



ПРАВИТЕЛЬСТВО
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 ноября 2022 года

№ _433_

г. Тирасполь

Об утверждении Положения
о порядке проведения экспертизы и контроля
за вывозом и ввозом культурных ценностей

В соответствии со статьей 76-6 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, Конституционным законом Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48), статьей 12 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 1 апреля 2002 года № 112-З-III «О вывозе и ввозе культурных ценностей» (САЗ 02-14) Правительство Приднестровской Молдавской Республики
п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить Положение о порядке проведения экспертизы и контроля за вывозом и ввозом культурных ценностей согласно Приложению к настоящему Постановлению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА



А.РОЗЕНБЕРГ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
от 18 ноября 2022 года № 433

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения экспертизы и контроля
за вывозом и ввозом культурных ценностей

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке проведения экспертизы и контроля за вывозом и ввозом культурных ценностей (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом Приднестровской Молдавской Республики от 1 апреля 2002 года № 112-3-III «О вывозе и ввозе культурных ценностей» (САЗ 02-14) и устанавливает полномочия государственных органов регулирования и контроля за вывозом (временным вывозом) и ввозом культурных ценностей, единый порядок проведения экспертизы вывоза (временного вывоза) культурных ценностей с территории Приднестровской Молдавской Республики, порядок выдачи экспертного заключения на вывоз (временный вывоз) культурных ценностей, порядок выдачи свидетельства на право вывоза (временного вывоза) культурных ценностей.

2. Полномочия государственных органов регулирования и контроля за вывозом (временным вывозом) и ввозом культурных ценностей

2. Исполнительный орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы культуры, исполнительный орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы архивного дела и управления документацией, таможенные органы Приднестровской Молдавской Республики выполняют в пределах своей компетенции функции органов государственного регулирования и контроля за вывозом (временным вывозом) и ввозом (временным ввозом) культурных ценностей в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

3. Исполнительный орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы культуры:

а) организует работу Экспертной коллегии по вопросам вывоза и ввоза культурных ценностей (далее – Экспертная коллегия), которая осуществляет экспертизу культурных ценностей;

б) выдает свидетельство на право вывоза (временного вывоза) культурных ценностей в соответствии с Перечнем предметов, попадающих под понятие культурных ценностей;

в) осуществляет регистрацию и учет выданных свидетельств на право вывоза (временного вывоза) культурных ценностей с приложением заключений Экспертной коллегии и фотоматериалов;

г) осуществляет во взаимодействии с таможенными органами регистрацию ввозимых (временно ввозимых) культурных ценностей и принимает решение о возможности вывоза (временного вывоза) культурных ценностей;

д) составляет перечень культурных ценностей, отвечающих требованиям Закона Приднестровской Молдавской Республики от 1 апреля 2002 года № 112-3-III «О вывозе и ввозе культурных ценностей» (САЗ 02-14) и законодательства Приднестровской Молдавской Республики;

е) организует широкое оповещение общественности в Приднестровской Молдавской Республике и за ее пределами о фактах пропажи, утраты, хищения культурных ценностей;

ж) принимает предусмотренные законодательством Приднестровской Молдавской Республики и международными договорами Приднестровской Молдавской Республики меры по восстановлению законных прав собственников культурных ценностей при незаконном вывозе, ввозе культурных ценностей и передаче права собственности на них.

4. Исполнительный орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы архивного дела и управления документацией, регламентирует в пределах своей компетенции вывоз и ввоз архивных документов.

5. Таможенные органы Приднестровской Молдавской Республики осуществляют контроль за ввозом, вывозом культурных ценностей в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

3. Экспертиза культурных ценностей, заявленных к вывозу (временному вывозу) с территории Приднестровской Молдавской Республики, а также возвращенных после временного вывоза

6. Заявленные к вывозу (временному вывозу) с территории Приднестровской Молдавской Республики, а также возвращенные после временного вывоза культурные ценности подлежат обязательной экспертизе.

7. Экспертиза культурных ценностей, заявленных к вывозу (временному вывозу) с территории Приднестровской Молдавской Республики, а также возвращенных после временного вывоза осуществляется Экспертной коллегией.

8. Экспертиза культурных ценностей, заявленных к вывозу (временному вывозу) с территории Приднестровской Молдавской Республики, осуществляется на основании заявления собственника культурных ценностей (физического или юридического лица) либо уполномоченного им лица.

9. Экспертиза культурных ценностей, возвращенных после временного вывоза, осуществляется на основании заявления собственника культурной

ценности или уполномоченного им лица, которое он в 10-дневный срок с момента пересечения таможенной границы представляет в исполнительный орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы культуры, или исполнительный орган государственной власти, в ведении которого находятся вопросы архивного дела и управления документацией.

10. Для проведения экспертизы культурных ценностей заявитель представляет:

а) заявление на проведение экспертизы культурных ценностей, содержащее:

1) для физического лица – информацию о заявителе (собственнике культурных ценностей либо его представителе) с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), данных документа, удостоверяющего личность заявителя;

2) для юридического лица – информацию об организации, осуществляющей вывоз (временный вывоз) культурных ценностей (наименование, юридический адрес, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (собственника) либо его представителя);

3) описание основных характеристик культурных ценностей;

4) цель, условия и сроки нахождения культурных ценностей за пределами территории Приднестровской Молдавской Республики (для временного вывоза);

5) обоснование необходимости проведения экспертизы культурных ценностей по месту нахождения культурной ценности в случае невозможности ее транспортировки, неудовлетворительной сохранности, больших размеров;

б) список с описанием культурных ценностей при количестве предметов более 3 (трех) единиц (в печатной и электронной форме);

в) по 2 (две) фотографии каждой культурной ценности размером не менее 9x12 см, кроме архивных документов, печатных изданий, предметов филателии, нумизматики, бонистики, фалеристики и подобного, которые могут изображаться по несколько предметов на одном фото;

г) копии документов, подтверждающих право собственности на вывозимые (временно вывозимые) с территории Приднестровской Молдавской Республики ценности (с представлением оригиналов);

д) для физического лица – документ, удостоверяющий личность заявителя либо уполномоченного им лица осуществляющего вывоз (временный вывоз) культурных ценностей (представляется для сверки информации, указанной в заявлении);

е) для юридического лица – выписка из реестра юридических лиц.

Выписка из реестра юридических лиц запрашивается исполнительным органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы культуры, или исполнительным органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы архивного дела и управления документацией, в рамках межведомственного взаимодействия.

11. При временном вывозе культурных ценностей государственными и муниципальными музеями, галереями, архивами, библиотеками, иными государственными хранилищами культурных ценностей к документам, указанным в пункте 10 настоящего Положения, прилагаются:

а) договор с принимающей стороной о целях и условиях временного вывоза культурных ценностей, не подлежащий изменению после выдачи свидетельства на право временного вывоза культурных ценностей;

б) документ, подтверждающий страхование вывозимых культурных ценностей;

в) документальное подтверждение принимающей стороны и гарантии государственных органов страны назначения в отношении сохранности и возврата временно вывозимых культурных ценностей.

12. При временном вывозе культурных ценностей иными юридическими, а также физическими лицами, органами государственной власти, местного самоуправления, должностными лицами к документам, указанным в пункте 10 настоящего Положения, прилагаются:

а) документ, свидетельствующий о внесении временно вывозимых культурных ценностей в установленные законодательством Приднестровской Молдавской Республики охранные списки и реестры;

б) подтверждение об извещении соответствующего государственного органа, взявшего культурные ценности на государственную охрану, об их временном вывозе;

в) договор с принимающей стороной о целях и условиях временного вывоза культурных ценностей;

г) документально подтвержденные гарантии принимающей стороны и гарантии государственных органов страны назначения в отношении сохранности и возврата временно вывозимых культурных ценностей.

13. Решение о возможности временного вывоза с территории Приднестровской Молдавской Республики культурных ценностей, находящихся на постоянном хранении в государственных и муниципальных учреждениях музейного типа, архивах, библиотеках, иных государственных хранилищах культурных ценностей, принимается только при наличии документа, подтверждающего согласие на это исполнительного органа государственной власти, в ведении которого находится учреждение, ходатайствующее о временном вывозе культурных ценностей.

14. Срок проведения экспертизы культурных ценностей устанавливается исполнительным органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы культуры, и исполнительным органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы архивного дела и управления документацией, в рамках своей компетенции, в зависимости от сложности экспертных работ и объема представляемых материалов, но не должен превышать 30 (тридцати) календарных дней.

15. В ходатайстве о временном вывозе культурных ценностей может быть отказано по следующим основаниям:

а) при отсутствии со стороны юридического или физического лица, осуществляющего временный вывоз культурных ценностей, гарантий обратного ввоза культурных ценностей, в установленном порядке;

б) если состояние культурных ценностей, заявленных к временному вывозу, не позволяет изменять условия их хранения;

в) если не определен собственник культурных ценностей, заявленных к временному вывозу, а также если культурные ценности являются предметом спора о праве собственности;

г) если в стране, в которой предполагается осуществить временный вывоз культурных ценностей, произошло стихийное бедствие, имеют место вооруженные конфликты, другие обстоятельства, препятствующие обеспечению сохранности временно вывозимых культурных ценностей.

16. Заключение Экспертной коллегии составляется на основе всестороннего анализа культурных ценностей с определением их подлинности, авторства, наименования, места и времени создания, материала и техники исполнения, размеров (веса), стоимости, отличительных особенностей, состояния сохранности, а также рассмотрения представленных документов.

17. По результатам проверки культурных ценностей по охранным спискам, реестрам, учетным документам музейного фонда в учреждениях музейного типа, архивах, других государственных хранилищ культурных ценностей заявителю выдается заключение Экспертной коллегии о возможности или невозможности вывоза (временного вывоза) культурных ценностей с территории Приднестровской Молдавской Республики, с приложением фотоматериалов, заверенные подписью руководителя и печатью исполнительного органа государственной власти, в ведении которого находятся вопросы культуры или исполнительного органа государственной власти, в ведении которого находятся вопросы архивного дела и управления документацией.

18. При подтверждении Экспертной коллегией подлинности возвращенных после временного вывоза культурных ценностей заявителю выдается заверенная печатью и подписью должностного лица исполнительного органа государственной власти, в ведении которого находятся вопросы культуры, или исполнительного органа государственной власти, в ведении которого находятся вопросы архивного дела и управления документацией, копия заключения о подтверждении подлинности возвращенных после временного вывоза культурных ценностей.

19. При принятии решения о невозможности вывоза (временного вывоза) культурной ценности из Приднестровской Молдавской Республики заключение Экспертной коллегии с указанием причин доводится до сведения заявителя в письменной форме в 10-дневный срок с даты принятия решения.

20. При несогласии заявителя с заключением Экспертной коллегии оно может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

21. В случае если направленный на экспертизу предмет не представляет культурной ценности, Экспертная коллегия выдает соответствующее заключение для предъявления таможенным органам Приднестровской Молдавской Республики.

22. Результаты экспертизы Экспертной коллегии являются основанием для принятия исполнительным органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы культуры, или исполнительным органом государственной власти, в ведении которого находятся вопросы архивного дела и управления документацией, решения о возможности или невозможности вывоза (временного вывоза) культурных ценностей, а также подтверждением возврата культурных ценностей после их временного вывоза.

23. В случае выявления обстоятельств, свидетельствующих о незаконности владения заявленной к вывозу (временному вывозу) культурной ценностью, Экспертная коллегия готовит заключение и информирует об указанных обстоятельствах соответствующие правоохранительные органы.

4. Порядок выдачи свидетельства на право вывоза (временного вывоза) культурных ценностей с территории Приднестровской Молдавской Республики

24. На основании заключения Экспертной коллегии о возможности вывоза (временного вывоза) культурных ценностей заявителю выдается Свидетельство на право вывоза (временного вывоза) культурных ценностей с территории Приднестровской Молдавской Республики (далее – Свидетельство) по установленной форме с приложением фотоматериалов.

25. Свидетельство оформляется в 3 (трех) экземплярах:

а) экземпляр для заявителя;

б) экземпляр для таможенных органов Приднестровской Молдавской Республики;

в) экземпляр для исполнительного органа государственной власти, в ведении которого находятся вопросы культуры, или исполнительного органа государственной власти, в ведении которого находятся вопросы архивного дела и управления документацией, с подписью заявителя о получении первых 2 (двух) экземпляров для осуществления учета выданных свидетельств.