



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14 марта 2017 года

№ 39

г. Тирасполь

О внесении изменений и дополнения  
в Постановление Правительства  
Приднестровской Молдавской Республики  
от 15 января 2013 года № 9  
«О применении контрольно-кассовых  
аппаратов (машин) на территории  
Приднестровской Молдавской Республики»

В соответствии со статьей 76-6 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, статьей 25 Конституционного закона Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48) с дополнениями и изменением, внесенными конституционными законами Приднестровской Молдавской Республики от 26 октября 2012 года № 206-КЗД-V (САЗ 12-44), от 2 июня 2016 года № 145-КЗИ-VI (САЗ 16-22), от 9 декабря 2016 года № 285-КЗД-VI (САЗ 16-49), Правительство Приднестровской Молдавской Республики  
п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Постановление Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 15 января 2013 года № 9 «О применении контрольно-кассовых аппаратов (машин) на территории Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 13-2) с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 6 августа 2014 года № 207 (САЗ 14-32), от 12 августа 2015 года № 213 (САЗ 15-33), от 19 октября 2016 года № 270 (САЗ 16-42), следующие изменения и дополнение:

а) пункты 1 и 2 Постановления изложить в следующей редакции:  
«1. Утвердить:

а) Положение о требованиях к контрольно-кассовым аппаратам (машинам), используемым организациями, их филиалами и другими обособленными подразделениями, порядке и условиях их регистрации и применения согласно Приложению № 1 к настоящему Постановлению;

б) Положение о документах, приравненных к кассовым чекам, согласно Приложению № 2 к настоящему Постановлению.

2. Установить, что денежные расчеты с населением при осуществлении торговых операций или оказании услуг на территории Приднестровской Молдавской Республики производятся всеми юридическими лицами, их филиалами и другими обособленными подразделениями, а также нотариусами, осуществляющими частную нотариальную деятельность, с обязательным применением контрольно-кассовых аппаратов (машин), за исключением:

а) юридических лиц, осуществляющих следующие виды деятельности при условии обязательной выдачи документов, приравненных к кассовым чекам:

- 1) перевозки пассажиров городским транспортом общего пользования;
- 2) производство выездными бригадами организаций бытового обслуживания мелкого ремонта вне стационарного специализированного помещения;
- 3) страхование физических лиц через страховых агентов;
- 4) продажа медико-фармацевтической продукции в сельских населенных пунктах (в филиалах аптек, в автоаптеках; в филиалах ветеринарных аптек; в сельских врачебных амбулаториях либо фельдшерско-акушерских пунктах);
- 5) оказание ветеринарных услуг вне стационарного специализированного помещения;

б) юридических лиц, осуществляющих следующие виды деятельности при условии выдачи документов, приравненных к кассовым чекам, по требованию потребителя:

- 1) предоставление услуг и осуществление розничной торговли государственными почтовыми предприятиями в сельской местности;
- 2) продажа ценных бумаг;
- 3) продажа лотерейных билетов вне стационарных объектов (сетей);
- 4) торговля продовольственными и непродовольственными товарами на открытых прилавках внутри крытых рыночных помещений, в том числе в сельской местности;
- 5) торговля сельскохозяйственной продукцией на муниципальных и других приравненных к ним рынках;
- 6) выездная торговля сельскохозяйственной продукцией сельскохозяйственными организациями;
- 7) торговля из цистерн пивом, вином, квасом, молоком, растительным маслом, живой рыбой, керосином, вразвал овощами и бахчевыми культурами;
- 8) прием от населения стеклопосуды, утильсырья и металлолома;
- 9) торговля продовольственными и непродовольственными товарами на ярмарках и в выставочных комплексах;
- 10) торговля продовольственными и непродовольственными товарами с ручных тележек, корзин, лотков;
- 11) продажа по номинальной стоимости государственных знаков почтовой оплаты, маркированных конвертов и почтовых карточек, подтверждающих оплату услуг почтовой связи;

12) реализация предметов религиозного культа, религиозной литературы, оказание услуг по проведению религиозных обрядов и церемоний в культовых зданиях и сооружениях и на относящихся к ним территориях, в иных местах, предоставленных религиозным организациям для этих целей;

13) торговля вне стационарных объектов мороженым, безалкогольными напитками на розлив;

14) торговля продовольственными товарами и оказание услуг общественного питания в организациях образования;

в) юридических лиц, применяющих при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт за предоставленные товары (работы, услуги) программно-технические средства с функциями контрольно-кассовых аппаратов (машин), оснащенные системой защиты информации от несанкционированного доступа, с выдачей документов, подтверждающих оплату;

г) юридических лиц, осуществляющих не указанные в подпунктах «а», «б» и «в» настоящего пункта виды деятельности, на основании заключения Государственной межведомственной экспертной комиссии по контрольно-кассовым машинам с обязательной выдачей документов, приравненных к кассовым чекам»;

б) в заголовке Приложения к Постановлению слова «Приложение к Постановлению» заменить словами «Приложение № 1 к Постановлению»;

в) в подпункте «р» пункта 2 Приложения к Постановлению слова «первичный учетный» исключить;

г) Постановление дополнить Приложением № 2 согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Разрешить использование бланков документов, приравненных к кассовым чекам, формы которых утверждены исполнительными органами государственной власти, изготовленных до вступления в силу настоящего Постановления типографским способом, до их полного использования.

Исполнительным органам государственной власти, в функции которых входит утверждение форм документов, приравненных к кассовым чекам, в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня вступления в силу настоящего Постановления представить в Министерство финансов Приднестровской Молдавской Республики информацию о наименовании и количестве имеющихся бланков документов, приравненных к кассовым чекам, изготовленных типографским способом, которые будут использованы в соответствии с частью первой настоящего пункта.

3. Настоящее Постановление вступает в силу по истечении 30 (тридцати) дней со дня, следующего за днем его официального опубликования.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА



А.МАРТЫНОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Постановлению Правительства  
Приднестровской Молдавской  
Республики  
от 14 марта 2017 года № 39

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Постановлению Правительства  
Приднестровской Молдавской  
Республики  
от 15 января 2013 года № 9

ПОЛОЖЕНИЕ  
о документах, приравненных к кассовым чекам

1. Настоящее Положение определяет требования, предъявляемые к документам, приравненным к кассовым чекам, используемым юридическими лицами, их филиалами и другими обособленными подразделениями, в случаях, определенных настоящим Постановлением, а также порядок и условия их утверждения и применения при осуществлении денежных расчетов с населением.

2. Документы, приравненные к кассовому чеку, – оформленные на бланке строгой отчетности квитанция (формы 1-МЭ) либо иной документ (например, билет), подтверждающие факт осуществления между кассиром (оператором) и потребителем (клиентом) наличного денежного расчета, содержащие сведения об этих расчетах и обеспечивающие надлежащий учет денежных средств при проведении расчетов.

3. Документы, приравненные к кассовому чеку, должны содержать следующие реквизиты:

- а) наименование документа;
- б) серия документа, шестизначный номер;
- в) организационно-правовая форма (сокращенно) и наименование юридического лица;
- г) вид операции (торговая операция, оказание услуги (с указанием вида));
- д) стоимость работы (услуги) или реализуемого товара в денежном выражении.

Документы, приравненные к кассовому чеку, также могут иметь иные реквизиты, характеризующие специфику оказываемой работы (услуги) или реализуемого товара.

4. Для юридических лиц государственной и муниципальной формы собственности формы бланков документов, приравненных к кассовому чеку, утверждаются нормативными правовыми актами исполнительных органов государственной власти, осуществляющих функции по выработке

государственной политики и нормативному правовому регулированию в соответствующей отраслевой сфере деятельности.

Проект нормативного правового акта, утверждающего форму бланка документа, приравненного к кассовому чеку, для юридических лиц государственной и муниципальной форм собственности должен быть согласован с исполнительным органом государственной власти, реализующим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в бюджетной сфере, нормативно-правовому регулированию в сфере организации и обеспечения сбора налогов и иных обязательных платежей.

Юридические лица иных форм собственности самостоятельно разрабатывают формы бланков документов, приравненных к кассовому чеку, с учетом требований настоящего Положения.

5. Бланки документов, приравненных к кассовым чекам, изготавливаются типографским способом или формируются с использованием компьютерной и копировальной техники.

Изготовленные типографским способом бланки документов, приравненных к кассовым чекам, должны содержать сведения об изготовителе бланка (полное или сокращенное наименование юридического лица изготовителя, номер заказа и год его выполнения).

6. Бланк документа, приравненного к кассовому чеку, должен иметь отрывные части, если нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики не установлено иное.

7. В целях учета бланков документов, приравненных к кассовым чекам, номера и серии этих бланков до их применения должны быть зарегистрированы в налоговом органе на основании соответствующего заявления юридического лица, которое намерено использовать документы, приравненные к кассовым чекам.

В случае изготовления бланков документов, приравненных к кассовым чекам, с использованием компьютерной и копировальной техники, такие бланки дополнительно должны быть прошиты и скреплены печатью (штампом) юридического лица и при регистрации их в налоговом органе скреплены его печатью.

