



ПРАВИТЕЛЬСТВО
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15 марта 2012 года

№ 17

г. Тирасполь

Об утверждении Типового положения
о порядке и условиях дополнительного
материального стимулирования
работников бюджетной сферы,
военнослужащих и лиц, приравненных к ним
по условиям выплат денежного довольствия, в 2012 году

В соответствии со статьей 76-6 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, пунктом 3 статьи 44 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 7 декабря 2011 года № 227-З-V «О Республиканском бюджете на 2012 год» (САЗ 11-49) с изменениями и дополнением, внесенными Законом Приднестровской Молдавской Республики от 2 марта 2012 года № 19-ЗИД-V (САЗ 12-10), Законом Приднестровской Молдавской Республики от 11 августа 2003 года № 327-З-III «Об оплате труда работников бюджетной сферы и денежном довольствии военнослужащих и лиц, приравненных к ним по условиям выплат денежного довольствия» (САЗ 03-33), с изменениями и дополнениями, внесенными законами Приднестровской Молдавской Республики от 1 апреля 2004 года № 403-ЗИД-III (САЗ 04-14), от 22 июня 2004 года № 431-ЗД-III (САЗ 04-26), от 24 июня 2004 года № 432-ЗИД-III (САЗ 04-26), от 30 ноября 2004 года № 501-ЗД-III (САЗ 04-49), от 11 мая 2005 года № 563-ЗИД-III (САЗ 05-20), от 20 мая 2005 года № 571-ЗИД-III (САЗ 05-21), от 20 июня 2005 года № 580-ЗИД-III (САЗ 05-26), от 30 июня 2005 года № 587-ЗИД-III (САЗ 05-27), от 15 июля 2005 года № 594-ЗИ-III (САЗ 05-29), от 4 августа 2005 года № 609-ЗИД-III (САЗ 05-32), от 23 декабря 2005 года № 714-ЗД-III (САЗ 05-52), от 23 декабря 2005 года № 715-ЗД-III (САЗ 05-52), от 18 августа 2006 года № 77-ЗИ-IV (САЗ 06-34), от 29 сентября 2006 года № 93-ЗД-IV (САЗ 06-40), от 24 октября 2006 года № 109-ЗД-IV (САЗ 06-44), от 29 ноября 2006 года № 125-ЗИД-IV (САЗ 06-49), от 16 января 2007 года № 158-ЗИ-IV (САЗ 07-4), от 19 января 2007 года № 159-ЗИД-IV (САЗ 07-4), от 6 июля 2007 года № 252-ЗИД-IV (САЗ 07-28), от 2 августа 2007 года № 290-ЗИ-IV (САЗ 07-32), от 2 октября 2007 года № 321-ЗИ-IV (САЗ 07-41), от 27 ноября 2007 года № 344-ЗИД-IV (САЗ 07-49), от 18 февраля 2008 года № 399-ЗИ-IV (САЗ 08-7), от 3 марта

2008 года № 410-ЗИ-IV (САЗ 08-9), от 20 марта 2008 года № 417-ЗИД-IV (САЗ 08-11), от 20 мая 2008 года № 470-ЗД-IV (САЗ 08-20), от 29 июля 2008 года № 510-ЗД-IV (САЗ 08-30), от 3 октября 2008 года № 566-ЗИ-IV (САЗ 08-39), от 28 января 2009 года № 659-ЗИД-IV (САЗ 09-5), от 8 апреля 2009 года № 712-ЗИ-IV (САЗ 09-15), от 15 мая 2009 года № 753-ЗИ-IV (САЗ 09-20), от 21 июля 2009 года № 812-ЗИ-IV (САЗ 09-30), от 22 сентября 2009 года № 859-ЗИ-IV (САЗ 09-39), от 28 октября 2009 года № 895-ЗИ-IV (САЗ 09-44), от 30 декабря 2009 года № 941-ЗИ-IV (САЗ 10-1), от 23 марта 2010 года № 39-ЗИД-IV (САЗ 10-12), от 7 июня 2010 года № 95-ЗИ-IV (САЗ 10-23), от 23 июня 2010 года № 110-ЗД-IV (САЗ 10-25), от 24 июня 2010 года № 111-ЗИ-IV (САЗ 10-25), от 8 июля 2010 года № 122-ЗИ-IV (САЗ 10-27), от 22 июля 2010 года № 140-ЗИД-IV (САЗ 10-29), от 8 декабря 2010 года № 245-ЗД-IV (САЗ 10-49), от 22 марта 2011 года № 16-ЗИ-V (САЗ 11-12), от 21 апреля 2011 года № 34-ЗИ-V (САЗ 11-16), от 18 июля 2011 года № 118-ЗИ-V (САЗ 11-29), от 4 октября 2011 года № 167-ЗД-V (САЗ 11-40), от 23 декабря 2011 года № 243-ЗИД-V (САЗ 11-51), в целях реализации норм Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики Правительство Приднестровской Молдавской Республики постановляет:

1. Утвердить Типовое положение о порядке и условиях дополнительного материального стимулирования работников бюджетной сферы, военнослужащих и лиц, приравненных к ним по условиям выплат денежного довольствия, в 2012 году (прилагается).

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем официального опубликования, и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2012 года.

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ПРАВИТЕЛЬСТВА

П.СТЕПАНОВ

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
от 15 марта 2012 года № 17

ТИПОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях дополнительного
материального стимулирования
работников бюджетной сферы,
военнослужащих и лиц, приравненных к ним
по условиям выплат денежного довольствия, в 2012 году

1. Общие положения

1. Типовое положение о порядке и условиях дополнительного материального стимулирования работников бюджетной сферы, военнослужащих и лиц, приравненных к ним по условиям выплат денежного довольствия, в 2012 году (далее – Типовое положение), разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 44 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 7 декабря 2011 года № 227-3-V «О Республиканском бюджете на 2012 год» (САЗ 11-49) с изменениями и дополнением, внесенными Законом Приднестровской Молдавской Республики от 2 марта 2012 года № 19-ЗИД-V (САЗ 12-10) и в целях реализации норм Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики.

2. Организациям, оплата труда в которых регулируется Законом Приднестровской Молдавской Республики «Об оплате труда работников бюджетной сферы и денежном довольствии военнослужащих и лиц, приравненных к ним по условиям выплат денежного довольствия» (далее – организации), разрешается использование экономии фонда оплаты труда в сумме, не превышающей 5 (пяти) процентов от запланированного фонда оплаты труда по статье «Оплата труда» (код 110100), на дополнительное материальное стимулирование.

3. Расходование экономии фонда оплаты труда в организации осуществляется в следующей очередности:

а) на цели, предусмотренные трудовым законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

При выполнении работником наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы в порядке, установленном статьей 60-2 Трудового кодекса Приднестровской Молдавской Республики, размер доплаты не может превышать размера должностного оклада, установленного по профессии (должности), по которой выполняется дополнительная работа;

б) на дополнительное материальное стимулирование – в сумме, не превышающей 5 (пяти) процентов от запланированного фонда оплаты труда по статье «Оплата труда» (код 110100).

2. Порядок расчета экономии фонда оплаты труда

4. Экономия фонда оплаты труда (далее – экономия ФОТ) в организации рассчитывается как разность между запланированным фондом оплаты труда по статье «Оплата труда» (код 110100) за исключением сумм, запланированных для выплаты материальной помощи по статье «Материальная помощь» (код 110170), и фактическими средствами, израсходованными по статье «Оплата труда» (код 110100), за исключением сумм, израсходованных по статье «Материальная помощь» (код 110170).

Пример:

Запланированный фонд оплаты труда организации по статье «Оплата труда» (код 110100) за исключением сумм, запланированных для выплаты материальной помощи по статье «Материальная помощь» (код 110170), составляет 1 548 089 руб.

Запланированный на квартал фонд оплаты труда организации по статье «Оплата труда» (код 110100) за исключением сумм, запланированных для выплаты материальной помощи по статье «Материальная помощь» (код 110170), составляет 387 022,25 руб., то есть:

$$1\ 548\ 089\ \text{руб.} / 4\ \text{квартала} = 387\ 022,25\ \text{руб.}$$

За 1 квартал 2012 года сумма средств, фактически израсходованных организацией по статье «Оплата труда» (код 110100), за исключением сумм, фактически израсходованных по статье «Материальная помощь» (код 110170), составила 210 015 руб.

Экономия ФОТ составит 177 007,25 руб., то есть:

$$387\ 022,25\ \text{руб.} - 210\ 015\ \text{руб.} = 177\ 007,25\ \text{руб.}$$

Максимальный размер экономии ФОТ, который может быть использован на дополнительное материальное стимулирование в I квартале, составит 19 351 руб., то есть:

$$387\ 022,25\ \text{руб.} * 5\% / 100\% = 19\ 351,11\ \text{руб.},$$

3. Порядок и условия дополнительного материального стимулирования

5. В настоящем Типовом положении под дополнительным материальным стимулированием (далее – материальное стимулирование) следует понимать начисление работникам поощрительных выплат сверх предусмотренных

Законом Приднестровской Молдавской Республики «Об оплате труда работников бюджетной сферы и денежном довольствии военнослужащих и лиц, приравненных к ним по условиям выплат денежного довольствия» и выплачиваемых из экономии фонда оплаты труда.

6. Материальное стимулирование направлено на усиление материальной заинтересованности и повышения ответственности работников организации за своевременное и качественное выполнение ими трудовых обязанностей.

7. Материальное стимулирование осуществляется на основе индивидуальной оценки работодателем труда каждого работника и его личного вклада в обеспечение выполнения возложенных на организацию функций.

8. Материальное стимулирование в конкретной организации осуществляется в соответствии с Положением о материальном стимулировании, самостоятельно разработанным организацией на основании настоящего Типового положения.

9. Организации, подведомственные министерствам (ведомствам), согласовывают Положение о материальном стимулировании с соответствующими министерствами (ведомствами).

10. Материальное стимулирование работников в организации осуществляется ежеквартально, в соответствии с локальным нормативным актом, разработанным на основании представлений руководителей структурных подразделений организации, с учетом трудового вклада каждого работника в общие результаты работы структурного подразделения (организации), и может быть приурочено к празднованию государственных и профессиональных праздников, установленных действующим законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

11. Обязательными условиями материального стимулирования являются:

а) безупречное выполнение работником трудовых обязанностей, возложенных на него трудовым договором, должностной инструкцией, локальными нормативными актами, а также распоряжениями непосредственного руководителя;

б) качественное выполнение дополнительных, срочных, особо важных и ответственных поручений;

в) отсутствие фактов применения к работнику дисциплинарных взысканий в течение квартала, по итогам которого осуществляется материальное стимулирование.

12. С учетом особенностей деятельности организации вправе установить Положением о материальном стимулировании дополнительные условия материального стимулирования работников, не предусмотренные пунктом 11 настоящего Типового положения.

13. Конкретный размер поощрительных выплат в пользу работников устанавливается в абсолютном выражении.

14. Сумма поощрительных выплат начисленных в пользу работника в течение финансового года не может превышать 600 РУ МЗП.

15. Выплата сумм материального стимулирования осуществляется одновременно с выплатой заработной платы. Выплата сумм материального

стимулирования, начисленных по итогам работы за IV квартал года, осуществляется в декабре текущего финансового года.