



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ

22 сентября 2016 года

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

732р

№

г. Тирасполь

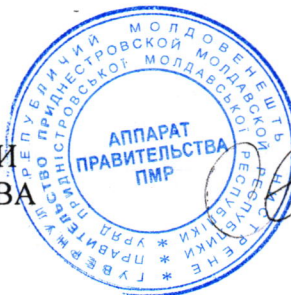
О запросе Правительства  
Приднестровской Молдавской Республики  
в Верховный Совет  
Приднестровской Молдавской Республики  
о толковании подпункта «в» пункта 1 статьи 2 Закона  
Приднестровской Молдавской Республики  
«О порядке проведения проверок при осуществлении  
государственного контроля (надзора)»

В соответствии с подпунктом «л» пункта 3 статьи 70 и статьей 72 Конституции Приднестровской Молдавской Республики:

1. Направить на рассмотрение в Верховный Совет Приднестровской Молдавской Республики запрос о толковании подпункта «в» пункта 1 статьи 2 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О порядке проведения проверок при осуществлении государственного контроля (надзора)» (прилагается).

2. Назначить официальными представителями Правительства Приднестровской Молдавской Республики при рассмотрении данного запроса в Верховном Совете Приднестровской Молдавской Республики министра финансов Приднестровской Молдавской Республики Молоканову И.И., исполняющего обязанности заместителя министра финансов – директора Государственной налоговой службы Министерства финансов Приднестровской Молдавской Республики Дигусар Л.В., начальника Управления правового обеспечения и анализа информации Министерства финансов Приднестровской Молдавской Республики Вартик И.А., заместителя директора Государственной налоговой службы Министерства финансов Приднестровской Молдавской Республики Кошелева Е.С., исполняющего обязанности заместителя директора – начальника Управления по вопросам налогообложения Государственной налоговой службы Министерства финансов Приднестровской Молдавской Республики Габужу И.А.

ИСПОЛНЯЮЩИЙ ОБЯЗАННОСТИ  
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА



А.СЛИНЧЕНКО



ПРИЛОЖЕНИЕ  
к Распоряжению Правительства  
Приднестровской Молдавской  
Республики  
от 22 сентября 2016 года № 732р

#### ЗАПРОС

о толковании подпункта «в» пункта 1 статьи 2 Закона  
Приднестровской Молдавской Республики  
«О порядке проведения проверок при осуществлении  
государственного контроля (надзора)»

Согласно подпункту «в» пункта 1 статьи 2 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 1 августа 2002 года № 174-З-III «О порядке проведения проверок при осуществлении государственного контроля (надзора)» (САЗ 02-31) с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 7 июля 2003 года № 307-ЗД-III (САЗ 03-28), от 31 марта 2005 года № 553-ЗИД-III (САЗ 05-14), от 3 апреля 2006 года № 18-ЗИД-IV (САЗ 06-15), от 19 июня 2006 года № 46-ЗИД-IV (САЗ 06-26), от 27 сентября 2006 года № 80-ЗИ-IV (САЗ 06-40), от 5 ноября 2008 года № 583-ЗД-IV (САЗ 08-44), от 18 сентября 2009 года № 858-ЗД-IV (САЗ 09-38), от 3 июня 2010 года № 91-ЗИД-IV (САЗ 10-22), от 24 ноября 2010 года № 233-ЗД-IV (САЗ 10-47), от 24 ноября 2011 года № 215-ЗИ-V (САЗ 11-47), от 24 декабря 2012 года № 247-ЗИ-V (САЗ 12-53), от 8 апреля 2013 года № 87-ЗИ-V (САЗ 13-14), от 5 апреля 2016 года № 91-ЗИ-VI (САЗ 16-14), от 25 мая 2016 года № 141-ЗИ-VI (САЗ 16-21) (далее – Закон), под мероприятием по контролю понимается совокупность действий должностных лиц органов государственного контроля (надзора), связанных с проведением проверки выполнения юридическим лицом, физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, обязательных требований, осуществлением необходимых исследований (испытаний), экспертиз, оформлением результатов проверки и принятием мер по результатам проведения мероприятия по контролю.

В связи с неоднозначным пониманием данной нормы Закона возникает необходимость ее толкования по следующим вопросам.

В процессе организации, проведения мероприятий по контролю и рассмотрению их результатов участвуют должностные лица органа государственного контроля (надзора), в том числе:

а) руководитель органа государственного контроля (надзора), к полномочиям которого относится:

1) принятие решения (приказа) о проведении мероприятия по контролю (часть первая пункта 2 статьи 7 Закона), в котором, в частности, указываются: фамилия, имя, отчество лица (лиц), уполномоченного на проведение мероприятия по контролю; дата начала и окончания мероприятия по контролю;



2) продление (приостановление) срока проведения мероприятия по контролю (пункт 1 статьи 7 Закона);

3) принятие представления, предписания, решения по результатам проведенного мероприятия по контролю (статья 11 Закона);

4) рассмотрение дел об административных правонарушениях, выявленных в ходе мероприятия по контролю, в пределах предоставленных полномочий (статья 22.2 Кодекса Приднестровской Молдавской Республики об административных правонарушениях);

б) должностные лица органа государственного контроля (надзора), уполномоченные на проведение мероприятия по контролю, к функциям которых относятся:

1) осуществление всех действий, связанных с непосредственным проведением проверки в рамках решения (приказа) о проведении мероприятия по контролю, принятого руководителем органа государственного контроля (надзора) (пункт 2 статьи 7 Закона);

2) оформление результатов мероприятия по контролю актом установленной формы (пункт 1 статьи 10 Закона). В акте мероприятия по контролю, в частности, указываются: фамилия, имя, отчество, номер служебного удостоверения и должность лица (лиц), осуществляющего мероприятие по контролю; дата, время и место составления акта, а также подпись лица (лиц), осуществляющего мероприятие по контролю;

3) составление протоколов об административных правонарушениях, выявленных в ходе мероприятия по контролю, и их направление судье, в орган, должностному лицу, уполномоченным рассматривать дело об административном правонарушении (статьи 29.3, 29.4, 29.9 Кодекса Приднестровской Молдавской Республики об административных правонарушениях).

Из вышеизложенных норм следует, что руководителем органа государственного контроля (надзора) путем издания решения (приказа) о проведении мероприятия по контролю поручается должностным лицам органа государственного контроля (надзора) провести соответствующую проверку в пределах установленных этим решением (приказом) сроков (даты начала и окончания мероприятия по контролю).

По окончании мероприятия по контролю должностные лица органа государственного контроля (надзора), уполномоченные на проведение мероприятия по контролю, обязаны оформить результаты проведенной проверки, направить акт мероприятия по контролю руководителю органа государственного контроля (надзора) для рассмотрения и, при наличии нарушения действующего законодательства, издания предписания, представления или решения, а протокол об административном нарушении – судье, в орган, должностному лицу, уполномоченным рассматривать дело об административном правонарушении, для рассмотрения соответствующего административного дела.

При этом следует обратить внимание, что Кодексом Приднестровской Молдавской Республики об административных правонарушениях (статья 30.7) установлены сроки рассмотрения дела об административном правонарушении,



согласно которым дело об административном правонарушении рассматривается:

а) в пятнадцатидневный срок со дня получения органом, должностным лицом, правомочными рассматривать дело, протокола об административном правонарушении и других материалов дела;

б) в двухмесячный срок со дня получения судьей, правомочным рассматривать дело, протокола об административном правонарушении и других материалов дела.

Сроки же проведения мероприятия по контролю установлены Законом. Так, в соответствии с частью первой пункта 1 статьи 7 Закона продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать одного месяца. Частью второй пункта 1 статьи 7 Закона установлен исчерпывающий перечень исключительных случаев, при наличии которых мероприятие по контролю может быть продлено, но не более чем на месяц.

На основании вышеизложенного можно сделать вывод, что в подпункте «в» пункта 1 статьи 2 Закона под оформлением результатов проверки и принятием мер по результатам проведения мероприятия по контролю понимается составление должностными лицами органа государственного контроля (надзора), уполномоченными на проведение мероприятия по контролю, акта проверки, протокола об административном правонарушении и направление их уполномоченным органам (в том числе суду) либо руководителю органа государственного контроля. Эти действия должны быть совершены в пределах сроков, установленных пунктом 1 статьи 7 Закона. В свою очередь, рассмотрение акта проверки и протокола об административном правонарушении осуществляется судом либо руководителем органа государственного контроля в порядке, установленном действующим законодательством, по окончании непосредственно мероприятия по контролю, то есть по истечении сроков проведения мероприятия по контролю, указанных в решении (приказе) о проведении проверки.

Однако, поскольку норма подпункта «в» пункта 1 статьи 2 Закона не содержит подробного изложения указанных выводов и состава действий должностных лиц органа государственного контроля (надзора) в рамках понятия «оформление результатов проверки и принятие мер по результатам проведения мероприятия по контролю», возникают трудности и неоднозначное понимание в правоприменительной практике.

Учитывая вышеизложенное, возникает необходимость официального толкования подпункта «в» пункта 1 статьи 2 Закона Приднестровской Молдавской Республики «О порядке проведения проверок при осуществлении государственного контроля (надзора)» в части определения понятия «оформление результатов проверки и принятие мер по результатам проведения мероприятия по контролю».

