года № 2
«Об Аппарате Правительства
Приднестровской Молдавской Республики»

В соответствии со статьями 25 и 50 Конституционного закона Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48) с дополнениями и изменением, внесенными конституционными законами Приднестровской Молдавской Республики от 26 октября 2012 года № 206-КЗД-V (САЗ 12-44), от 2 июня 2016 года № 145-КЗИ-VI (САЗ 16-22), от 9 декабря 2016 года № 285-КЗД-VI (САЗ 16-49), Правительство Приднестровской Молдавской Республики
п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Постановление Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 10 февраля 2012 года № 2 «Об Аппарате Правительства Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 12-7) с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 5 апреля 2012 года № 28 (САЗ 12-15), от 10 мая 2012 года № 42 (САЗ 12-20), от 13 июня 2012 года № 58 (САЗ 12-25), от 6 августа 2012 года № 74 (САЗ 12-33), от 21 августа 2012 года № 87 (САЗ 12-35), от 20 ноября 2012 года № 119 (САЗ 12-48), от 29 декабря 2012 года № 143 (САЗ 12-53), от 16 июля 2013 года № 146 (САЗ 13-28), от 1 августа 2013 года № 163 (САЗ 13-30), от 23 сентября 2013 года № 217 (САЗ 13-38), от 28 ноября 2013 года № 290 (САЗ 13-47), от 19 декабря 2013 года № 309 (САЗ 13-50), от 20 февраля 2014 года № 59 (САЗ 14-8), от 9 сентября 2014 года № 227, от 27 марта 2015 года № 72, следующие изменения:

а) в подпункте «в» пункта 2 Постановления цифровое обозначение «87» заменить цифровым обозначением «74»;

б) Приложение № 2 к Постановлению изложить в редакции согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Утвердить предельную штатную численность и структуру Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики со 2 февраля 2017 года и ввести в действие с 4 апреля 2017 года.

3. Аппарату Правительства Приднестровской Молдавской Республики в двухмесячный срок со дня вступления в силу настоящего Постановления обеспечить проведение необходимых организационно-штатных мероприятий, направленных на реализацию настоящего Постановления.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня подписания.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА



А.МАРТЫНОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
от 2 февраля 2017 года № 6

«Приложение № 2
к Постановлению Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
от 10 февраля 2012 года № 2

СТРУКТУРА
Аппарата Правительства
Приднестровской Молдавской Республики,
включающая руководство Правительства
Приднестровской Молдавской Республики

1. Руководство Правительства Приднестровской Молдавской Республики:
 - а) Председатель Правительства Приднестровской Молдавской Республики;
 - б) первый заместитель Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики;
 - в) заместитель Председателя Правительства – Руководитель Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики.
2. Аппарат Правительства Приднестровской Молдавской Республики:
 - а) заместитель Руководителя Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики – начальник Управления протокола и компьютерного обеспечения;
 - б) заместитель Руководителя Аппарата Правительства Приднестровской Молдавской Республики по вопросам правового регулирования;
 - в) должностные лица при Председателе Правительства Приднестровской Молдавской Республики, должностные лица при заместителях Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики;
 - г) Управление протокола и компьютерного обеспечения Правительства Приднестровской Молдавской Республики;
 - д) Правовое управление Правительства Приднестровской Молдавской Республики;
 - е) Контрольно-аналитическое управление Правительства Приднестровской Молдавской Республики:
 - 1) отдел финансово-экономического контроля;
 - 2) аналитический отдел;
 - ж) Управление документационного обеспечения Правительства Приднестровской Молдавской Республики;

- 1) отдел регистрации и контроля документов;
- 2) отдел делопроизводства и архива;
- 3) отдел подготовки и издания документов;
- з) Управление делами Правительства Приднестровской Молдавской Республики;
- и) отдел бухгалтерского учета и отчетности Правительства Приднестровской Молдавской Республики;
- к) отдел государственной службы и кадров Правительства Приднестровской Молдавской Республики;
- л) отдел по работе с обращениями граждан Правительства Приднестровской Молдавской Республики;
- м) отдел пресс-службы Правительства Приднестровской Молдавской Республики;
- н) отдел представителей Правительства Приднестровской Молдавской Республики в Российской Федерации.

