



ПРАВИТЕЛЬСТВО
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

__14 января 2022 года__

№ _9_

г. Тирасполь

Об утверждении Положения о Межведомственном художественном совете

В соответствии со статьей 76-6 Конституции Приднестровской Молдавской Республики, Конституционным законом Приднестровской Молдавской Республики от 30 ноября 2011 года № 224-КЗ-V «О Правительстве Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 11-48), в целях создания Межведомственного художественного совета для рассмотрения вопросов монументального, архитектурного и художественного оформления городов и районов Приднестровской Молдавской Республики Правительство Приднестровской Молдавской Республики
п о с т а н о в л я е т:

1. Создать Межведомственный художественный совет.
2. Утвердить Положение о Межведомственном художественном совете согласно Приложению к настоящему Постановлению.
3. Обязанность по организационно-техническому обеспечению деятельности Межведомственного художественного совета возложить на Государственную службу по культуре и историческому наследию Приднестровской Молдавской Республики.
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

ИСПОЛНЯЮЩИЙ ОБЯЗАННОСТИ
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА



С.КАСАП

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Постановлению Правительства
Приднестровской Молдавской
Республики
от 14 января 2022 года № 9

Положение о Межведомственном художественном совете

1. Общие положения

1. Межведомственный художественный совет (далее – Совет) является консультативно-совещательным органом, уполномоченным на рассмотрение вопросов (проектов), связанных с размещением (использованием, созданием) объектов монументального искусства, архитектуры и художественного оформления городов и районов Приднестровской Молдавской Республики.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Приднестровской Молдавской Республики, конституционными законами Приднестровской Молдавской Республики, законами Приднестровской Молдавской Республики, указами и распоряжениями Президента Приднестровской Молдавской Республики, постановлениями и распоряжениями Правительства Приднестровской Молдавской Республики и настоящим Положением.

2. Основные задачи Совета

3. Основными задачами Совета являются:

а) рассмотрение и обсуждение вопросов (проектов), связанных с размещением (использованием, созданием) объектов монументального искусства, архитектуры и художественного оформления городов и районов Приднестровской Молдавской Республики;

б) ежеквартальное информирование Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, о состоянии дел в области монументального искусства, архитектуры и художественного оформления городов и районов Приднестровской Молдавской Республики в виде письменного доклада за подписью председателя Совета;

в) организация взаимодействия различных объединений и органов государственной власти и управления, местного самоуправления Приднестровской Молдавской Республики в целях согласования позиций по вопросам формирования и развития эстетики городской среды;

г) оказание содействия органам государственной власти и управления, местного самоуправления Приднестровской Молдавской Республики, должностным лицам, организациям в организации комплексного подхода

к формированию архитектуры и эстетики городской среды, улучшении художественного облика городов и районов Приднестровской Молдавской Республики;

д) разработка (согласование) предложений по определению приоритетных направлений в области развития эстетики городской среды и направление их в адрес Правительства Приднестровской Молдавской Республики;

е) разработка (согласование) предложений по организации и проведению конкурсов в сфере улучшения художественного облика городов и районов Приднестровской Молдавской Республики, в том числе на лучший проект в области монументального искусства, архитектуры и художественного оформления, и направление их в адрес органов государственной власти и управления, местного самоуправления Приднестровской Молдавской Республики, организаций;

ж) иные задачи, поставленные перед Советом Правительством Приднестровской Молдавской Республики.

3. Функции Совета

4. Совет в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

а) осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и управления, местного самоуправления Приднестровской Молдавской Республики, должностными лицами, организациями, а также с международными и зарубежными организациями и органами в порядке, предусмотренном законодательством Приднестровской Молдавской Республики;

б) рассматривает проекты (предложения) по монументальному, архитектурному и художественному оформлению городов и районов Приднестровской Молдавской Республики;

в) участвует в обсуждении и принятии решений о переносе, восстановлении памятников и художественных объектов монументального характера, архитектурных объектов, находящихся на территории Приднестровской Молдавской Республики;

г) осуществляет оценку произведений искусства, художественных, монументальных и архитектурных объектов, устанавливаемых в городах и районах Приднестровской Молдавской Республики;

д) осуществляет согласование представленных проектов монументального, архитектурного и художественного оформления городов и районов Приднестровской Молдавской Республики;

е) участвует в рассмотрении иных вопросов, относящихся к области формирования монументального, архитектурного и художественного оформления городов и районов Приднестровской Молдавской Республики в рамках полномочий Совета;

ж) разрабатывает (согласовывает) предложения по определению приоритетных направлений в области развития эстетики городской среды и направляет их в адрес Правительства Приднестровской Молдавской Республики;

з) разрабатывает (согласовывает) предложения по организации и проведению конкурсов в сфере улучшения облика городов и районов Приднестровской Молдавской Республики, в том числе на лучший проект в области монументального искусства, архитектуры и художественного оформления, и направляет их в адрес органов государственной власти и управления и местного самоуправления Приднестровской Молдавской Республики, организаций;

и) осуществляет иные функции в целях выполнения задач, возложенных на Совет.

4. Права Совета

5. Совет для решения возложенных на него задач имеет право:

а) запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы (эскизы, макеты, техническую и проектную документацию, пояснительные записки к материалам) от органов государственной власти и управления, местного самоуправления Приднестровской Молдавской Республики, а также от творческих объединений, организаций культуры и искусства, независимо от организационно-правовой формы;

б) приглашать на свои заседания должностных лиц органов государственной власти и управления, местного самоуправления Приднестровской Молдавской Республики, организаций культуры и искусства, представителей общественных организаций;

в) приглашать на заседания Совета экспертов и специалистов по вопросам, отнесенным к ведению Совета, для дачи заключения по рассматриваемым на заседаниях Совета вопросам (проектам);

г) направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах, проводимых органами государственной власти и управления, творческими объединениями, организациями культуры и искусства по актуальным вопросам монументального, архитектурного и художественного оформления городов и районов Приднестровской Молдавской Республики;

д) создавать рабочие группы из числа членов Совета по вопросам ведения Совета;

е) согласовывать проекты, давать заключения, консультации и разъяснения в пределах компетенции Совета.

5. Состав Совета

6. Персональный состав Совета утверждается правовым актом Правительства Приднестровской Молдавской Республики.

7. Состав Совета формируется из числа представителей исполнительных органов государственной власти, творческих союзов Приднестровья, профильных высших учебных заведений.

8. В состав Совета входят: председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета, члены Совета, которые принимают участие в его работе на общественных началах.

9. Для работы Совета могут быть приглашены (с правом совещательного голоса) иные заинтересованные лица. Срок работы указанных лиц в составе Совета определяется индивидуально в каждом конкретном случае по согласованию с председателем Совета.

6. Организация деятельности Совета

10. Текущей работой Совета руководит председатель Совета, на период его отсутствия – заместитель председателя Совета.

11. В рамках предоставленных полномочий председатель Совета:

а) осуществляет общее руководство деятельностью Совета и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Совет задач;

б) представляет Председателю Правительства Приднестровской Молдавской Республики от имени Совета предложения по определению приоритетных направлений в области развития эстетики городской среды и иным вопросам, входящим в задачи Совета;

в) ежегодно до 31 января утверждает план работы Совета на текущий год и обеспечивает контроль его реализации;

г) дает поручения заместителю и членам Совета, визирует документы, направляемые от имени Совета в адрес Правительства Приднестровской Молдавской Республики, органов государственной власти и управления, местного самоуправления Приднестровской Молдавской Республики, организаций;

д) определяет место и время проведения заседаний Совета, а также утверждает повестку дня;

е) представляет Совет во взаимоотношениях с органами государственной власти и управления, местного самоуправления Приднестровской Молдавской Республики, должностными лицами, а также с международными и зарубежными организациями и органами в порядке, предусмотренном законодательством Приднестровской Молдавской Республики.

12. В рамках предоставленных полномочий заместитель председателя Совета:

а) осуществляет контроль за исполнением решений Совета;

б) выполняет иные поручения председателя Совета.

13. В рамках предоставленных полномочий секретарь Совета осуществляет организационную и техническую работу по подготовке заседаний Совета, ведет документооборот Совета, осуществляет контроль за исполнением порядка работы Совета, поручений председателя Совета, а также:

- а) организует подготовку материалов к заседаниям Совета;
- б) оформляет решения Совета;
- в) информирует членов Совета о месте и времени проведения заседаний Совета, обеспечивает их необходимыми материалами;
- г) ведет протоколы заседаний Совета.

14. В рамках предоставленных полномочий члены Совета:

- а) участвуют в заседаниях Совета;
- б) вносят предложения по вопросам, включенным в повестку дня заседания Совета;
- в) в случае необходимости излагают «Особое мнение» при принятии решения по обсуждаемому вопросу, которое оформляется в виде письменного заключения и вносится в протокол заседания Совета.

В случае невозможности присутствия на заседании Совета информируют председателя Совета о невозможности присутствия.

15. Персональный состав Совета утверждается сроком на 3 (три) года.

7. Организация работы Совета

16. Заседания Совета проводятся по решению председателя Совета, но не реже 1 (одного) раза в 3 (три) месяца.

Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее $2/3$ (двух третей) от числа его членов.

По решению Председателя Правительства Приднестровской Молдавской Республики или председателя Совета могут проводиться внеочередные заседания Совета.

Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета (не менее $2/3$ (двух третей) от присутствующих на заседании членов Совета). В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

Особое мнение члена Совета излагается в письменной форме и прилагается к решению Совета.

17. По итогам заседания Совета оформляется протокол, подписываемый председателем Совета и ответственным секретарем Совета, с приложением списка членов Совета, принявших участие в заседании Совета.

При необходимости решения Совета направляются в соответствующие органы государственной власти и управления, местного самоуправления Приднестровской Молдавской Республики, организации.

18. Решения Совета носят рекомендательный характер. Органы государственной власти и управления, местного самоуправления Приднестровской Молдавской Республики и их должностные лица, а также

организации, получившие решения Совета, рассматривают их в сроки, установленные в решении Совета, и уведомляют Совет о принятых мерах в письменной форме.

19. Обсуждаемые Советом общественно значимые вопросы и принятые на заседаниях Совета решения доводятся до сведения общественности через средства массовой информации, а также размещаются в глобальной сети Интернет, на официальном сайте Государственной службы по культуре и историческому наследию Приднестровской Молдавской Республики.