



ПРАВИТЕЛЬСТВО
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 января 2014 года

№ 33

г. Тирасполь

Об утверждении Положения,
структуры и предельной штатной численности
Государственной службы по культуре
Приднестровской Молдавской Республики

В соответствии со статьями 76-4 и 76-6 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, пунктом 3 статьи 12 Конституционного закона Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48) с дополнением, внесённым Конституционным законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 октября 2012 года № 206-КЗД-V (САЗ 12-44), Указом Президента Приднестровской Молдавской Республики от 23 июля 2013 года № 339 «Об утверждении системы и структуры исполнительных органов государственной власти Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 13-29) с изменениями и дополнениями, внесенными указами Президента Приднестровской Молдавской Республики от 27 сентября 2013 года № 447 (САЗ 13-38), от 28 октября 2013 года № 512 (САЗ 13-43), от 14 января 2014 года № 16, в целях реализации функций Государственной службы по культуре Приднестровской Молдавской Республики, Правительство Приднестровской Молдавской Республики

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

- а) Положение о Государственной службе по культуре Приднестровской Молдавской Республики (Приложение № 1);
- б) структуру Государственной службы по культуре Приднестровской Молдавской Республики (Приложение № 2);
- в) предельную штатную численность Государственной службы по культуре Приднестровской Молдавской Республики в количестве 18 (восемнадцать) штатных единиц.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днём его официального опубликования.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА



Т.ТУРАНСКАЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Постановлению Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
от 30 января 2014 года № 33

ПОЛОЖЕНИЕ
о Государственной службе по культуре
Приднестровской Молдавской Республики

1. Общие положения

1. Государственная служба по культуре Приднестровской Молдавской Республики (далее – Государственная служба по культуре) является исполнительным органом государственной власти, руководство которым осуществляет Правительство Приднестровской Молдавской Республики, осуществляющим функции по выработке государственной политики в области культуры и искусства, осуществляющим управление в области культуры, координирующим и контролирующим деятельность местных исполнительных органов государственной власти в области культуры.

2. Государственная служба по культуре в своей деятельности руководствуется Конституцией Приднестровской Молдавской Республики, законами Приднестровской Молдавской Республики, указами и распоряжениями Президента Приднестровской Молдавской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики, иными нормативными правовыми актами Приднестровской Молдавской Республики, а также настоящим Положением.

3. Государственная служба по культуре осуществляет свои функции во взаимодействии с другими государственными органами власти и управления, с органами местного самоуправления Приднестровской Молдавской Республики и другими организациями независимо от их организационно-правовой формы.

4. Основными задачами Государственной службы по культуре являются:

а) нормативно-правовое регулирование в сфере культуры и искусства республики;

б) обеспечение государственных гарантий и создание условий для сохранения и развития культуры и искусства всех народов, проживающих на территории Приднестровской Молдавской Республики;

в) координация деятельности по организации предоставления дополнительного образования детям на территории республики в сфере культуры;

г) создание условий для повышения качества и разнообразия услуг в сфере культуры;

д) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов и музейных фондов республики;

е) обеспечение сохранности, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) республики;

ж) содействие сохранению и развитию местных традиций и обычаев, создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в республике;

з) сохранение и развитие профессионального искусства и самодеятельного художественного творчества.

2. Основные функции

5. Государственная служба по культуре в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

а) осуществляет на территории республики единую государственную политику в пределах компетенции;

б) обеспечивает реализацию конституционных прав граждан в области культуры;

в) разрабатывает и реализует концепции, межведомственные и межгосударственные проекты развития культуры, а также целевые государственные программы развития культуры, координирует и контролирует в пределах своей компетенции их выполнение другими министерствами и ведомствами, органами местного государственного управления и самоуправления, учреждениями и организациями социальной сферы;

г) обеспечивает контроль над реализацией законодательства Приднестровской Молдавской Республики в области культуры;

д) осуществляет комплексный анализ и прогнозирование тенденций развития отраслей подведомственной сферы управления.

е) выступает учредителем и осуществляет полномочия учредителя в отношении подведомственных учреждений, организаций и экономических агентов;

ж) координирует и контролирует в пределах своей компетенции независимо от организационно-правовой формы и формы собственности деятельность всех государственных и негосударственных учреждений культуры по вопросам реализации государственной политики, направленной на развитие культуры в Приднестровской Молдавской Республике, государственных программ и концепций в отрасли культуры;

з) координирует издательскую деятельность подведомственных учреждений, осуществляет в пределах своей компетенции государственную поддержку учебного, научного и художественного книгоиздания;

и) утверждает общий план республиканских мероприятий по культуре, координирует проведение республиканских, международных мероприятий на территории республики;

к) осуществляет аттестацию специалистов учреждений культуры в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

л) координирует и контролирует деятельность местных государственных органов управления культурой по проведению ими аттестации подведомственных учреждений и организаций;

м) осуществляет руководство государственным библиотечным фондом, осуществляет методологическую помощь библиотекам и службам научно-технической информации, определяет порядок комплектования фондов;

н) осуществляет руководство Государственным музейным фондом Приднестровья, руководит процессом документирования истории республики;

о) организует государственную систему подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров системы культуры, а также работников органов управления данной сферой и определяет порядок их аттестации;

п) согласовывает назначение руководителей местных органов управления культуры;

р) осуществляет учет и охрану памятников истории и культуры республики, согласовывает режим их содержания и использования, контролирует совместно с правоохранительными органами соблюдение порядка ввоза и вывоза культурных ценностей на территорию и с территории Приднестровской Молдавской Республики;

с) осуществляет государственную экспертизу проектов работ в охранных зонах объектов историко-культурного наследия, проводит экспертизу и согласование проектов реставрации и иных видов работ, осуществляемых на недвижимых памятниках истории и культуры либо связанных с ними;

т) разрабатывает в пределах своей компетенции нормативно-правовую базу, обеспечивающую функционирование и развитие сферы культуры, осуществляет контроль над исполнением законодательства и обобщает практику его применения в подведомственной сфере, принимает ведомственные и согласовывает межведомственные нормативно-правовые акты, вносит предложения по изменению действующего законодательства;

у) разрабатывает и согласовывает с профильными ведомствами нормативы финансирования и осуществляет за счет средств бюджета функционирование деятельности подведомственных учреждений, участвует в разработке и реализации государственной финансовой, инвестиционной, инновационной и налоговой политики в сфере культуры;

ф) участвует в составлении проекта государственного бюджета в части расходов на культуру;

х) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств государственного бюджета, предусмотренных на содержание Государственной службы по культуре и реализацию возложенных на нее полномочий, распределяет лимиты бюджетных обязательств подведомственным учреждениям;

ц) осуществляет контроль над целевым использованием бюджетных средств на развитие культуры;

ч) осуществляет планирование своей деятельности;

ш) осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление государственной статистической отчетности в подведомственной сфере;

щ) проводит в подведомственных учреждениях и организациях инспекторскую и контрольно-ревизионную работу, проверку состояния бухгалтерского учета, отчетности и осуществляет внутриведомственный финансовый контроль, в том числе за целевым расходованием средств, выделяемых из бюджета, и средств, получаемых из других источников;

э) участвует в разработке межгосударственных, межправительственных и межведомственных договоров, соглашений и других документов и обеспечивает выполнение вытекающих из них обязательств Приднестровской Молдавской Республики в сфере культуры;

ю) рассматривает в установленном законодательством порядке предложения, заявления и жалобы граждан и принимает по ним необходимые меры, организует прием граждан по вопросам компетенции Государственной службы по культуре.

я) осуществляет в пределах компетенции Государственной службы по культуре иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством в области культуры.

3. Права Государственной службы по культуре.

6. Государственная служба по культуре имеет право:

а) издавать в пределах своей компетенции, в том числе совместно с другими органами государственной власти, приказы, инструкции, другие нормативно-правовые и иные акты, включая акты, обязательные для исполнения всеми исполнительными органами государственной власти и управления, в ведении которых находятся учреждения культуры, подведомственными учреждениями и организациями, давать разъяснения по ним;

б) создавать, переименовывать, реорганизовывать и ликвидировать в установленном порядке подведомственные учреждения и организации республиканского уровня;

в) создавать в установленном порядке советы: координационные, технические, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития сферы культуры;

г) запрашивать и получать в установленном порядке от республиканских органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, учреждений и организаций (независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Государственную службу по культуре задач и функций;

д) контролировать в пределах своей компетенции и в порядке, предусмотренном законодательством Приднестровской Молдавской Республики в этой сфере, на территории Приднестровской Молдавской Республики любые учреждения культуры;

е) консолидировать по согласованию с органом государственного управления, в ведении которого находятся вопросы государственного финансирования, ассигнования из бюджета, выделяемые Государственной службе по культуре на содержание подведомственных учреждений и организаций, направляя эти средства на централизованное приобретение научно-технического оборудования, бланочной и аттестационной продукции, а также на обновление библиотечных, музейных и иных фондов и реализацию других задач, стоящих перед Государственной службой по культуре;

ж) осуществлять в установленном порядке внешнеэкономическую деятельность и международное сотрудничество.

4. Управление Государственной службой по культуре.

7. Государственную службу по культуре возглавляет начальник Государственной службы по культуре, назначаемый на должность Председателем Правительства Приднестровской Молдавской Республики.

8. Начальник по культуре осуществляет руководство Государственной службой по культуре на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач и функций.

9. Начальник Государственной службы по культуре:

а) утверждает в пределах установленной численности работников и фонд оплаты труда, штатное расписание, положение о подразделениях Государственной службы по культуре, а также смету расходов на ее содержание в пределах, утвержденных на соответствующий период бюджетных ассигнований;

б) утверждает уставы подведомственных учреждений и организаций, в установленном порядке согласовывает назначение (утверждает) на должность и освобождает от должности руководителей этих учреждений и организаций;

в) назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке работников Государственной службы по культуре;

г) издает в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками Государственной службы по культуре, подведомственными учреждениями и организациями, и осуществляет контроль над их исполнением;

д) вносит в установленном порядке на рассмотрение Правительства Приднестровской Молдавской Республики проекты законодательных и иных нормативных правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Государственной службы по культуре;

е) учреждает ведомственные награды и награждает ими, применяет иные виды поощрения;

ж) представляет и согласовывает в установленном порядке работников сферы культуры, в том числе работников Государственной службы по культуре, к государственным наградам и присвоению почетных званий, поощряет работников подведомственных учреждений и организаций;

з) осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

10. Отменяет противоречащие законодательству в области культуры решения соответствующих органов управления и руководителей подведомственных организаций, если иной порядок отмены решений не установлен законом.

11. При Государственной службе по культуре создаются общественно-государственные органы управления (коллегии, советы), количественный и персональный состав которых определяется начальником в соответствии с разрабатываемыми положениями.

12. Финансирование расходов на содержание Государственной службы по культуре осуществляется за счет ассигнований, предусмотренных в бюджете Приднестровской Молдавской Республики на государственное управление.

13. Государственная служба по культуре является юридическим лицом, имеет свой расчетный, валютный и иные счета в банковских учреждениях, печать с изображением Государственного герба Приднестровской Молдавской Республики и со своим наименованием, а также соответствующие штампы и бланки.

14. Государственная служба по культуре осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств республиканского бюджета, предусмотренных на содержание Службы и реализацию возложенных на нее функций.

15. Местонахождение: ул. 25 Октября, 96 (Дворец Республики, 3 этаж).



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Постановлению Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
от 30 января 2014 года № 33

СТРУКТУРА
Государственной службы по культуре
Приднестровской Молдавской Республики

1. Руководство (начальник Государственной службы).
2. Управление культуры и искусства.
3. Управление культурного наследия.
4. Финансово-экономический отдел.
5. Административно-правовой отдел.

