



ПРАВИТЕЛЬСТВО  
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16 января 2014 года

№ 20

г. Тирасполь

О внесении изменения в Постановление Правительства  
Приднестровской Молдавской Республики  
от 10 февраля 2012 года № 1  
«О Регламенте Правительства  
Приднестровской Молдавской Республики»

В соответствии со статьей 76-6 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, статьей 25 Конституционного закона Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48) с дополнением, внесенным Конституционным законом Приднестровской Молдавской Республики от 26 октября 2012 года № 206-КЗД-V (САЗ 12-44), Правительство Приднестровской Молдавской Республики  
п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в Постановление Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 10 февраля 2012 года № 1 «О Регламенте Правительства Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 12-7) с изменениями и дополнениями, внесенными постановлениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 15 марта 2012 года № 25 (САЗ 12-13), от 13 сентября 2012 года № 92 (САЗ 12-38), от 21 марта 2013 года № 59 (САЗ 13-11), от 27 июня 2013 года № 124 (САЗ 13-25), следующее изменение:

пункт 16 Приложения к Постановлению изложить в следующей редакции:

«16. Порядок ухода в отпуск и выезда в командировку должностных лиц, назначаемых распорядительными актами Президента Приднестровской Молдавской Республики, руководство деятельностью которых осуществляет Президент Приднестровской Молдавской Республики, определяет Президент Приднестровской Молдавской Республики.

Заявление о предоставлении отпуска должностным лицам, назначаемым распорядительными актами Президента Приднестровской Молдавской Республики, руководство деятельностью которых осуществляет Председатель Правительства, пишется на имя Председателя Правительства. Отпуск указанных должностных лиц оформляется распоряжением Председателя

Правительства с последующим информированием (копия распоряжения) Президента Приднестровской Молдавской Республики.

В распоряжении Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики в обязательном порядке указывается лицо, которое будет исполнять обязанности руководителя соответствующего министерства или ведомства на период отпуска, и срок, на который должностное лицо уходит в отпуск.

Командирование должностных лиц, назначаемых распорядительными актами Президента Приднестровской Молдавской Республики, руководство деятельностью которых осуществляет Председатель Правительства, оформляется распоряжением Президента Приднестровской Молдавской Республики после согласования в Министерстве иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики соответствующей служебной записки на имя Президента Приднестровской Молдавской Республики и её визирования Председателем Правительства.

Заявление о предоставлении отпуска руководителям исполнительных органов государственной власти, фондов, подведомственных Правительству, назначенным распорядительными актами Правительства, пишется на имя Председателя Правительства и оформляется распоряжением Правительства с последующим информированием (копия распоряжения) Президента Приднестровской Молдавской Республики.

Командирование за пределы территории Приднестровской Молдавской Республики руководителей исполнительных органов государственной власти, фондов, подведомственных Правительству, назначенных распорядительными актами Правительства, оформляется распоряжением Правительства после согласования в Министерстве иностранных дел Приднестровской Молдавской Республики соответствующей служебной записки на имя Председателя Правительства с последующим информированием (копия распоряжения) Президента Приднестровской Молдавской Республики.

Данные требования о порядке выхода в отпуск не распространяются на заместителей должностных лиц, указанных в настоящем пункте».

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА



Т.ТУРАНСКАЯ